



COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

SEGRETERIA DEL SINDACO

prot. 0013038/1.6.2
(da citare nella risposta)

Rubiera, 20 agosto 2014

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di direzione del 5° Settore – Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili per il mandato amministrativo 2014-2019 ai sensi dell'articolo 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL SINDACO

RILEVATA la propria competenza circa la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi del Comune di Rubiera, ai sensi dell'articolo 50 comma 10 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che a seguito delle elezioni amministrative del 25 maggio 2014 il sottoscritto è stato eletto Sindaco, come risulta dal verbale dell'adunanza dei Presidenti di seggio tenutasi in data 26 maggio 2014;

VISTO l'articolo 109, comma 2, del Testo unico, secondo il quale *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare:

- l'articolo 17, che disciplina la figura dei Responsabili;
- gli articoli 23-bis e 23-ter in materia di incompatibilità, inconfiribilità e di comunicazioni che devono essere effettuate prima del conferimento degli incarichi;
- l'articolo 24, che disciplina l'affidamento degli incarichi di direzione;

DATO atto in particolare che l'articolo 24 stabilisce:

- la decadenza degli incarichi con il cessare del mandato del Sindaco che li ha conferiti;
- la necessità di conferire gli incarichi previa procedura che consenta ai dipendenti interessati di avanzare la propria candidatura;
- l'obbligo per il nuovo Sindaco di nominare i responsabili entro 90 giorni dalla proclamazione della carica;

RICORDATO che con precedente atto prot. 8665 del 27 maggio 2014 sono stati confermati in via provvisoria per 90 giorni (fino al 24 agosto) gli incarichi di direzione dei Settori conferiti dalla precedente amministrazione, tra i quali il provvedimento n. 0022661/1.6.2 di protocollo del 23 dicembre 2009 di conferma dell'affidamento della direzione del Settore istruzione, sport, politiche giovanili e del Settore cultura alla dott.ssa Daniela Martini, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale funzionario cat. D3;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 30 giugno 2014 con la quale è stata da ultimo ridefinita la macro struttura organizzativa dell'Ente;



COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

SEGRETERIA DEL SINDACO

VISTO l' "Avviso per il conferimento di n° 3 incarichi di direzione ai sensi dell'art. 24 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" pubblicato sul sito Internet del Comune dal 4 luglio 2014 e con scadenza il giorno 21 luglio 2014 alle ore 13.00.

CONSIDERATO che entro la scadenza del termine per la posizione di Responsabile del 5° Settore – Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili è pervenuta la seguente dichiarazione di disponibilità:

- dott.ssa Daniela Martini (prot. 11312/1.6.8 del 12 luglio 2014);

VISTA la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità resa dalla dipendente interessata ai sensi degli articoli 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e le comunicazioni fatte ai sensi dell'articolo 13, comma 3, del Codice di comportamento;

RICORDATO che, il citato art. 24 del Regolamento stabilisce che: *"4. L'individuazione del dipendente cui attribuire o confermare le funzioni di direzione tiene conto, in particolare, dei seguenti elementi:*

- a) delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dipendente;*
- b) dei risultati conseguiti in precedenza presso il Comune di Rubiera e della relativa valutazione;*
- c) delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico da conferire".*

ESAMINATO il curriculum allegato alla domanda;

PRESO atto in particolare che il candidato dott.ssa Daniela Martini:

- è stato titolare di incarichi di responsabilità in posizioni analoghe per oltre 10 anni;
- nei precedenti incarichi conferiti dal Comune di Rubiera ha riportato ottime valutazioni, come risulta dalla documentazioni in atti;

RITENUTO pertanto che la dott.ssa Daniela Martini sia in possesso delle capacità ed esperienza richieste per l'affidamento dell'incarico;

RITENUTO, infine, di affidare il suddetto incarico fino al termine del mandato amministrativo 2014-2019;

DATO atto che continua ad applicarsi il trattamento economico vigente;

DECRETA

1. di conferire, a decorrere dal 25 agosto 2014 fino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico di direzione del del 5° Settore – Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili alla dott.ssa Daniela Martini, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale funzionario cat. D3, posizione economica D5;
2. di dare atto che dal 25 agosto si applicano le disposizioni contenute nella deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 30 giugno 2014 con la quale è stata da ultimo ridefinita la macro struttura organizzativa dell'Ente;

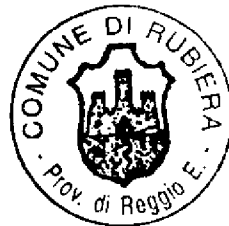


COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

SEGRETERIA DEL SINDACO

3. di stabilire che spettano all'incaricato le competenze previste dall'articolo 107, commi 1 e 2, del Testo unico in ordine ai compiti gestionali, nel rispetto del principio di separazione tra attività di indirizzo programmatico spettante agli organi politici e attività di gestione spettante ai responsabili nominati;
4. di dare atto che le funzioni e le competenze sono previste dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
5. di precisare che con il presente atto viene assegnata la Responsabilità "dirigenziale" in ordine al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente contenuti nel PEG;
6. di precisare che il presente atto non costituisce delega in relazione alle funzioni dalla Legge e dallo Statuto espressamente attribuite al Sindaco quale Ufficiale di Governo e/o Autorità Locale;
7. di riconoscere alla dipendente per il suddetto periodo il trattamento economico fissato con la deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 21 dicembre 2005;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio gestione risorse umane per il seguito di competenza.



IL SINDACO
(Emanuele Cavallaro)