



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 781 del 12/12/2016

SETT. 5 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI
SERVIZIO CULTURA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA E SERVIZI ANNESSI PER IL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CIG: Z311C70703

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale n. 13038/1.6.2. del 20 agosto 2014 di nomina della dott.ssa Daniela Martini quale responsabile del 5° Settore – Istruzione, cultura, sport, politiche giovanili;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la macro struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 30 giugno 2014 e successive modificazioni e integrazioni;

RILEVATA pertanto la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 5° Settore Istruzione, cultura, sport, politiche giovanili;

DATO atto che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 15 aprile 2016, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2019;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 15 aprile 2016, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2016-2018 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 19 aprile 2016, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il PEG finanziario per l'esercizio finanziario 2016;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 14 giugno 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano degli obiettivi 2016;

PREMESSO che il Comune di Rubiera è proprietario dell'impianto sportivo denominato pista di atletica leggera e servizi annessi, ubicati nella zona sportiva ex Tetra Pak a Rubiera, la cui gestione è affidata a terzi da diversi anni;

RILEVATO che in data 31/12/2016 scade il contratto di gestione della struttura in oggetto, affidato con determinazione n. 835 del 18/12/2012 all'associazione sportiva dilettantistica "Calcestruzzi Corradini Ecelsior" di Rubiera, e si rende pertanto necessario procedere ad un nuovo affidamento della gestione dell'impianto stesso;

DATO ATTO che a seguito delle risultanze istruttorie la base d'asta è stata stimata in € 11.035,00 (iva esclusa) per l'intera durata contrattuale (12 mesi) dell'appalto di cui:

- a base d'asta: € 11.035,00 (iva esclusa)
- per oneri di sicurezza non ribassabili: € 0,00



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

VISTI:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli articoli: 32 (Fasi delle procedure di affidamento), 36 (Contratti sotto soglia), 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);
- il d.p.r. 5 ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora vigenti ai sensi dell'articolo 217 del d.lgs. 50/2016;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- l'articolo 1 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- l'articolo 23-ter, comma 3, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

DATO atto che è possibile effettuare l'acquisizione senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l'Unione Tresinaro Secchia in quanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

PRESO atto che l'articolo 36 del d.lgs. 50/2016 stabilisce:

- al comma 2 che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria si può procedere: *“a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. ...”*;
- al comma 6, che *“le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”*;

ESAMINATE le “Linee guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti 'Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, e in particolare i paragrafi 3 “L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture importo inferiore a 40.000,00 euro” e 4 “La procedura negoziata per l'affidamento di contratti di lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro e per l'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo superiore a 40.000,00 euro e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35”;

DATO atto che il Comune di Rubiera non si è dotato di norme regolamentari applicative degli istituti previsti dal d.lgs. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4;

VERIFICATO che le prestazioni che si intendono affidare non rientrano:

- tra le convenzioni attivate da CONSIP S.p.A.;
- tra le convenzioni attivate dalla centrale regionale di committenza Intercent E-R;
- tra i beni/servizi resi disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DATO ATTO che nel contratto relativo alla fornitura di cui trattasi verrà inserita apposita condizione risolutiva nel caso di disponibilità delle citate convenzioni;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, l'articolo 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 consentirebbe l'affidamento diretto, adeguatamente motivato;

RITENUTO comunque di attivare una procedura negoziata, previo invito di cinque associazioni sportive in possesso dei requisiti necessari per la gestione di impianti sportivi, con esperienze gestionali verificate sul territorio comunale ed attive nel comune di Rubiera;

RICHIAMATI inoltre:

- l'art. 90 commi 24 e 25 della Legge 289/2002 (Legge finanziaria 2003) in base al quale nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;
- la L.R. 6 luglio 2007, n. 11 "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà degli enti locali";

VISTO l'art. 192 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

CONSIDERATO che con il suddetto affidamento si intende garantire la prosecuzione della gestione dell'impianto sportivo di atletica in oggetto, per consentire lo svolgimento di tale disciplina e l'accesso all'attività di altre numerose società ed associazioni rubieresi, nelle fasi di preparazione atletica;

VISTA la seguente documentazione allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- capitolato speciale per la gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017 (allegato A);
- la lettera d'invito che definisce le modalità di presentazione dell'offerta e dell'aggiudicazione del servizio in oggetto (allegato B);

CONSIDERATO inoltre che:

- nel suddetto capitolato speciale è definito l'oggetto dell'appalto, la forma del contratto e le clausole ritenute essenziali sulla base delle quali dovranno regolarsi i rapporti con il gestore;
- la durata del contratto sarà di un anno dal 01.01.2017 al 31.12.2017;
- l'importo presunto a base di gara, risulta di complessivi € 11.035,00 IVA esclusa per l'intera durata contrattuale, di cui:
 - € 11.035,00 (iva esclusa) a base d'asta
 - € 0,00 (iva esclusa) per oneri di sicurezza non ribassabili;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura negoziata, invitando cinque associazioni sportive di nota capacità ed idoneità a presentare la propria offerta, completa di progetto di gestione dell'impianto, e l'aggiudicazione sarà effettuata sulla base degli elementi relativi alla qualità del progetto proposto e al prezzo offerto;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DATO ATTO che la spesa massima complessiva a carico del Comune di Rubiera per l'affidamento del servizio in oggetto, pari a € 13.462,70 (IVA inclusa) per l'intera durata contrattuale, è prevista nel bilancio pluriennale 2016/2018;

RICHIAMATI altresì:

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 28 dicembre 2013 ai sensi dell'art. 54, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001 e delle linee guida approvate dalla CiVIT-Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 75/2013 del 25 ottobre 2013;

DATO atto che:

- le norme di tali codici si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione;
- è necessario mettere a disposizione, preferibilmente con modalità telematiche, all'impresa contraente il codice di comportamento e il codice generale, affinché questa li metta a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell'ente (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;
- in ogni contratto, si dovrà inserire e far sottoscrivere all'impresa contraente apposita clausola che sancisca la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi comportamentali de quo;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;

RICORDATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, richiamato dall'articolo 213, comma 12, del d.lgs. 50/2016, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, l'ANAC determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Autorità del 22 dicembre 2015 che fissa con decorrenza 1° gennaio 2016 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO atto che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, procedura negoziata per l'affidamento della gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi, ubicati nella zona sportiva ex Tetra Pak a Rubiera, per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017, invitando cinque associazioni sportive di nota capacità ed idoneità a presentare la propria offerta;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

2. di dare atto del rispetto:
 - dell'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488;
 - dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito nella Legge 14 agosto 2012 n. 135;
 - dell'art. 7 del D.L. 7 maggio 2012 n. 52 convertito nella Legge 6 luglio 2012 n. 94; per le motivazioni espresse in premessa;
3. di stabilire che il valore complessivo presunto a base di gara, per l'intero periodo della gestione, risulta di complessivi € 11.035,00 IVA esclusa, di cui:
 - € 11.035,00 (iva esclusa) a base d'asta
 - € 0,00 (iva esclusa) per oneri di sicurezza non ribassabili;
4. di approvare, a tal fine, la seguente documentazione di gara, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale:
 - capitolato speciale per la gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017(allegato A);
 - la lettera d'invito che definisce le modalità di presentazione dell'offerta per l'aggiudicazione del servizio in oggetto (allegato B);
5. di stabilire, ai sensi dell'art.192 del Decreto Lgs.vo 267/00, che:
 - con il contratto si intende garantire la prosecuzione della gestione dell'impianto sportivo di atletica in oggetto, per consentire lo svolgimento di tale disciplina e l'accesso all'attività di altre numerose società ed associazioni rubieresi, nelle fasi di preparazione atletica;
 - l'oggetto del contratto è rappresentato dalla gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi;
 - la forma del contratto sarà la scrittura privata;
 - le clausole ritenute essenziali sono contenute nel capitolato speciale allegato alla presente determinazione;
 - la scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura negoziata, invitando cinque associazioni sportive di nota capacità ed idoneità a presentare la propria offerta, completa di progetto di gestione dell'impianto, e l'aggiudicazione sarà effettuata sulla base degli elementi relativi alla qualità del progetto proposto e al prezzo offerto;
6. di dare atto che la spesa massima complessiva a carico del Comune di Rubiera per l'affidamento del servizio in oggetto, pari a € 13.462,70 (IVA inclusa) per l'intera durata contrattuale, è prevista nel bilancio pluriennale 2016/2018;
7. di dare atto che si procederà all'impegno di spesa derivante dall'affidamento della gestione a seguito dell'aggiudicazione del servizio stesso;
8. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nel SIMOG tenuto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici con il seguente CIG Z311C70703;
9. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
10. di ricordare che, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione si applicano le norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

2013, n. 62 e nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 28 dicembre 2013;

11. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;

12. di dare atto delle seguenti informazioni da pubblicare ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97:

Oggetto della determinazione	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA E SERVIZI ANNESSI PER IL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.
Tipologia	b) Scelta del contraente per l'affidamento di contratti per appalti pubblici di lavori servizi o forniture

SI RENDE NOTO

CHE il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 cui rivolgersi e chiedere informazioni in caso di bisogno è il ****[nome]****[qualifica]******;

CHE avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammessa impugnazione per vizio di legittimità (incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere) proponibile, da chi vi abbia legittimo interesse, presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e comunque dal momento della venuta conoscenza dello stesso.

Rubiera, 12/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /

DIRIGENTE

MARTINI DANIELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Rubiera Provincia di Reggio Emilia

Via Emilia Est n.5 - c.a.p. 42048 - tel.0522/622211 - fax n.0522/628978 - part. Iva 00441270352
web site <http://www.comune.rubiera.re.it> - E-mail scuola@comune.rubiera.re.it

CAPITOLATO SPECIALE PER LA GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA E SERVIZI ANNESSI PER IL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Rubiera affida in gestione alla associazione sportiva _____, di seguito chiamata «Gestore», l'impianto sportivo pista di atletica e dei servizi annessi (tribuna, magazzino sotto-tribuna, bagno esterno pubblico, fabbricato uso attività ginnico-atletiche) siti nell'area sportiva ex Tetra Pak, con la descrizione di seguito riportata:

L'impianto comprende:

- pista di atletica con area verde centrale,
- rete di protezione a recinzione pista,
- aree verdi esterne adiacenti alla pista,
- n°1 bagno esterno pubblico,
- impianto di illuminazione,
- prese d'acqua per l'irrigazione dell'area prativa, centrale alla pista,
- fabbricato per attività ginnico-atletiche ad uso esclusivo della società e ad uso magazzino,
- tribuna (1 magazzino sotto-tribuna).
- fabbricato ex cabina Enel con funzioni di magazzino

Al momento della consegna sarà redatto apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti, nel quale saranno descritti i locali, gli impianti, le attrezzature e le recinzioni per un regolare svolgimento della disciplina sportiva di atletica leggera, oggetto della presente convenzione e lo stato di conservazione.

Il gestore dovrà garantire il pieno e completo funzionamento dell'impianto, nel rispetto scrupoloso di tutte le leggi vigenti e disposizioni regolamentari in vigore, relative alla disciplina dell'atletica leggera.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto decorre dal 01/01/2017 fino al 31/12/2017. L'eventuale disdetta anticipata dell'uno o dell'altra parte dovrà essere comunicata con preavviso di almeno tre mesi dalla scadenza e con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

ART. 3 - MANSIONI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELLE PARTI

A carico del gestore:

Il gestore dovrà correttamente e puntualmente eseguire i servizi richiesti, che si articolano nelle seguenti mansioni:

1. sorveglianza dell'area durante l'attività sportiva;
2. apertura e chiusura degli accessi del sottotribuna e del fabbricato per attività ginniche, prima e dopo l'uso, custodia delle chiavi, custodia dei beni ed attrezzature, controllo degli ingressi in modo che abbiano accesso all'impianto le sole persone autorizzate e cioè:
 - atleti per effettuare le proprie attività di allenamento e/o agonistica;
 - addetti ai diversi servizi ed accompagnatori;
3. pulizia periodica dei locali concessi in gestione e della tribuna esterna;
4. pulizia giornaliera del bagno pubblico esterno;

E' a carico del gestore la spesa relativa alla manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti che dovrà essere effettuata nel rispetto della normativa vigente in materia.

Rientra nella manutenzione ordinaria dell'impianto:

1. la manutenzione delle attrezzature mobili (salto in alto, salto in lungo, lancio del peso e lancio del giavellotto);
2. la manutenzione canaletto acque bianche della pista di atletica;
3. la manutenzione dell'anello di gara e dei cordoli

Il gestore espleta i compiti riferiti al servizio di gestione mediante utilizzo di macchinari, strumenti ed attrezzature proprie o comunque nella propria, legittima disponibilità (concessione d'uso).

Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria dovranno essere eseguiti nel rispetto delle prescrizioni impartite dal Servizio Sport del Comune di Rubiera in collaborazione con l'Ufficio Tecnico comunale.

A carico del Comune di Rubiera:

- controllo e verifica sulla gestione e condizione dell'impianto che vengono affidati al Servizio Sport per quanto riguarda la manutenzione delle strutture, degli arredi e i rimanenti aspetti gestionali; sarà compito del Servizio Sport smistare le richieste nei singoli uffici di competenza;
- manutenzione straordinaria degli impianti e manutenzioni ordinarie che richiedono l'utilizzo di macchine operatrici complesse, in dotazione ai Servizi Esterni comunali, secondo i programmi di intervento dell'Amministrazione Comunale.

ART. 4 - UTENZE

Le utenze riferite alla pista di atletica e servizi annessi sono a carico del Comune. Rimane a carico del gestore il pagamento della tariffa relativa al servizio di gestione rifiuti urbani dell'impianto sportivo.

ART. 5 – ATTIVITA' PROMOZIONALE RICHIESTA AL GESTORE

Il gestore, nell'ambito della promozione sportiva, è tenuto a garantire l'utilizzo dell'impianto concessogli in gestione con il presente contratto per:

- a) le iniziative di carattere scolastico ed extrascolastico, in modo gratuito, previo accordo sui tempi;

- b) a chiunque ne voglia fare uso, dalle ore 6.00 alle ore 23.00, nel rispetto delle manifestazioni agonistiche in calendario e facendo rispettare le norme di buona educazione da parte degli utenti;
- c) alle categorie di utenti che il Comune vorrà indicare con conseguente accesso del pubblico per eventuali manifestazioni;
- d) per sostenere interventi promozionali a carattere sportivo e ricreativo che l'Amministrazione Comunale di Rubiera intenderà attivare in corso d'anno, in accordo tra le parti.

ART. 6 - CORRISPETTIVO

A titolo di corrispettivo per la gestione dell'impianto in oggetto, il Comune di Rubiera corrisponderà un importo pari ad € _____ (Euro _____) oltre ad IVA nelle misure di legge, da liquidarsi in rate trimestrali a seguito di presentazione di regolare fattura. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata a mezzo di mandato di pagamento, al termine del trimestre di riferimento delle prestazioni, entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle fatture.

Il gestore è tenuto, al termine dell'anno di gestione, a redigere il consuntivo economico relativo alla gestione complessiva dell'impianto in oggetto, contenente la rendicontazione delle entrate e delle spese sostenute.

ART. 7 - CAUZIONE CONTRATTUALE

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti previsti dal presente contratto, il gestore dovrà costituire all'atto della sua stipulazione apposita fideiussione bancaria o assicurativa pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

ART. 8 - SICUREZZA

Il gestore, per quanto di propria pertinenza, si assume ogni onere in relazione alla completa applicazione ed al rispetto del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.

Il gestore si impegna ad applicare e a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori e/o soci e/o ad essi equiparati.

Nell'eventualità della presenza di lavoratori di altre aziende per ogni e qualsiasi motivo (ad esempio manutenzioni varie, ecc...) il gestore si impegna con gli altri eventuali Datori di Lavoro (art. 26, D. Lgs. 81/2008):

- a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto

- a coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle eventuali interferenze tra i lavori delle diverse aziende presenti.

Gli addetti hanno l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme inerenti la sicurezza in applicazione del Decreto Legislativo n. 81/2008.

ART. 9 – RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il Gestore assume, nel periodo di durata del contratto, per quanto di propria competenza, la veste legale di “gestore dell’impianto” con le relative facoltà ed obbligazioni.

Egli è pienamente responsabile sotto il profilo civile, penale, amministrativo e contabile dell’attività di gestione, sollevando, ove il sinistro non dipenda da carenze strutturali, l’Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito ad eventuali incidenti di qualsiasi genere e natura che possano derivare alle persone ed alle cose in seguito all’uso dei locali, delle attrezzature, degli impianti tecnologici dati concessi con il presente contratto. A tal fine il “Gestore” presenterà, prima della stipula del contratto, apposita polizza assicurativa stipulata con primaria compagnia di Assicurazione per la copertura dei rischi inerenti il servizio appaltato contro i rischi di responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui l’Amministrazione Comunale) e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all’attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui il gestore si avvalga), con un massimale di garanzia non inferiore a Euro 1.000.000,00.

Il Gestore esonera il Comune da ogni responsabilità compresa la “culpa in vigilando” derivante da:

- a) il rapporto di lavoro intercorrente tra lo stesso gestore ed il personale da lui impiegato per i lavori e la gestione;
- b) il regolare utilizzo pubblico dell’impianto, l’incolumità delle persone che lo utilizzano in riferimento all’attività sportiva gestita direttamente dalla società e, per quanto di propria competenza, la sicurezza delle attrezzature date in gestione.

Il gestore è tenuto altresì a tutti gli adempimenti di carattere fiscale, previdenziale e contributivo, sollevando l’Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito.

Qualora il Gestore nell’adempimento dei compiti derivanti dalla presente gestione utilizzi personale dipendente/socio, deve applicare nei loro confronti il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento.

ART. 10- SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto nemmeno parziale del servizio, pena la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 11 - INADEMPIENZE

Il Comune ha la facoltà in qualsiasi momento di ispezionare gli impianti a mezzo del proprio personale o di incaricati.

Qualora durante lo svolgimento del servizio fossero unilateralmente accertate inadempienze rispetto a quanto previsto dal presente capitolato, si procederà all’applicazione delle seguenti penalità:

- nel caso di inadempienza che comprometta, anche in minima parte, la piena funzionalità del servizio si applicherà una penale di € 300,00;

- nel caso di cui all'art. 6, il mancato invio della rendicontazione delle entrate e delle spese sostenute, determinerà oltre alla mancata liquidazione del fatturato corrispondente, l'applicazione di una penale di € 500,00.

Il Comune ha la facoltà, nel caso di prestazioni non eseguite o eseguite in modo parziale, secondo valutazione unilaterale, oltre all'applicazione delle succitate penali, di provvedere altrove, anche a costi superiori con diritto di rivalsa nei confronti del gestore inadempiente, ponendo a carico dello stesso gli ulteriori danni e con facoltà di rivalsa sulla cauzione dell'importo relativo ai lavori non effettuati o ai danni derivanti da mancata segnalazione.

ART. 12 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Gestore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modif. ed integrazioni. Il "Gestore" si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i sub-appaltatori ed i sub-contraenti apposita clausola con la quale ciascuna delle parti si assume gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modif. ed integrazioni.

Il Gestore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La violazione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell' art. 3 comma 9 bis Legge n. 136/2010, testo vigente, costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune, nel concorso delle circostanze previste dagli artt. 1453 e ss. Codice civile, previa diffida del Dirigente del Servizio Sport ad adempiere nelle forme stabilite dalla legge, si riserva la facoltà di risolvere il rapporto di gestione in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per il gestore, qualora si siano verificate gravi irregolarità e negligenze nell'erogazione del servizio.

In tal caso al gestore sarà addebitato l'ammontare delle penali relative agli inadempimenti eventualmente già riscontrati, senza pregiudizio di ogni ragione ed azione per rivalsa di ulteriori danni subiti o spese sopportate.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del gestore, nonché sulla cauzione, senza bisogno di formalità di sorta.

In caso di fallimento del gestore il Comune riterrà risolto l'affidamento della gestione, ai sensi dell'art. 81, 2°comma, del R.D. 16.03.1942, n. 267 e s.m.i.

Le deficienze e gli abusi di cui sopra saranno contestati alla associazione che sarà sentita in contraddittorio con gli organi del Comune, che hanno effettuato i rilievi sul caso.

Il Comune potrà recedere dal contratto, come previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012, qualora si rendessero disponibili convenzioni Consip o Intercent-ER i cui parametri qualità-prezzo siano migliorativi rispetto al contratto in essere. In tal caso si applica quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012.

ART. 14 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto quali, a titolo di esempio: tasse di bollo, registro, postali, di notifica, per copie, stampe, diritti di segreteria e simili, sono a totale carico del “Gestore”.

ART. 15 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia concernente l’interpretazione e/o l’esecuzione della presente concessione – contratto è competente il Foro di Reggio Emilia.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il “Comune”, ai sensi dell’art. 18 del Decreto Legislativo n. 196/2003, informa il “Gestore” che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.



Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

Via Emilia Est n.5 - c.a.p. 42048 - tel.0522/622211 - fax n.0522/628978 - part. Iva 00441270352
web site <http://www.comune.rubiera.re.it> - E-mail scuola@comune.rubiera.re.it

Ufficio Sport

Prot. n° _____

Ai soggetti in indirizzo

Rubiera, li _____

OGGETTO: affidamento della gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi, per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017.

CIG Z311C70703

Il Responsabile del Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili, in esecuzione della propria determinazione n. _____ del _____, con la presente procede ad invitare la S.V. a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento della gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi, per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017.

Il valore complessivo posto a base di gara corrisponde ad **€ 11.035,00 (iva esclusa) per la durata contrattuale (12 mesi)**, di cui:

€ 11.035,00 (iva esclusa) a base d'asta sul quale il concorrente dovrà operare il ribasso
€ 0,00 (iva esclusa) per oneri di sicurezza non ribassabili

Sono ammesse solo offerte in ribasso sulla base d'asta.

A corredo dell'offerta dovrà essere prodotta la seguente dichiarazione sostitutiva di certificazioni, successivamente verificabile, **resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità**, con la quale l'associazione attesti:

- la ragione sociale dell'associazione con l'indicazione della sede, codice fiscale e partita I.V.A., le generalità del legale rappresentante dell'associazione stessa (allegare copia del vigente statuto);
- il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale per lo svolgimento delle attività oggetto della gestione;
- la dichiarazione di applicare il C.C.N.L. di riferimento nel caso in cui il gestore si avvalga di lavoratori dipendenti o collaboratori e di essere in regola con i relativi versamenti contributivi (è necessaria l'indicazione del numero di iscrizione delle posizioni contributive e della sede territoriale INPS e INAIL presso le quali risultano aperte);
- dichiarazione del legale rappresentante o titolare di avere preso visione dell'impianto sportivo e di accettare le condizioni tutte poste nel capitolato speciale, del quale dichiara di essere espressamente a conoscenza;

e) elenco delle attività di custodia e pulizia e/o gestione di impianti sportivi (e/o di tipologia simile) prestate a favore di Enti Pubblici.

Dovrà inoltre essere presentato un progetto di gestione complessiva dell'impianto sportivo, finalizzato ad assicurare la qualità del servizio offerto ed ogni eventuale servizio ulteriore a favore dell'utenza, oltre ad interventi di promozione dell'attività sportiva.

La domanda, indirizzata al Comune di Rubiera – via Emilia Est 5, dovrà essere chiusa in busta sigillata riportante all'esterno la dicitura **“Offerta per la gestione della pista di atletica leggera e servizi annessi”**.

Non verranno prese in considerazione le offerte che non risultino in busta chiusa.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Rubiera entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **martedì 27 dicembre 2016**, a pena di esclusione.

Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

La scelta del contraente avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, valutando sia il dato economico che il dato progettuale, come indicato nel seguito della presente lettera.

La valutazione dell'offerta verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri, nell'ambito dei **100 punti disponibili**:

offerta tecnica max 60 punti

offerta economica max 40 punti

A) Offerta tecnica: max 60 punti

CRITERI	Punteggio totale max 60 PUNTI
MIGLIORIE AL PROGETTO DI GESTIONE	
Interventi gestionali finalizzati ad assicurare la qualità del servizio offerto, articolati per tipologia e tempistica (pulizia e cura degli ambienti, interventi di manutenzione ordinaria)	30
Servizi migliorativi a favore dei soggetti utilizzatori dell'impianto (interventi di supporto allo svolgimento dell'attività sportiva)	30

B) Offerta economica: max 40 punti

All'associazione sportiva che avrà presentato il prezzo più basso, verrà attribuito il massimo del punteggio disponibile. Alle altre società il punteggio verrà attribuito in base alla proporzione:

$$\text{prezzo offerto} : \text{prezzo più basso} = \text{max punteggio} : x$$

L'importo dell'offerta dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza fra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere verrà ritenuto valido quest'ultimo.

Il punteggio finale per ogni offerente verrà definito procedendo alla somma del punteggio dell'offerta relativa al "progetto migliorativo" e del punteggio relativo all'"offerta economica".

Le offerte verranno esaminate da una Commissione, appositamente nominata con determinazione della sottoscritta responsabile del servizio. Delle operazioni eseguite verrà redatto apposito verbale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua dall'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicazione sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Settore Istruzione, Cultura, Sport e Politiche Giovanili e sarà comunicata all'associazione sportiva aggiudicatrice tramite raccomandata A/R .

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione nessuna delle offerte presentate e l'ampia facoltà di soprassedere all'aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Ente.

I dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati dall'Amministrazione Comunale nel rispetto degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003. Con la presentazione dell'offerta il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Responsabile del procedimento Dott.ssa Daniela Martini - tel. 0522/622291/622292.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI
dott.ssa Daniela Martini



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

**Certificato di avvenuta pubblicazione
al n. 928/2016 di Registro**

**della determinazione n. 781 del 12/12/2016
SERVIZIO SPORT**

ad oggetto: **AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA
LEGGERA E SERVIZI ANNESSI PER IL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017.
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

VISTE le risultanze degli archivi informatici dell'ente;

DICHIARA

l'avvenuta regolare pubblicazione della determinazione sopra indicata all'Albo pretorio on-line di questo Comune (<http://albo.comune.rubiera.re.it/>) a partire dal **12/12/2016** per **15** giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del predetto Testo unico.

Rubiera, 30/12/2016

**L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
FERRARI MARIO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)