



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio Emilia)

Via Emilia Est n.5 - c.a.p. 42048 - tel. 0522/622211 - fax 0522/628978 - part. Iva 00441270352
- web site <http://www.comune.rubiera.re.it> - E-mail assistenza@comune.rubiera.re.it

19 MAG 2015

Ufficio Servizi Sociali-tel.622241-622242-622243

Prot. n. 8040/1 k. l. 6

Determinazione n. 266 del 19 maggio 2015

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EMERGENZA ABITATIVA

IL RESPONSABILE DEL 6° SETTORE SERVIZI SOCIALI

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 266 del 19 maggio 2015 intende espletare una pubblica manifestazione d'interesse avente ad oggetto l'individuazione di soggetti con cui successivamente avviare una procedura ristretta per la gestione di un servizio per l'emergenza abitativa come meglio specificato di seguito.

ART. 1 OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura di manifestazione di interesse di cui al presente avviso è volta ad individuare i soggetti con i quali avviare una procedura ristretta, inviando una lettera d'invito a tutti i soggetti che avranno manifestato l'interesse a partecipare. L'aggiudicazione avverrà con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Le offerte saranno valutate da una Commissione Tecnica appositamente costituita, prendendo in esame la qualità e il prezzo.

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune di Rubiera la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione proponente e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad affidamento diretto, in caso di un'unica istanza di partecipazione, qualora il servizio offerto, nonché il costo dello stesso, sia ritenuto congruo e favorevole per l'Amministrazione.

ART. 2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Si chiede che i soggetti interessati mettano a disposizione n. 1 alloggio sito nel territorio del comune di Rubiera, adeguatamente arredato, con almeno 5 posti letto, per ospitare persone adulte e nuclei familiari da individuarsi esclusivamente a cura del Servizio Sociale professionale del Comune di Rubiera e rivolto a cittadini in carico ai Servizi Sociali stessi.

Gli ospiti dovranno avere a disposizione ognuno un posto letto, cucina, soggiorno e bagno in comune.

Inoltre gli operatori del servizio dovranno garantire una presenza di almeno 4 ore settimanali per gestire la convivenza e 1 ora settimanale per ogni utente che dovrà essere sostenuto nell'orientamento e ricerca lavoro.

ART. 3 DURATA DEL SERVIZIO

La convenzione che sarà attivata in esito al percorso di cui al precedente art. 1, decorre presumibilmente dalla data di aggiudicazione fino al 31 dicembre 2016. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di ampliare il servizio con particolare riferimento alle ore di presenza degli operatori.

ART. 4 CONTRIBUTO FINANZIARIO

- a) Il progetto sarà soggetto a specifico finanziamento da parte dell'Amministrazione procedente, ed opererà in regime di rendicontazione in relazione agli obiettivi di inserimento abitativo effettivamente realizzati.
- b) L'Amministrazione metterà a disposizione del progetto la somma massima annuale di € 25.000,00 (IVA inclusa ove dovuta) variabile in relazione al numero di utenti assistiti.

ART. 5 CANDIDATURE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

1. Possono presentare la propria candidatura **Cooperative sociali di tipo "A", oppure Consorzi di Cooperative, oppure raggruppamenti temporanei di Cooperative i cui statuti o atti costitutivi contemplino finalità attinenti alle caratteristiche del servizio oggetto della presente procedura ed aventi nell'oggetto sociale la prestazione di attività socio-educative e assistenziali.**
2. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti indicati al punto precedente in possesso dei seguenti:

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione dai pubblici appalti, ai sensi della vigente disciplina legislativa;
- insussistenza di divieti di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- insussistenza di rapporti di collaborazione/ lavoro dipendente con ex dipendenti della Pubblica Amministrazione come individuati ai sensi dell'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;

Requisiti di capacità tecnica e professionale dei prestatori di servizi

I candidati ai fini della valutazione della capacità tecnica devono elencare i principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014) con l'indicazione dei committenti, degli importi e del relativo periodo.

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno far pervenire **entro il 27/05/2015, ore 13.00 - a pena d'esclusione - un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico e telefax, la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EMERGENZA ABITATIVA".**

Il plico deve pervenire a: UFFICIO PROTOCOLLO - COMUNE DI RUBIERA – Via Emilia Est, 5 42048 Rubiera - R.E.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo entro il giorno fissato, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, all'Ufficio Protocollo.

Nel plico dovranno essere apposte le generalità del mittente e la scritta indicante l'oggetto della procedura. Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico predetto dovrà contenere la seguente **"documentazione di partecipazione"**

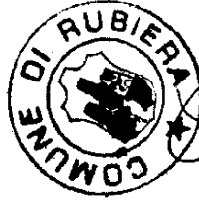
1. documento d'identità del legale rappresentante;
2. allegato A debitamente compilato (modulo manifestazione di interesse);
3. progetto riferito alla gestione del servizio. A tal proposito è possibile consultare sul sito internet del Comune di Rubiera il Regolamento del servizio che è stato approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.13 del 30/04/2015 al seguente indirizzo:
<http://www.comune.rubiera.re.it>

ART. 7 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

1. Ogni eventuale informazione potrà essere richiesta a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail, assistenza@comune.rubiera.re.it entro il giorno: 25/05/2015:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Chiara Siligardi tel. 0522/622262 – fax 0522/628978 - indirizzo mail: assistenza@comune.rubiera.re.it.

Rubiera, lì 19 maggio 2015



Il Responsabile del Settore
Servizi Sociali
(Dott.ssa Chiara Siligardi)