

APPALTO INTEGRATO COMPLESSO TRAMITE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 122 C. 6 LETT. E) DEL D. LGS. 163/2006 PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVA TENSOSTRUTTURA AD USO PALESTRA PRESSO L’AREA “MARCO POLO” DI RUBIERA (RE)

DISCIPLINARE DI GARA

Codice CUP J27B15000520002

Codice CIG.: 65377165E9

PREMESSE: il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale contiene le norme integrative al bando relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell’Unione Tresinaro Secchia, in qualità di amministrazione aggiudicatrice di livello locale per conto del Comune di Rubiera in qualità di Ente Committente, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto **LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA NUOVA TENSOSTRUTTURA AD USO PALESTRA PRESSO L’AREA “MARCO POLO” DI RUBIERA (RE)**.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre dell’Unione Tresinaro Secchia, Settore 1° id n° 71184 del 29/12/2015 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs. 163/2006.

Luogo di esecuzione dei lavori e Responsabile del Procedimento di gara sono indicati nel Bando di Gara.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e art.120 D.P.R. n°207/2010.

- Offerta tecnica: max punti 70
- Offerta economica: max punti 30

IMPORTO A BASE D’APPALTO

A1) Lavori a corpo (cat. Tariffe professionali I c)	€ 89.000,00
Lavori a corpo (cat. Tariffe professionali VI a)	€ 34.000,00
B1) Fornitura (cat. Tariffe professionali I c)	
struttura in elevazione con archi in acciaio (compreso imp. Illuminazione, doppio telo, imp. Di riscaldamento)	€ 121.072,00

più modulo per doppio spogliatoio

Sommano €244.072,00

Progettazione Definitiva € 4.000,00

Progettazione Esecutiva € 3.000,00

Coordinamento sicurezza in fase di progettazione € 1.200,00

Sommano €8.200,00

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 4.000,00

Totale importo a base d'appalto €256.272,00

Totale importo soggetto a ribasso €252.272,00

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: come specificate al punto III.2.1) del Bando di gara.

Capacità economica e finanziaria - Capacità tecnica

Il **concorrente** dovrà essere in possesso di attestazione di qualificazione SOA nella categoria e per le classifiche adeguate ai lavori da assumere, come indicata al punto **III.2.3) Capacità tecnica** del Bando di gara che di seguito vengono meglio specificate:

- nella categoria prevalente OG1 in classifica I, fino a 258.000 euro;
- i concorrenti devono altresì possedere, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, adeguata qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione: in tale caso la relativa classifica deve coprire la somma degli importi dei lavori e degli onorari di progettazione e, inoltre, lo staff tecnico in organico deve essere in possesso dei requisiti, di seguito specificati, previsti dall'art. 263 del DPR n. 207/10 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di progettazione, documentati sulla base dell'attività di progettazione della propria struttura tecnica.

I concorrenti che non possiedono adeguata qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione devono indicare o associare, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, per la redazione del progetto esecutivo e per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione i soggetti indicati dall'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis) g), e h) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

I professionisti richiamati dal predetto art. 90 devono essere iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, ciascuno per le proprie competenze, ed essere anch'essi in possesso dei requisiti di cui all'art. 263 del D.P.R. 207/10.

Il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare con o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara pena l'esclusione dei medesimi.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE, DI CONSORZIO DI CONCORRENTI O DI GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f), del D.lgs. n. 163/2006, di tipo ORIZ-

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

ZONTALE, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori stessi. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti (art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010).

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE, DI CONSORZIO DI CONCORRENTI O DI GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f) del D.lgs. n. 163/2006, di tipo VERTICALE, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente (art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010).

A pena di esclusione, tutti i concorrenti, singoli o raggruppati, con o senza attestazione **SOA** per la progettazione, dovranno **dichiarare**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di dichiarazione **allegato n. 2** al presente disciplinare, quanto di seguito indicato:

- i dati identificativi dei soggetti di cui intendono avvalersi per il servizio di progettazione esecutiva, ed in particolare quelli dei seguenti professionisti, specificando se appartenenti al proprio staff tecnico oppure se associati o incaricati:
 - progettista/i di cui intendono avvalersi;
 - professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche;
 - coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, firmatario del PSC, (D. Lgs. 81/2008) che dovrà essere in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. 81/2008.

Il **gruppo di progettazione** dovrà essere in possesso, ai sensi dell'art.263 del D.P.R. 207/2010, dei seguenti requisiti:

Situazione personale dei professionisti/progettisti , inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

a. possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006;

b. iscrizione all'Albo professionale degli Ingegneri, degli Architetti, o di altra figura professionale abilitata, oppure altro documento equipollente per concorrenti appartenenti ad altro Paese della Comunità Economica Europea

Capacità economica e finanziaria:

c. un fatturato globale per servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria, espletati negli ultimi 5 esercizi (2009-2013), per un importo complessivo pari o superiore ad **€ 515.000,00**. Ai sensi dell'art. 253 comma 15-bis si precisa che il concorrente potrà far riferimento ai migliori 3 anni del quinquennio precedente la pubblicazione del bando (2011-2015).

Capacità tecnica:

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

d. di aver espletato, negli ultimi 10 anni (2006–2015), incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare:

- classe "I" Categoria "c" (opere edili) per un importo globale – al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1 (una) volta l'importo stimato dei relativi lavori da progettare, pertanto **non inferiore ad €210.000,00**;

- classe "VI" Categoria "a" (impianti idrico-sanitario e antincendio) per un importo globale – al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1 (una) volta l'importo stimato dei relativi lavori da progettare, pertanto **non inferiore ad €34.000,00**;

e. l'avvenuto svolgimento negli ultimi 10 anni (2006–2015), di **due servizi** di progettazione definitiva e/o esecutiva relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento:

- classe "I" Categoria "c" (opere edili) di importo globale –al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale- pari almeno a 0,40 volte l'importo stimato dei relativi lavori da progettare, pertanto **non inferiore ad €84.000,00**

- classe "VI" Categoria "a" (impianti idrico-sanitario e antincendio) per un importo globale – al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1 (una) volta l'importo stimato dei relativi lavori da progettare, pertanto **non inferiore ad €13.600,00**;

f. il numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (2013- 2015), (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto facente parte del gruppo di progettazione una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), pari ad almeno **6 unità**, cioè nella misura del doppio delle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico;

Ai sensi dell'art. 253 comma 15-bis si precisa che il concorrente potrà far riferimento ai migliori 3 anni del quinquennio precedente la pubblicazione del bando (2011-2015).

I servizi di ingegneria e architettura valutabili, ai sensi delle lettere d) ed e), sono quelli iniziati e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando - pertanto nel periodo dal 1° gennaio 2006 al 31 dicembre 2015- ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

A tale scopo deve essere allegata alla dichiarazione sostitutiva una distinta dei servizi tecnici svolti, almeno fino al raggiungimento del requisito richiesto, completa, per ciascun lavoro, del committente, del soggetto/i che ha svolto la prestazione, della suddivisione in classi e categorie con i relativi importi rivalutati secondo gli indici ISTAT del costo di costruzione, dei periodi di inizio e ultimazione.

E' possibile dimostrare il possesso dei requisiti tecnici di partecipazione anche ricorrendo, nell'ambito della stessa classe, a categorie di lavoro superiori a quelle identificate dal bando di gara, in quanto di maggior complessità.

Con riferimento al requisito di cui alla precedente lettera e) (due servizi "di punta"), si precisa quanto segue:

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

- per ogni classe e categoria di lavori individuata nel bando il concorrente dovrà dimostrare l'espletamento di **due** servizi, di cui all'art.252 del Regolamento, di importo - **ciascuno** - non inferiore a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione;
- la previsione secondo cui i servizi devono essere "riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento" è da intendersi con riferimento ad importi di simile consistenza ed alle stesse classi e categorie;
- il requisito, ai sensi dell'art.261, comma 8, del D.P.R. n.207/2010, non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei: pertanto, potrà essere dimostrato dalla mandataria e/o dalle mandanti fermo restando la non frazionabilità del requisito con riferimento a ciascun servizio.

Con riferimento al requisito di cui alla lettera f), si precisa che le sei unità richieste devono corrispondere al numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (2013-2015) e che, ai sensi dell'art. 253 comma 15-bis, il concorrente potrà far riferimento ai migliori 3 anni del quinquennio precedente la pubblicazione del bando (2011-2015).

In caso di Raggruppamento tale valore medio dovrà essere raggiunto sommando il numero medio annuo del personale tecnico utilizzato da ciascun concorrente facente parte del raggruppamento stesso.

In caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art.90, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti finanziari e tecnici di cui alle precedenti lettere c), d), f) devono essere posseduti cumulativamente dal Raggruppamento.

Ciascun componente dovrà indicare la tipologia e la quota delle prestazioni che intende eseguire.

Per i fatturati relativi a prestazioni effettuate in posizione di raggruppamento, vengono considerate utili le aliquote attestate da specifica autodichiarazione rilasciata ai termini di legge.

Ai sensi dell'art.92, comma 6, del D.P.R. n.207/2010 le imprese attestate per prestazione di progettazione e costruzione devono possedere i requisiti sopra elencati attraverso l'associazione o indicazione in sede di offerta di un progettista scelto tra i soggetti di cui all'art.90, comma 1, lettere d), e) f) f-bis), g) e h) del D.Lgs. n.163/2006, laddove i predetti requisiti non siano dimostrati attraverso il proprio staff di progettazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire la **propria offerta**, redatta in lingua italiana, **ENTRO IL TERMINE PERENTORIO – PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA - DELLE ORE 12,00 (DODICI) DEL GIORNO 01 MARZO 2016**, a mezzo raccomandata postale o consegna a mani, al seguente indirizzo:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA, C/O UFFICIO
PROTOCOLLO - PIAZZA DELLA LIBERTÀ N°6, II° PIANO, 42019 SCANDIANO (RE)

Il plico potrà essere consegnato a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato o essere consegnato a mano al suddetto ufficio dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni compresi dal lunedì al venerdì (escluso il sabato).

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

L'Offerente dovrà formulare **la propria offerta** e produrre **le certificazioni e la documentazione tecnica** seguendo le istruzioni riportate di seguito, **pena l'esclusione dalla gara**.

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere adeguatamente sigillato, inalterabile, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse pervenire.

Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito. A tal fine fa fede l'apposito verbale di constatazione delle offerte.

Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

APPALTO INTEGRATO COMPLESSO TRAMITE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 122 C. 6 LETT. E) DEL D. LGS. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVA TENSOSTRUTTURA AD USO PALESTRA PRESSO L'AREA "MARCO POLO" DI RUBIERA (RE)- CIG **65377165E9**—
NON APRIRE

Oltre alle indicazioni relative **all'oggetto della gara**, il plico dovrà recare all'esterno tutte le informazioni relative **all'operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale* (per i concorrenti raggruppati o consorziati la ragione sociale del mandatario, nonché delle altre imprese costituenti il raggruppamento o consorzio), *codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni*).

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto con le modalità di presentazione di cui sopra, entro il termine perentorio fissato.

La mancata osservanza delle predette prescrizioni relative alla chiusura del plico principale comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Il suddetto plico dovrà contenere:

- una busta 1 contenente documenti, certificazioni e dichiarazioni e recante la denominazione "*Documenti, certificazioni e dichiarazioni*".
- una busta 2 contenente l'offerta tecnica, recante la denominazione "*Offerta tecnica*";
- una busta 3 contenente l'offerta economica, recante la denominazione "*Offerta economica*".

Ognuna delle predette buste, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal soggetto che ha espresso l'offerta, dovrà indicare l'oggetto della gara e le informazioni relative all'operatore economico concorrente.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

Si fa presente che la mancanza di uno qualsiasi dei predetti plichi, nonché la mancata osservanza delle prescrizioni riguardanti la chiusura delle buste comporteranno l'immediata esclusione dalle successive fasi della gara.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali o condizionate.

E' fatto divieto assoluto di presentare offerte alternative: in presenza di offerte alternative l'Amministrazione Appaltante non procederà ad alcuna scelta tra le offerte formulate e considererà nulle tutte le offerte, con conseguente esclusione dalla gara dell'Offerente interessato.

Si precisa che devono intendersi come alternative e, quindi, inammissibili le offerte che prevedono due o più soluzioni a prezzi diversi o al medesimo prezzo.

Il concorrente nella redazione del progetto definitivo oggetto di offerta dovrà recepire quanto previsto nello studio di fattibilità redatto dall'Amministrazione Committente.

BUSTA 1 – “Documenti, certificazioni e dichiarazioni”

La busta 1 contrassegnata dalla dicitura “**Documenti, Certificazioni e Dichiarazioni**” dovrà contenere la sotto elencata documentazione:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (in bollo) E CONNESSA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 resa dal rappresentante dell'offerente, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante, redatta preferibilmente sulla base del modello allegato 1) al presente disciplinare.

Si precisa che in caso di consorzio stabile è previsto che vengano indicate in sede di offerta le Società consorziate per le quali il consorzio concorre (da elencare) e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Si ricorda, che a norma dell'art.190 del D.Lgs. n.163/2006, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun consorziato e dal consorzio stesso. Pertanto, le consorziate indicate dal consorzio come esecutrici della prestazione, dovranno presentare una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale ex art.38 del D.Lgs. 163/2006.

Si precisa inoltre che, ai sensi del sopra citato art.190, il requisito relativo al sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, qualora non posseduto dal consorzio, deve essere posseduto da ciascuno dei consorziati che concorrono ai requisiti per la qualificazione.

2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI INDICAZIONE DEL PROGETTISTA QUALIFICATO, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 resa dal rappresentante dell'offerente, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante, redatta preferibilmente sulla base del modello allegato 2) al presente disciplinare.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1) e 2) dovranno, **a pena di esclusione** essere siglate e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Offerente.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio già costituito le dichiarazioni sostitutive dovranno, **a pena di esclusione**, essere siglate e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della mandataria.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo di imprese in caso di aggiudicazione le dichiarazioni sostitutive dovranno, **a pena di esclusione**, essere presentate da ciascuna Società appartenente al Raggruppamento.

3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 **RESA DAL/I PROGETTISTI/INTERESSATO/I** (sia appartenente/i allo staff tecnico di impresa in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, sia incaricato/i, sia associato/i alle imprese), autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante, redatta preferibilmente sulla base del modello allegato 3) al presente disciplinare.

4. COPIA DELLA RICEVUTA DEL VERSAMENTO, AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 2005, N. 266, A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI, DI UN CONTRIBUTO PARI A 20,00 EURO

Il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, potrà essere effettuato scegliendo tra le seguenti modalità:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi *on-line* al [Servizio Riscossione Contributi](http://contributi.avcp.it) all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> cui poi l'operatore economico dovrà collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Il pagamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara stessa. La mancata dimostrazione, al momento di presentazione dell'offerta, dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di selezione (art. 4, punto 2, deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 15 febbraio 2010).

5. FIDEIUSSIONE BANCARIA O ASSICURATIVA, rilasciata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari pertanto a **€ 5.125,44**, con indicazione dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività del-

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

la garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Concedente. La cauzione deve avere validità per 180 giorni naturali, successivi, continui dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Si precisa che la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese o un consorzio ordinario in caso di aggiudicazione, la polizza fideiussoria dovrà essere intestata al RTI/consorzio costituendo ed essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dai rappresentanti di ciascuna delle società appartenenti al raggruppamento o al consorzio.

Tale fideiussione può essere ridotta del 50% nel caso in cui si posseggano le certificazioni di cui all'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006.

La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno di un Istituto bancario o assicurativo disposto a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D.Lgs. n.163/2006, qualora l'Offerente risultasse aggiudicatario della gara.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese o un consorzio ordinario in caso di aggiudicazione, tale impegno dovrà essere intestato all'ATI/consorzio costituendo, ed essere sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso dai rappresentanti di ciascuna delle società appartenenti al raggruppamento o al consorzio. Si precisa che detto Impegno può essere contenuto in apposita esplicita clausola inserita nella Fideiussione di cui al precedente punto

6. **"PASSOE"**, di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

7. **DICHIARAZIONE** rilasciata dall'Ente Committente attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi.

BUSTA 2 – "Offerta Tecnica"

La busta n. 2, recante all'esterno la dicitura **"Offerta tecnica"**, dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, la seguente documentazione:

1) Progetto definitivo dell'opera, redatto sulla base delle indicazioni dello studio di fattibilità, comprendente gli elaborati di cui all'art. 24 del D.P.R. n.207/2010 con esclusione dei documenti contenenti informazioni sul valore economico del progetto e sulle tempistiche di realizzazione.

2) Relazione di accompagnamento: il concorrente, al fine di illustrare al meglio le proposte progettuali migliorative, dovrà presentare una relazione di confronto con lo Studio di Fattibilità che evidenzii il rispetto delle richieste, le differenze e integrazioni rispetto al progetto preliminare, per una rapida lettura da parte della Commissione tecnica giudicatrice.

Tale relazione dovrà essere redatta utilizzando il carattere *"arial 10"* con interlinea semplice e dovrà essere costituita – per ogni capitolo – dal numero di facciate in formato A4 o A3 indicate nel seguito (tenendo presente che una facciata in formato A3 equivale a due facciate A4). La relazione dovrà essere articolata nei seguenti capitoli:

a) Qualità e pregio tecnico (35 punti complessivi)

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

a.1) Qualificazione del gruppo di progettazione (max 8 punti) [max 2 facciate A4 + schede curriculum + schede progetti]: organizzazione funzionale del gruppo di lavoro: la composizione della “squadra” - specificando ruoli, compiti di responsabili e collaboratori - in fase di sviluppo progettuale e in sede esecutiva di cantiere.

Al capitolo dovranno essere allegate:

- le Schede-Curriculum di responsabili e collaboratori: professionalità impiegate (con dichiarazione firmata di consenso al trattamento di eventuali dati sensibili ex art. 13 D. Lgs. 196/2003), qualifiche ed esperienze (massimo una facciata A4 per ogni responsabile e/o collaboratore in aggiunta alle 2 facciate della relazione su indicate);
- le schede-progetto riguardanti un massimo di 2 interventi di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, riguardanti interventi di realizzazione di impianti sportivi/palestra similari a quello oggetto dell'appalto. Ogni scheda progetto dovrà essere costituita, per ogni servizio, da un massimo complessivo di 2 (due) pagine/facciate in formato A3 ovvero 4 (quattro) pagine/facciate in formato A4- scritte in interlinea singola con carattere “arial 10”, interlinea singola e potrà riportare anche schemi, immagini ed elaborati grafici. In ciascuna scheda dovranno essere specificati l'importo dei lavori oggetto di intervento, ed il ruolo svolto da ciascuno dei componenti del gruppo di progettazione. Tale documentazione può riguardare – nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente oppure da riunirsi o da consorziarsi – servizi, singolarmente considerati, prestati da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio

a.2) il progetto e il cantiere (max 10 punti): [max 6 facciate A4]: relazione riguardante la pianificazione di commessa in relazione ai tempi, all'attuazione delle fasi e alle prescrizioni progettuali; organizzazione e gestione del cantiere al fine di consentire l'intervento, riducendo il disagio per i lavoratori.

Sulla base delle previsioni del progetto in appalto il concorrente deve descrivere in maniera dettagliata:

- le modalità di gestione delle zone destinate a deposito a servizio del cantiere;
- le modalità di gestione della vigilanza di cantiere in carico all'impresa;
- le proposte migliorative volte alla riduzione dei disagi indotti dalla presenza del cantiere all'attività didattica limitrofa (scuola Marco Polo) e lavorativa.

a.3) Tempi di realizzazione degli interventi (max 17 punti): [max 2 facciate A4]: relazione contenente un cronoprogramma dei lavori, con le varie fasi di realizzazione, ed un anticipo sui tempi di esecuzione (massimo 15 gg su quelli previsti di 60 gg).

b) Caratteristiche funzionali e prestazionali di materiali e componenti edili ed impiantistiche ed aspetti manutentivi (max 35 punti)

b.1) proposte migliorative inerenti materiali e componenti edili ed impiantistiche (max 30 punti) [max 12 facciate A4]: relazione in cui vengono descritte – con opportuni rinvii a elaborati grafici, relazioni descrittive, Capitolati descrittivi e prestazionali del progetto definitivo di offerta - le variazioni offerte dal concorrente rispetto a quanto richiesto nello studio di fattibilità ovvero quanto prescritto dalle normative vigenti con riferimento al miglioramento della qualità delle caratteristiche tecnologiche (impianto di illuminazione e di riscaldamento, di durabilità dei manufatti e componenti proposti e di fruibilità e di sicurezza;

b.2) Aspetti gestionali e manutentivi (max 5 punti) [max 4 facciate A4]: descrizione dei servizi di manutenzione e assistenza tecnica di base e quelli eventualmente aggiuntivi specificandone contenuto, condizioni e durata, con riferimento ai componenti edilizi ed agli impianti oggetto di intervento.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

N.B. Nella “busta n.2” contenente l'offerta tecnica non devono essere inseriti, pena l'esclusione, altri documenti. In particolare, tutti i documenti contenenti riferimenti economici non dovranno essere inseriti nell'offerta tecnica (progetto definitivo), pertanto, il Computo metrico estimativo, l'Elenco Prezzi, necessari unicamente per giustificare nel dettaglio l'ammontare dell'offerta a corpo, dovranno essere inseriti e presentati solo ed esclusivamente nella “busta n.3” contenente l'offerta economica.

La documentazione di cui ai precedenti punti 1) e 2), dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce **a pena di esclusione**, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della Società Offerente.

In caso di raggruppamento di impresa già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce **a pena di esclusione**, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della Società mandataria.

Nell'ipotesi di concorrenti che si sono impegnati a costituire un raggruppamento di imprese in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce **a pena di esclusione**, con firma leggibile e per esteso, dai legali rappresentanti di ciascuna delle Società, dell'intero raggruppamento.

BUSTA 3 – “Offerta Economica”

La busta n.3, recante all'esterno la dicitura “**Offerta economica**”, dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, l'offerta redatta come di seguito indicato:

DICHIARAZIONE in competente bollo, riportante l'oggetto della gara e i dati identificativi del concorrente, sottoscritta dal legale rappresentante, **contenente l'indicazione** del prezzo globale che il concorrente richiede per l'appalto in oggetto, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, **da applicare all'importo complessivo soggetto a ribasso pari a € 252.272,00** (€ 244.072,00 importo dei lavori a corpo + € 8.200,00 importo degli oneri di progettazione)

Il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di due decimali.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevale il ribasso indicato in lettere.

Pena l'esclusione l'importo totale del computo metrico estimativo del progetto definitivo, comprensivo delle voci di progettazione e al netto degli oneri della sicurezza, dovrà coincidere con il prezzo a corpo derivante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto all'importo di gara soggetto a ribasso.

L'offerta economica presentata come su indicato, dovrà, **a pena di esclusione**, sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal Legale rappresentante dell'Offerente. In caso di raggruppamento di impresa già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante della Società mandataria, **a pena di esclusione**.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere sottoscritti in calce, con firma leggibile e per esteso, dai Legali rappresentanti di ciascuna delle Società, **a pena di esclusione** dell'intero raggruppamento.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

In relazione a tutta la documentazione di cui alle buste 1, 2 e 3, si precisa che la mancata apposizione di una o più sigle per pagina, qualora la documentazione sia stata debitamente sottoscritta in calce, verrà considerata irregolarità e, pertanto, potrà essere sanata dal concorrente entro il termine entro il termine richiesto dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006, l'offerente intenda avvalersi delle capacità di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di altri soggetti, dovrà produrre:

- a) una propria dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante quanto segue:
 - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
 - l'obbligo verso l'offerente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- d) stampa dei "PASSOE" rilasciati dal sistema AVCPass all'offerente che intende fare ricorso all'avvalimento ed all'Impresa Ausiliaria, registrati al servizio previo accesso all'apposito link sul Portale AVCP.

La documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c) e d) dovrà essere inserita nella busta 1 – "Documenti, Certificazioni e dichiarazioni."

Conformemente all'orientamento espresso dall'Autorità di Vigilanza, sulla base di una consolidata giurisprudenza amministrativa, **le certificazioni di qualità** devono ritenersi requisito soggettivo e, come tale, **non oggetto di avvalimento**, *"poiché le stesse sono volte ad assicurare che l'impresa svolga i lavori secondo un livello minimo di prestazioni, accertato da un organismo qualificato"*.

ACCERTAMENTI

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ex art.38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di idoneità professionale ex art. 39 del citato decreto avverrà, ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i contratti Pubblici n.111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo dell'AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art.6-bis e dal comma 3 dell'art.5 della citata deliberazione AVCP 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata deliberazione n.111/2012 per ogni dettaglio operativo.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

Ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006, l'Amministrazione Appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, provvederà a sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, tramite e-mail inviato al numero indicato dalla Ditta concorrente, verrà richiesto di comprovare, **entro il termine perentorio di 10 giorni naturali, successivi e continui dalla data della richiesta stessa**, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati.

La Commissione Giudicatrice procederà, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, alla verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente capoverso sulla base delle dichiarazioni presentate dai concorrenti sorteggiati e dei riscontri rilevabili dai dati risultanti dal sistema AVCPass ex art. 6-bis del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

Tenuto conto della perentorietà del termine sopra indicato, si suggerisce a tutti i concorrenti di *inserire sul sistema AVCPass, già prima dell'effettuazione del sorteggio, i documenti* relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella *loro esclusiva disponibilità* e, pertanto, non reperibili presso Enti Certificanti, onde evitare l'esclusione dalla gara per decorrenza dei termini stabiliti per la produzione documentale.

Si precisa, con riferimento alla verifica del possesso dei requisiti da parte dei progettisti, che dovranno essere prodotti, su richiesta, tutti i documenti dichiarati in sede di offerta, comprovanti il possesso dei requisiti di cui alle "Condizioni di Partecipazione" non reperibili presso Enti Certificanti e/o altre Amministrazioni Pubbliche.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella offerta, l'Amministrazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11 D.Lgs. 163/2006.

Le medesime verifiche verranno effettuate, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui tali accertamenti non confermino le loro dichiarazioni si applicano le suddette sanzioni e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione. Si precisa che ai sensi dell'articolo 13 comma 4 L. 180/2011 l'Amministrazione appaltante, nel caso di micro, piccole e medie imprese, chiederà solo all'impresa aggiudicataria la documentazione probatoria dei requisiti di idoneità di cui sopra.

MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE

La gara avrà luogo presso la sede della Centrale di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia – Piazza della Libertà n°6, 42019 Scandiano (SALA GIUNTA) il giorno **GIOVEDÌ 3 MARZO 2016 alle ore 10,00**.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi previa comunicazione sul sito internet dell'Unione Tresinaro Secchia <http://www.tresinarosecchia.it>.

Alla gara potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le offerte presentate dai concorrenti, nei termini e modi sopra indicati, saranno sottoposti all'esame di un'apposita Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata ai sensi dell'art.84 del D.Lgs. n.163/2006, la quale, in seduta pubblica, procederà preliminarmente, ai sensi di legge, alla verifica della integrità dei plichi pervenuti, delle dichiarazioni e dei documenti presentati dai concorrenti ed alla esclusione dalla gara degli offerenti che non abbiano presentato la documentazione richiesta secondo le previsioni di gara.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

Al termine della prima seduta pubblica la stessa Commissione provvederà al sorteggio di cui al paragrafo "Accertamenti".

Le offerte ritenute valide verranno quindi esaminate dalla stessa Commissione che, in sedute riservate, procederà alla valutazione della documentazione tecnica e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di seguito elencati.

Il progetto-offerta economicamente più vantaggioso sarà individuato sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO
a) Qualità pregio tecnico	max 35
di cui	
Qualificazione del gruppo di progettazione	max 8
Il progetto e il cantiere	max 10
Tempi di realizzazione degli interventi	max 17
 b) Caratteristiche funzionali e prestazionali di materiali e componenti edili ed impiantistici ed aspetti manutentivi	 max 35
di cui	
Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	max 30
Aspetti gestionali e manutentivi	max 5
 c) Prezzo	 max 30
TOTALE PUNTEGGIO	100

La suddivisione dei punteggi tiene conto di quanto prescritto all'art.120, comma 1, del "Regolamento di attuazione del Codice Appalti": "*per i contratti di cui all'art.53, comma 2, lettere b) e c) del codice, i fattori ponderali da assegnare ai pesi o punteggi attribuiti agli elementi riferiti alla qualità, al pregio tecnico, alle caratteristiche estetiche e funzionali e alle caratteristiche ambientali non devono essere complessivamente inferiori a sessantacinque*".

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo- compensatore di cui all'Allegato G al D.P.R. n.207/2010.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a) i]$$

dove:

$$C(a) = \text{indice di valutazione dell'offerta (a)}$$

$$n = \text{numero totale dei requisiti}$$

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

variabile tra zero e uno

Σn = sommatoria

I coefficienti relativi agli **elementi a) e b)** sono determinati ciascuno come media dei coefficienti - variabili tra zero e uno - calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le seguenti linee guida riportate nell'allegato G al Regolamento.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Al termine della valutazione, in seduta riservata, delle offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti la "documentazione economica", alla verbalizzazione delle offerte e dei ribassi.

In seduta riservata la Commissione procederà al calcolo dei punteggi relativi al ribasso economico, nonché alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86, co. 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il procedimento di individuazione, verifica ed esclusione delle offerte anomale avverrà ai sensi di legge.

Per l'attribuzione dei punteggi di cui alla lettera c) "offerta economica" la Commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

Punteggio relativo al prezzo (Pc): $Pc = 30 * Ri / Rmax$ dove:

Ri= valore dell'offerta (ribasso) del concorrente

Rmax= Valore del ribasso massimo fra tutti i concorrenti

In seduta pubblica la Commissione, sulla base dei punteggi ottenuti provvederà alla definizione della graduatoria provvisoria ai fini dell'aggiudicazione. Nell'ipotesi in cui due o più migliori offerte risultino uguali si procederà per sorteggio.

Il Responsabile del procedimento e la Commissione valuteranno la congruità delle offerte risultate anormalmente basse con le modalità previste dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e provvederà ad aggiudicare in via provvisoria la gara alla società risultata prima nella graduatoria predisposta.

Delle date delle operazioni di gara verrà data comunicazione ai sensi di legge agli operatori ammessi.

STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 168, comma 1, del DPR 207/10, la stipulazione del contratto avverrà successivamente all'acquisizione di eventuali pareri necessari ed all'approvazione, da parte dell'Amministrazione Committente, del progetto definitivo presentato in sede di gara.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

Qualora l'affidatario non adegui, in conseguenza di detti pareri, il progetto definitivo entro la data perentoria assegnata dal responsabile del procedimento non si procederà alla stipula del contratto, ma verrà disposto l'annullamento dell'aggiudicazione definitiva e l'interpello progressivo dei soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario

L'Aggiudicatario dovrà infine presentarsi nel giorno, ora e luogo stabiliti dall'Amministrazione Committente per la sottoscrizione del contratto.

Resta stabilito che l'inadempimento di ciascuno di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione dell'appalto, salvo il risarcimento dei danni che potranno derivare alla Amministrazione Committente per la ritardata esecuzione della fornitura o per l'eventuale maggior costo della stessa rispetto a quello che si sarebbe affrontato senza la decadenza dell'aggiudicazione.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario dovrà inoltre provvedere, entro il termine richiesto dall'Amministrazione Committente, successivo alla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice, a trasmettere all'Amministrazione Committente la seguente documentazione necessaria alla stipula del contratto:

1. polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per un importo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione, IVA ed imposte escluse, ed avente decorrenza dalla data di stipula del contratto o di inizio dell'esecuzione dello stesso.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; qualora il ribasso fosse superiore 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione prodotta dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Si precisa altresì che la cauzione potrà essere presentata nell'importo ridotto del 50% nei casi ammessi dalla vigente normativa.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 D.Lgs. 163/2006.

2. Ai sensi di quanto indicato dall'art. 129 del D. Lgs. n° 163/2006 e ai sensi dell'art.125 del D.P.R. 207/2010 prima dell'inizio dei lavori l'impresa aggiudicataria dovrà presentare una polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La somma assicurata dovrà essere pari almeno a € 300.000,00. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà essere almeno pari a € 1.000.000,00. La mancata presentazione di tale polizza determina la revoca dell'affidamento dei lavori;

3. Contratto di subappalto, qualora l'impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art.118 del D.Lgs. n.163/2006, intenda subappaltare parte dei lavori, all'indirizzo del Responsabile tecnico del

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

procedimento, almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio delle prestazioni subappaltate.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che qualora L'Amministrazione Aggiudicatrice non dovesse procedere per qualsiasi motivo all'aggiudicazione della presente gara l'Offerente non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso e che l'aggiudicazione provvisoria della gara non produce in alcun modo gli effetti derivanti dalla stipula del contratto o dalla lettera di aggiudicazione definitiva.

L'Aggiudicatario rinuncia a qualsiasi pretesa di carattere economico e/o giuridico che potrebbe derivare da eventuali provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria emessi in seguito ad impugnazione degli atti di gara e dei provvedimenti dell'Appaltante, anche successivamente alla stipula del contratto o all'invio della lettera di aggiudicazione.

A carico dell'Impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto graveranno inoltre le spese di bollo, i diritti e le spese di registrazione del contratto, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione Appaltante e/ o Committente.

Allegati:

1. Allegato 1: istanza di partecipazione e connessa dichiarazione sostitutiva;
2. Allegato 2: dichiarazione sostitutiva;
3. Allegato 3 dichiarazione sostitutiva.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede Operativa: Piazza della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail: sua@tresinarosecchia.it

Tel +39.0522.76456 - Fax +39.0522.764357

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

www.tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it