



Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

SEGRETERIA DEL SINDACO

prot. 8195 /1.6.14

Rubiera, 20 maggio 2014

OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2013. APPROVAZIONE PROPOSTA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SINDACO

VISTO l'articolo 50 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI:

- il Regolamento sulla valutazione e premialità del personale, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 165 del 28 dicembre 2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 123 dell'8 novembre 2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 approvato con delibera di Giunta n° 98 del 2 luglio 2013;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 15 aprile 2014 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione 2013. Presa d'atto dei lavori del Nucleo di Valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi", esecutiva a norma di legge, è stato preso atto della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali al 31 dicembre 2013;

CONSIDERATO che l'art. 13 del Regolamento e il § 6 del SMVP prevedono che la valutazione della dirigenza e delle posizioni organizzative apicali dell'Ente sia proposta al Sindaco dal Nucleo Tecnico di Valutazione;

VISTI gli estratti della documentazione relativa alle valutazioni proposte dal Nucleo Tecnico di Valutazione, dalle quali risultano le relative valutazioni e la percentuale di retribuzione di risultato da erogare.

RITENUTO di approvare le valutazioni proposte dal Nucleo Tecnico di Valutazione.

DISPONE

1. Di corrispondere al Dirigente d'Area e alle posizioni organizzative dell'Ente la retribuzione di risultato per l'anno 2013 nella percentuale corrispondente alla valutazione proposta dal Nucleo Tecnico di Valutazione;
2. Di trasmettere il presente atto al Responsabile Affari Generali e Istituzionali e al Servizio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza



IL SINDACO
(Dott.ssa Lorena Baccarani)