



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 593 del 27/09/2016

SETT. 3 - LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, INFRASTRUTTURE
SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO

**OGGETTO: INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014 – 2016 - QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CUP J21B16000030004 - CIG ZC21B2546C
CIG: ZC21B2546C**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento del Dirigente dell'Area dei Servizi al Territorio e Sviluppo Economico, Ing. Ettore Buccheri, n. 7930/3.4 del 23 maggio 2016, con il quale è stato affidato alla sottoscritta Ing. Sabrina Bocedi - Istruttore Direttivo Cat. D, l'incarico di Posizione Organizzativa del 3° Settore – Lavori Pubblici Patrimonio e Infrastrutture;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la macro struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 30 giugno 2014 e successive modificazioni e integrazioni;

RILEVATA pertanto la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 3° Settore Lavori Pubblici Patrimonio e Infrastrutture;

DATO atto che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 15 aprile 2016, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2019;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 15 aprile 2016, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2016-2018 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 19 aprile 2016, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il PEG finanziario per l'esercizio finanziario 2016;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 14 giugno 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano degli obiettivi 2016;

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 125 del 10.09.2014 è stato approvato lo "Studio di fattibilità degli "Interventi per il miglioramento della Sicurezza Stradale" redatto dal Servizio Viabilità e Infrastrutture che, per la realizzazione di tutti gli interventi proposti, prevedeva una spesa complessiva di € 165.000,00. La stessa Deliberazione disponeva l'attuazione degli interventi per stralci parziali nel triennio 2014-2016, in relazione alla disponibilità delle risorse sui relativi esercizi finanziari;
- con la medesima Delibera veniva, inoltre, approvato il progetto esecutivo relativo ad un primo stralcio di interventi di importo pari a € 60.000,00;
- con successiva Delibera di Giunta comunale n. 157 del 2014 veniva approvato un secondo stralcio di interventi di importo complessivo pari a € 53.000,00;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- rispettivamente con Determinazione dirigenziale n. 693 del 06/11/2014 e n.703 del 13/11/2014 sono stati appaltati i lavori di realizzazione del primo e secondo stralcio;

RICHIAMATE:

- la Determinazione n. 155 del 16/03/2016 con la quale, relativamente ai lavori in oggetto, tra l'altro, è stata nominata quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Antonella Virdis;
- la Determinazione n. 200 del 6/4/2016 con la quale, relativamente ai lavori in oggetto, tra l'altro, è stata nominata quale Direttore dei Lavori il professionista interno all'Ente, Ing. Antonella Virdis;

RICHIAMATA la Determinazione n. 286 del 12/5/2016 con la quale, relativamente ai lavori in oggetto, è stato affidato l'incarico di progettazione preliminare ed esecutiva e per il coordinamento per la sicurezza in fase progettuale ed esecutiva relativamente ai lavori di realizzazione di impianti di illuminazione pubblica di cui al quarto stralcio di interventi per il miglioramento della sicurezza stradale, allo studio di ingegneria MAIN ENGINEERING S.R.L., CF/P.IVA 02203390352, con sede in Via Carlo Levi n. 10, 42124 Reggio Emilia, per un importo di € 3.200,00 oltre cassa professionale (4%) e IVA di legge (22%) per un totale di € 4.060,16;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta comunale n. 117 del 21/06/2016 con cui è stato approvato il progetto preliminare del quarto stralcio di "interventi per il miglioramento della Sicurezza Stradale triennio 2014 – 2016 - quarto stralcio: impianti di illuminazione pubblica" redatto dall'ingegnere Salvatore Vera per una spesa complessiva dell'opera € 22.400,00, di cui € 14.488,86 per lavori;

VISTA la relazione di verifica e validazione del progetto esecutivo, ex art. 26 del D.Lgs 50/2016, in atti prot. 0012120/6.5.5 del 27/07/2016;

RICHIAMATA poi la Delibera di Giunta comunale n. 151 del 20/09/2016 con cui:

- è stato approvato il progetto esecutivo del quarto stralcio di "interventi per il miglioramento della Sicurezza Stradale triennio 2014 – 2016 - quarto stralcio: impianti di illuminazione pubblica" redatto dall'ingegnere Salvatore Vera per una spesa complessiva dell'opera € 22.400,00, di cui € 14.488,86 per lavori;
- si è dato atto che la spesa per l'attuazione del quarto stralcio di interventi trova copertura finanziaria alla missione 10 – programma 05 del PEG 2016, sul cap. 2085106010/1 "Sistemazione e asfaltatura strade – finanz.Oneri" e sul cap. 2085106010/3 "Sistemazione e asfaltatura strade – finanz.A.A";

CONSIDERATO che la dipendente ing. Antonella Virdis è stata autorizzata in comando all'Ente Regione Sardegna dal 1° agosto 2016, con autorizzazione n° prot. 10450 del 01/07/2016 del Responsabile del 1° Settore, pertanto attualmente non è in servizio presso questo ente;

RILEVATO che con la Determinazione n. 543 del 05/09/2016 relativamente ai lavori in oggetto, è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Ettore BUCCHERI e quale Direttore dei Lavori l'ing. Antonio NICASTRO;

VISTO l'art. 1, comma 2 del Capitolato Speciale di Appalto, facente parte degli elaborati del progetto esecutivo, in cui si valuta che il contratto per l'appalto in oggetto, di sola esecuzione, verrà affidato a corpo, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'OEPV "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95, comma 2 del medesimo decreto;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

VISTO l'art. 1, comma 3 del Capitolato Speciale di Appalto, facente parte degli elaborati del progetto esecutivo, in cui si valuta che l'appalto verrà affidato in un unico lotto in quanto stante l'importo delle lavorazioni e la loro tipologia, le stesse sono tali da non giustificare la suddivisione dell'appalto in ulteriori lotti;

VISTA l'allegata lettera di invito, predisposto dal RUP, e che fa parte integrante del presente provvedimento;

VISTI:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli articoli: 32 (Fasi delle procedure di affidamento), 36 (Contratti sotto soglia), 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze), 95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);
- il d.p.r. 5 ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora vigenti ai sensi dell'articolo 217 del d.lgs. 50/2016;

DATO atto che è possibile effettuare l'acquisizione senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l'Unione Tresinaro Secchia in quanto si procede ad affidamento di lavori di importo non superiore a € 150.000,00, ai sensi del comma 1 dell'art. 37 del D.lgs. 50/2016;

RICHIAMATI altresì:

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 28 dicembre 2013 ai sensi dell'art. 54, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001 e delle linee guida approvate dalla CiVIT-Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 75/2013 del 25 ottobre 2013;

DATO atto che:

- le norme di tali codici si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione;
- è necessario mettere a disposizione, preferibilmente con modalità telematiche, all'impresa contraente il codice di comportamento e il codice generale, affinché questa li metta a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell'ente (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;
- in ogni contratto, si dovrà inserire e far sottoscrivere all'impresa contraente apposita clausola che sancisca la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi comportamentali de quo;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e verrà attuato secondo criteri di coerenza con le regole di finanza pubblica stabilite dalle leggi finanziarie via via approvate del Legislatore;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

RICORDATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (richiamato dagli articoli 6 e 8 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163), l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Autorità del 22 dicembre 2015 che fissa con decorrenza 1° gennaio 2016 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO atto che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, in particolare gli articoli da 48 a 54;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di indire apposita procedura negoziata di cui all'articolo 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con invito di cinque operatori economici e aggiudicazione con il criterio dell'OEPV "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa", ai sensi dell'art. 95, comma 2 del medesimo decreto, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tramite il metodo Aggregativo compensatore;
2. di Approvare lo schema della lettera di invito allegato, che fa parte integrante del presente provvedimento;
3. di dare atto che l'individuazione delle imprese da invitare alla procedura di gara verrà effettuata mediante consultazione telematica di elenchi di operatori economici già formati;
4. di dare atto che i tempi di ricezione delle offerte saranno di giorni 15 a decorrere dalla data di invio dell'invito a presentare offerte, ai sensi dell'art. 62, comma 5 del DLgs 50/2016;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono evincibili dal progetto approvato;
6. di impegnare la spesa di € 22.400,00 alla missione 10 programma 05 nel seguente modo:
 - per € 15.400 al capitolo n. 2085106010/1 " Sistemazione e asfaltature strade" del PEG 2016, Imp. 2200/2016 finanziato con oneri, sufficientemente disponibile, cgü 2102;
 - per € 2.938,84 al capitolo n. 2085106010/3 " Sistemazione e asfaltature strade" del PEG 2016, imp.2201/2016, finanziato con avanzo di amministrazione, sufficientemente disponibile, cgü 2102;
8. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2016;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

9. di dare atto che il contratto avente per oggetto l'affidamento dei lavori di cui trattasi sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
10. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nel SIMOG tenuto dall'ANAC e che il relativo CIG è ZC21B2546C;
11. di dare atto che la spesa in oggetto si riferisce al CUP J21B16000030004;
12. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
13. di ricordare che, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione si applicano le norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 28 dicembre 2013;
14. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
15. di dare atto delle seguenti informazioni da pubblicare ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97:

| | |
|-------------------------------------|---|
| Oggetto della determinazione | INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014 – 2016 - QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CUP J21B16000030004 - CIG ZC21B2546C |
| Tipologia | b) Scelta del contraente per l'affidamento di contratti per appalti pubblici di lavori servizi o forniture d) accordi stipulati con soggetti privati o altre amministrazioni pubbliche e) altro (specificare) _____ |

SI RENDE NOTO

CHE il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 cui rivolgersi e chiedere informazioni in caso di bisogno è il Responsabile del 3° Settore Ing. Sabrina Bocedi;

CHE avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammessa impugnazione per vizio di legittimità (incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere) proponibile, da chi vi abbia legittimo interesse, presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e comunque dal momento della venuta conoscenza dello stesso.

Rubiera, 27/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
BOCEDI SABRINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RUBIERA

Provincia di Reggio Emilia

3° SETTORE – LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, INFRASTRUTTURE

SERVIZIO VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE

Prot. _____ / _____
(da citare nella risposta)

Rubiera, __.09.2016

Spett. in indirizzo

LETTERA DI INVITO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA

procedura negoziata: art. 36, comma 2, lettera b) Decreto legislativo n. 50 del 2016 e s. m. ed i.
criterio: "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa" - (OEPV)
art. 95, comma 2, del Decreto legislativo n. 50 del 2016 e s. m. ed i.

OGGETTO: "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014- 2016-QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA".

CUP:
J21B16000030004

CIG:
ZC21B2546C

DETERMINAZIONE A CONTRARRE:

In esecuzione della Determinazione n. ____ del __.__.____, del Responsabile del 3° Settore "Lavori Pubblici Patrimonio e Infrastrutture, codesta Spettabile Impresa, ai fini dell'affidamento dei lavori indicati in oggetto, è invitata a partecipare alla relativa procedura negoziata, da effettuare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 19/04/2016, n. 50, da tenersi presso la sede comunale di Rubiera (RE) il:

___ settembre 2016 alle ore 9:30

Si fa presente che codesta impresa è stata individuata sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione desunti da elenchi di operatori economici, consultati via telematica.

1. LUOGO, DESCRIZIONE E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

1.1 **Luogo di esecuzione** – Rubiera (RE).

1.2 **Descrizione:** trattasi della realizzazione degli "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014 – 2016 - **QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA**".

1.3 I suddetti lavori si intendono appartenenti alle categorie sotto elencate:

| Descrizione | Importo € | Cat. | Classe | Qualifica | Scorporabile | Subappaltabile |
|-------------|-----------|------|--------|-----------|--------------|----------------|
|-------------|-----------|------|--------|-----------|--------------|----------------|

| | | | | Obbligat. | | |
|--|------------------|------|---|-----------|----|----------------------------------|
| Importo Lavori soggetto a Ribasso | 13.807,66 | OG10 | I | NO | NO | SI, LIMITE MASSIMO 30 % |
| Oneri Sicurezza cantiere non soggett a Ribasso | 681,20 | | | | | |
| Importo Complessivo dei Lavori | 14.488,86 | | | | | |

CVP: _____

1.4. L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale

1.5. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà **"a corpo"** ai sensi della lettera dddd), dell'art. 3, del D.Lgs 50/2016.

1.6. All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate, all'art. 35, comma 18, del D.Lgs 50/2016, un'anticipazione pari al 20 % (venti per cento) dell'importo contrattuale.

1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

2. TERMINE DI ESECUZIONE: giorni **90** consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

3. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

3.1. I plichi contenenti le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro le:

ore 13.00 del ___ settembre 2016

3.2. Indirizzo: **Comune di Rubiera (RE) – Via Emilia Est n°5 – 42048.**

3.3. Le modalità di presentazione dell'offerta sono quelle previste nel successivo p.to **17)** della presente lettera d'invito.

3.4 **Apertura delle offerte:** La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **___ .09.2016** alle ore **9:30** presso la sala del Consiglio comunale in Via Emilia Est n° 5 - 42048 RUBIERA (RE).

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti ai successivi paragrafi e per i quali non sussistano i motivi di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. In particolare sono ammessi:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani e società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, così come stabilito dall'art. 45 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del presente disciplinare di gara.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

5.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, anche se riferite a un subappaltatore dell'operatore economico e con l'eccezione di cui al comma 7 del medesimo articolo;

5.1.2. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

5.1.3. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, relative a violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse Comune di Rubiera- 3° Settore LL.PP. - Servizio Viabilità e Infrastrutture 5 superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Non può essere escluso l'operatore economico che ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

- 5.1.4. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, anche se riferite a un subappaltatore dell'operatore economico;
- 5.1.5. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 5.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
- 5.3. Agli operatori economici concorrenti **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 5.4. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è fatto divieto di partecipare**, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 5.5. I requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016 e riportati nel presente paragrafo, nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5.6. Per i consorzi ex art.45, c.2 lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 deve essere dichiarata e comprovata dal consorzio e dalle consorziate affidatarie.
- 5.7. Per gli operatori economici di cui all'art.45 c.2 lett. d), e) f) e g) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 deve essere dichiarata e comprovata da parte di ciascun soggetto costituente il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

6. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

- 6.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a) del D.lgs. 50/2016: - iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, o presso i

competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto.

6.1.1. Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, i requisiti dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

6.1.2. Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

6.1.3. I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

6.2. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), e in particolare, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo e del comma 14 dell'articolo 216 del D.lgs. 50/2016 :

6.2.1. **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la **qualificazione categoria OG10 e classifica I fino a € 258.000,00**, di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 (ancora in vigore per effetto dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs 50/2016).

In alternativa

6.2.2. **possesso dei requisiti di ordine tecnico – organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010** (ancora in vigore per effetto dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs 50/2016) e in particolare:

- proprietà o piena disponibilità di macchinari adeguati ad eseguire i lavori di cui all'Elenco Prezzi di progetto;
- requisiti di cui alle lettere a e b del comma 1 dell'art. 90 del D.P.R. 05/10/2010 n. 207.

6.3. Le società, entro il quinto anno dalla loro costituzione, se costituite per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

6.4. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria devono essere posseduti e comprovati dai singoli consorziati, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

- 6.5. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs 50/2016, entro il quinto anno dalla loro costituzione, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti, posseduti dalle singole imprese consorziate vengono sommati in capo al consorzio.
- 6.6. Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.
- 6.7. gli operatori economici stabiliti negli altri Stati esteri presentano la documentazione ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010 (ancora in vigore per effetto dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs 50/2016), in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

7. AVVALIMENTO

- 7.1. Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs.50/2016 il concorrente, singolo o in un raggruppamento di cui all'art.45 del medesimo decreto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83 c. 1 lett. b) e c), necessari e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art.80, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.
- 7.2. I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89; in caso di avvalimento, i requisiti di cui al punto 1) del precedente paragrafo devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 7.3. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

- 8.1. La documentazione di gara è depositata presso il Servizio Viabilità del Comune di Rubiera.
- 8.2. **Il sopralluogo non è obbligatorio.** I concorrenti possono fare comunque richiesta di sopralluogo.

- 8.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, almeno **otto giorni** prima della scadenza per la presentazione delle offerte, all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.rubiera@postecert.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata cui indirizzare la convocazione. Nell'oggetto della richiesta deve essere specificato ogni riferimento alla procedura di gara.
- 8.4. Il sopralluogo verrà effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno **due giorni** di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il relativo verbale.
- 8.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente come risultante da dichiarazione contenuta nella richiesta di sopralluogo.
- 8.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
- 8.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

9. CHIARIMENTI

- 9.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite pec all'indirizzo comune.rubiera@postecert.it, specificando nell'oggetto ogni riferimento alla procedura di gara.
- 9.2. Le richieste di chiarimenti devono pervenire almeno **otto** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 9.3. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 9.4. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno inoltrare a mezzo posta elettronica certificata.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- 10.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 10.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 10.3. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Si applicano l'art. 45 comma 1, l'art. 83 comma 3 e l'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 10.4. **Le dichiarazioni potranno essere redatte sugli appositi modelli A1, A2, A3, B e C allegati alla lettera di invito.**
- 10.5. La mancata apposizione del bollo (ove richiesto), determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti ai sensi del DPR 642/1972.
- 10.6. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria, pari all'uno per cento del valore della gara (**euro 144,88**), da versare *tramite bonifico bancario a favore del Comune di Rubiera, Servizio di Tesoreria presso Banco S.Geminiano e S. Prospero Gruppo Banco Popolare, presso l'Agenzia di Piazza Gramsci 4/A Rubiera - codice IBAN: IT80 S 05034 66470 000000024827*. In tal caso verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto

pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di **dichiarazioni non essenziali**, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso dalla gara**. Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- 10.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).
- 10.8. Qualora da verifiche effettuate dalla Stazione Appaltante non vengano confermate le dichiarazioni rese, la sanzione applicata consisterà:
- nell'esclusione del concorrente dalla procedura;
 - nell'escussione della garanzia presentata a corredo dell'offerta;
 - nella segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
 - nelle eventuali conseguenze previste dall'art. 76 (Norme penali) del D.P.R. n. 445/2000.

11. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 11.1. Il candidato attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 11.2. Le Stazione Appaltante verificherà le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 81, comma 2 e dell'art. 86, commi 1 e 2, del D.Lgs 50/2016.
- 11.3. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii..
- 11.4. Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché secondo i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: <http://www.anticorruzione.it>. Il concorrente, effettuata la predetta registrazione al servizio AVCpass e, individuato il CIG per il quale presenta offerta, ottiene dal sistema un codice "PASSOE". Il codice PASSOE, dopo essere stato generato, dovrà essere stampato e firmato e dovrà essere inserito nella "Busta A - Documentazione Amministrativa".
- 11.5. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura anche concorrenti che non risultino essersi registrati presso il predetto sistema Avcpass, il Comune di Rubiera provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

- 11.6. Nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti diano esito negativo, la Stazione Appaltante procederà all'escussione della garanzia provvisoria ed alla segnalazione all'Autorità, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni ex art.213, c.13 del D. Lgs. 50/2016 nonché all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni (Det. Autorità n°1/2008); nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

12. COMUNICAZIONI

- 12.1. Gli scambi di informazioni tra concorrente e Stazione Appaltante sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal comma 1 dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, nonché dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicato dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate.
- 12.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 12.3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

13. SUBAPPALTO

- 13.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.
- 13.2. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla gara**.
- 13.3. La stazione appaltante, salvo quanto previsto nel seguito, non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate
- 13.4. In deroga a quanto previsto al precedente periodo, quando il subappaltatore o il subcontraente è una micro, piccola o media impresa, la Stazione Appaltante provvede a corrispondere direttamente al subappaltatore e al cottimista l'importo

dei lavori da loro eseguiti ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera a), della legge n. 180 del 2011.

14. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

14.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% (o all'1% se sussistono le condizioni di cui al comma 7 del medesimo articolo) dell'importo complessivo dell'appalto e quindi pari a:

| Importo Complessivo dell'Appalto | Per offerente non in possesso della certificazione del sistema di qualità | Per offerente in possesso della certificazione del sistema di qualità |
|----------------------------------|---|---|
| | | cauzione = 2% di 14.488,86 |
| € 14.488,86 | € 289,78 | € 144,89 |

e costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice

b. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

14.2. La garanzia deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni**, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

14.3. La garanzia deve avere efficacia per almeno **centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

14.4. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

- 14.5. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'**impegno** di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- 14.6. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
- 14.7. La garanzia provvisoria verrà svincolata ai non aggiudicatari in occasione della comunicazione di aggiudicazione ai non aggiudicatari, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.
- 14.8. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione, fatta salva la facoltà di sanatoria ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
- 14.9. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:
- la cauzione definitiva nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016;
 - la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, del D.Lgs 50/2016, per una somma assicurata:
 - per i danni di esecuzione: pari € 15.000 (euro quindicimila).
 - per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000 (euro cinquecentomila).

15. TIPO DI PROCEDURA

Procedura Negoziata ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera b) Decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.ed i.

16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata, con il criterio dell'OEPV "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa", ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016, che sarà determinata da una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016.

La suddetta scelta consisterà, sulla base dei seguenti elementi e sub elementi descritti nella tabella seguente:

| OFFERTA TECNICA PUNTI max | | OFFERTA ECONOMICA PUNTI max | | VALUTAZIONE QUANTITATIVA | | VALUTAZIONE QUALITATIVA | | Numero totale degli Elementi = n | | ELEMENTI E SUB-ELEMENTI | | Punti Sub-Elementi | | punti max Elementi (Wi) | |
|------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---|--------------------------|---|-------------------------|--|----------------------------------|---|---|--|--------------------|-----------|-------------------------|--|
| Altri Elementi di Valutazione = 90 | | x | | | | | | | | Elemento 1. EFFICIENZA TECNICA | | | | | |
| | | | x | | | | | | | Sub-Elemento 1.1 Efficienza Luminosa (almeno pari ai valori di Tab. 15 punto 4.1.4.6 DM 23.12.13) | | 10 | | | |
| | | | | x | | 1 | | | | Sub-Elemento 1.2 Indice di Prestazione Ambientale IPEA superiore alla Classe minima C (Tab. 5 punto 4.2.3.6 DM 23.12.13) Punti: - Classe C = 0; - Classe B = 5; - Classe A = 10; - Classe A+ = 15; - Classe A++ = 20. | | 20 | | 40 | |
| | | | | x | | | | | | Sub-Elemento 1.3 Indice di protezione corpi illuminanti (almeno pari ai valori di Tab. 14 punto 4.2.4.2 DM 23.12.13) | | 10 | | | |
| | | | x | | | | | | | Elemento 2. MIGLIORIE GRATUITE | | | | | |
| | | | | x | | 2 | | | | Sub-Elemento 2.1 Completamento impianto via Ungaretti (per come indicato nel relativo Progetto Esecutivo) | | 24 | | 30 | |
| | | | | x | | | | | | Sub-Elemento 2.2 Intervento migliorativo Comodo (per come indicato nel relativo Progetto Esecutivo) | | 6 | | | |
| | | | | x | 3 | | | | Elemento 3. ASPETTO ESTETICO I Coefficienti attribuibili discrezionalmente dai singoli commissari, per la valutazione degli elementi di natura qualitativa, sono i seguenti: - Coefficiente 0,0 = giudizio insufficiente; - Coefficiente 0,2 = giudizio mediocre; - Coefficiente 0,4 = giudizio sufficiente; - Coefficiente 0,6 = giudizio discreto; - Coefficiente 0,8 = giudizio buono; - Coefficiente 1,0 = giudizio ottimo. | | | | 20 | | |
| | Prezzo = 10 | | x | | 4 | | | | Elemento 4. OFFERTA ECONOMICA | | | | 10 | | |
| PUNTEGGIO TOTALE max | | | | | | | | | | | | 100 | | | |

nell'applicazione della seguente relazione matematica - **METODO AGGREGATIVO COMPENSATORE:**

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale degli Elementi (in questo caso n = 4);

W_i = punteggio max attribuibile all'Elemento (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al Elemento (i) variabile fra zero e uno;

\sum_n = sommatoria per (i) che va da "1" ad "n" .

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati:

a) Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **qualitativa**, quale Elemento 3. ASPETTO ESTETICO, attraverso la media dei **coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari**.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni singola offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

b) Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **quantitativa**, quali Elemento 1. EFFICIENZA TECNICA, Elemento 2. MIGLIORIE GRATUITE, e Elemento 4. OFFERTA ECONOMICA, attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, tramite la seguente relazione:

$V(a)_i = R_a / R_{max}$ dove:

R_a = valore offerto dal concorrente (a);

R_{max} = valore offerta più conveniente.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al **Prezzo (Elemento 4. OFFERTA ECONOMICA)**, sia la somma dei punti relativi agli **Altri Elementi di Valutazione (Elemento 1. EFFICIENZA TECNICA, Elemento 2. MIGLIORIE GRATUITE e Elemento 3. ASPETTO ESTETICO)**, sono entrambi pari o superiori a 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui un'offerta appaia anormalmente bassa (**non congrua**), l'Amministrazione aggiudicatrice applicherà quanto disposto negli artt. 97 comma 5) del D.Lgs. n. 50/2016.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

17.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro la data e l'ora specificati** al punto 3.1

esclusivamente all'indirizzo:

**Comune di Rubiera - Ufficio Protocollo
Via Emilia Est n° 5 - 42048 RUBIERA (RE)**

17.2. Si precisa che per **"sigillatura"** deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

17.3. È altresì facoltà dei concorrenti **consegnare a mano** il plico presso l'ufficio protocollo aperto al pubblico nei giorni lavorativi nei seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 13.30, sabato dalle 9 alle 13
- martedì dalle 15.30 alle 17.30.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

17.4. Il **plico deve recare, all'esterno**, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura:

"OGGETTO: "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014- 2016-QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA".

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

17.5. Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **tre buste** chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- ✓ **"A - Documentazione amministrativa"**;
- ✓ **"B - Offerta Tecnica"**;
- ✓ **"C - Offerta economica"**.

17.6. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

18.1. “Istanza” di partecipazione (redatta preferibilmente utilizzando il **modello A1 allegato**). L'istanza dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con **allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore**; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

18.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

18.1.2. in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, comma 2, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016, la domanda deve essere sottoscritta dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;

18.1.3. nel caso di consorzio stabile, la domanda deve essere sottoscritta anche dall'impresa indicata come esecutrice;

18.2. “Dichiarazione cumulativa”, in ordine ai requisiti generali e speciali da rendere ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione, (redatta preferibilmente utilizzando il **modello A2 allegato**), completa di tutte le indicazioni richieste e **corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore**. Tale dichiarazione dovrà essere resa dai singoli componenti raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, imprese ausiliarie;

18.3. “Dichiarazione soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del D.Lgs. 50/2016”, relativamente al concorrente singolo o ai singoli componenti raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, imprese ausiliarie, (redatta preferibilmente utilizzando il **modello A3 allegato**) corredata da **copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore**. ;

18.4. **(eventuale)** documentazione di cui all'art. 89 D.Lgs.50/2016, in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

18.5. **a pena di esclusione**, il plico deve contenere il documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui all'art.93 D. Lgs.50/2016 e di cui al precedente punto 14, in favore del Comune di Rubiera, con allegata la dichiarazione concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

- 18.6. documento attestante l'attribuzione del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora ANAC) per la verifica dei requisiti di cui al precedente paragrafo 9.
- 18.7. In caso di RAGGRUPPAMENTO / CONSORZIO:
- 18.7.1. Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ("l'originale" del mandato, ai sensi dell'art.48, comma 13, D.Lgs.50/2016, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);
- 18.7.2. Nel caso di **raggruppamento o consorzio non ancora costituiti**, dichiarazione, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D.Lgs.50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato;
- 18.7.3. Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
- 18.8. Nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);
- 18.9. (*eventuale*) i documenti relativi alla situazione di controllo: busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nella istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- 18.10. La **busta "A"** dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura **"OGGETTO: "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014-2016-QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA"**.
"A - Documentazione amministrativa";

19. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

Nella busta “B – Offerta tecnica” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 19.1 Nella busta “B – Offerta tecnica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione, **producibile mediante il modello B-“Offerta Tecnica”** allegato alla lettera di invito:

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l’indicazioni delle caratteristiche tecniche ed estetiche:

allegati relativi, ai sensi dei punti 4.1.4.6, 4.2.3.6 e 4.2.4.2 del DM 23.12.13, e altro materiale (schede tecniche, documentazione del fabbricante, relazioni di organismi riconosciuti, relazioni del produttore e/o del progettista, schemi, diagrammi, fotografie, depliant, ecc....) nei quali il concorrente illustri al meglio la propria offerta tecnica.

- 19.2 La busta “B – Offerta tecnica” dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell’impresa e la seguente dicitura:

“OGGETTO: “INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014- 2016-QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA”.
“B – Offerta tecnica”.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

- 20.1 Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione, **producibile mediante il modello C-“Offerta Economica”** allegato alla lettera di invito con applicazione di regolare **bollo da € 16,00**:

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l’indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l’esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell’appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch’esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell’appalto.

Indicazione, ai soli fini dell’eventuale valutazione della congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia al Comune di Rubiera come anormalmente bassa, dei propri specifici **costi aziendali relativi alla sicurezza**, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016. In sede di esecuzione contrattuale l’operatore economico è obbligato a mettere in atto le misure di prevenzione per la gestione dei rischi connesse alle lavorazioni e contestualizzate nello specifico appalto indicate nella Tabella compilata in sede di eventuale verifica della congruità degli oneri della sicurezza esplicitati in sede di offerta.

dichiarazione di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l’esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto

conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

- 20.2 L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara di cui al paragrafo 18.1.
- 20.3 Gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque: ad esempio un ipotetico ribasso del 2,3895% sarà arrotondato a 2,390%).
- 20.4 In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre ed il ribasso percentuale indicato in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso percentuale indicato in lettere.
- 20.5 in caso di parità di ribasso offerto finale si procederà mediante sorteggio.
- 20.6 La busta "**C-offerta Economica**" dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura:
"OGGETTO: "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014- 2016-QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA".
"C - Offerta economica".

21. PROCEDURA AGGIUDICAZIONE (OPERAZIONI DI GARA)

- 21.1. **La prima seduta pubblica avrà luogo in data e ora fissati nella presente lettera di invito.** La seduta è pubblica: chiunque può assistervi. Saranno verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di delega ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.
- 21.2. Le operazioni di gara relative alla **verifica della Documentazione Amministrativa** saranno condotte dal Seggio di gara, presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento con l'assistenza di due Testimoni. Tali operazioni, condotte in una o più sedute pubbliche, si distingueranno nella:
- verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità;
 - verifica, completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, in particolare si procederà:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a richiedere al/i concorrente/i che non abbia/no presentato il documento "PASO" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art.2, co.3.2, Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012 la produzione del medesimo; detto/i concorrente/i è/sono ammesso/i alle successive fasi di gara;
- c) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero abbia partecipato alla gara sia forma individuale che in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- e) ad escludere, eventualmente, dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal D.Lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- f) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o delle dichiarazioni, ad attivare procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c.5, D. Lgs.50/2016 come specificato al paragrafo 10.6.

Le operazioni di cui sopra termineranno con la stesura di un verbale finale che dovrà contenere l'elenco degli operatori economici ammessi alla apertura dell'offerta Tecnica.

21.3. In seguito e solo dopo la conclusione di tutte le operazioni di cui sopra, inizieranno le operazioni di gara relative alla **valutazione dell'Offerta Tecnica** che saranno espletate da una Commissione Giudicatrice opportunamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, composta da tre Commissari di cui uno Presidente.

Tali operazioni, condotte in una o più sedute riservate, si distingueranno nella:

- valutazione delle offerta tecniche qualitative e quantitative;
- attribuzione dei punteggi parziali relativi.

21.4. In seguito e solo dopo la conclusione di tutte le operazioni di cui sopra, inizieranno le operazioni di gara relative alla **valutazione dell'Offerta Economica** che saranno espletate dalla Commissione Giudicatrice di cui al punto 22.3.

Tali operazioni, condotte in una seduta pubblica, si distingueranno nella:

- lettura pubblica dei ribassi offerti;
- attribuzione dei punteggi parziali relativi.

In successiva seduta pubblica verrà resa nota la graduatoria provvisoria con i punteggi complessivi e con conseguente individuazione del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto e contestualmente delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 93 comm3 D.Lgs 50/201226, nonché la verifica di congruità degli oneri aziendali della sicurezza.

11.5. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
- b) La stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le spiegazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle spiegazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- j) la stazione appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione definitiva della migliore offerta non anomala.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro *di Reggio Emilia*, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

24. ULTERIORI DISPOSIZIONI

24.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, potendosi la Stazione Appaltante riservare la facoltà di cui al comma 9 del

medesimo articolo di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

- 24.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 24.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 24.4. Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del medesimo decreto.
- 24.5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, commi 8 e 9, del D.Lgs. 50/2016 nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipula del contratto è subordinata alla produzione da parte dell'aggiudicatario della documentazione richiesta all'atto della comunicazione di aggiudicazione definitiva. Qualora l'aggiudicatario non produca quanto richiesto nel termine assegnato è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario ed incamerare la garanzia. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva il contratto.
- 24.6. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- 24.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.
- 24.8. Per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nella lettera di invito si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa. Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.
- 24.9 I progetto dei lavori è stato validato in data 27.07.2016, con verbale in atti prot. 0012120/6.5.5 del 27.07.2016.
- 24.10 E' facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.
- 24.11 I lavori affidati dovranno essere eseguiti ed ultimati nel termine di **novanta giorni** naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna lavori.

24.12 I lavori verranno contabilizzati in un'unica soluzione. Entro **tre mesi** dalla ultimazione dei lavori, come risultante da apposito verbale, verrà emesso il **Certificato di Regolare Esecuzione**.

24.13 Il **pagamento** del corrispettivo dovuto risultante da tali atti avverrà **entro 60 (sessanta)** giorni dal ricevimento di regolare fattura, come da D. Lgs. 192/2012.

24.14 Si informa che il Responsabile Unico del Procedimento è l'**ing. Ettore bucheri**.

24.15 Per informazioni è possibile contattare:

- *l'ing. Antonio NICASTRO* tel. 0522.622282, mail: anicastro@comune.rubiera.re.it.

ALLEGATI:

- Modello A1- "*Istanza*";
- Modello A2- "*Dichiarazione cumulativa*";
- Modello A3- "*Dichiarazione soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del D.Lgs. 50/2016*";
- Modello B- "*Offerta tecnica*";
- Modello C- "*Offerta economica*".

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Ing. Sabrina BOCEDI

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI RUBIERA
(Provincia di Reggio nell'Emilia)
2° Settore – Programmazione economica e partecipazioni

**Visto di regolarità contabile
della determinazione n. 593 del 27/09/2016
del SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO**

Proposta n° 1180/2016

Oggetto: INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE TRIENNIO 2014 – 2016 - QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CUP J21B16000030004 - CIG ZC21B2546C .

Esaminata la determinazione sopra indicata;

Verificati gli stanziamenti di bilancio;

Visto l'articolo 17 del Regolamento di contabilità;

Ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è: FAVOREVOLE.

Eventuali note:

Con l'apposizione del visto favorevole la determinazione sopra indicata diventa esecutiva.

| Tipo | Bilancio/PEG | Anno | N. | Descrizione | Beneficiario | Importo |
|-------------|---------------------|-------------|-----------|---|---------------------|----------------|
| Impegno | 2085106010/3 | 2016 | 2201 | INTERVENTI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE 2014 - 2016 - 4° STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZ. PUBBLICA - DETERMINA A CONTRARRE IMP. | | €2.938,84 |
| Impegno | 2085106010/1 | 2016 | 2200 | INTERVENTI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE 2014 - 2016 - 4° STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZ. PUBBLICA - DETERMINA A CONTRARRE IMP. | | €15.400,00 |

Rubiera, 27/09/2016

Il Responsabile del 2° Settore
(SILIGARDI CHIARA)



COMUNE DI RUBIERA
(Provincia di Reggio nell'Emilia)
2° Settore – Programmazione economica e partecipazioni

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

**Certificato di avvenuta pubblicazione
al n. 642/2016 di Registro**

**della determinazione n. 593 del 27/09/2016
SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO**

ad oggetto: **INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE
TRIENNIO 2014 – 2016 - QUARTO STRALCIO: IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE
PUBBLICA – DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CUP
J21B16000030004 - CIG ZC21B2546C**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

VISTE le risultanze degli archivi informatici dell'ente;

DICHIARA

l'avvenuta regolare pubblicazione della determinazione sopra indicata all'Albo pretorio on-line di questo Comune (<http://albo.comune.rubiera.re.it/>) a partire dal **27/09/2016** per **15** giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del predetto Testo unico.

Rubiera, 13/10/2016

**L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
FERRARI MARIO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)