

I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Gestione unica del personale

 Protocollo attribuito dal sistema
 (da citare nella risposta)

Scandiano/Rubiera, 29 maggio 2017

OGGETTO: COMUNE DI RUBIERA Contratto decentrato per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2017. Relazione illustrativa di cui alla circolare n. 25/2012 della RGS.

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

| | | |
|---|--|--|
| Data di sottoscrizione | | Preintesa 6 aprile 2017 Contratto 29 maggio 2017* |
| Periodo temporale di vigenza | | Anno 2017 |
| Composizione della delegazione trattante | | Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: dott.ssa Caterina Amorini, Segretario generale Componenti dott. Mario Ferrari, Responsabile del 1° Settore / dott.ssa Chiara Siligardi, Responsabile del 2° Settore Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali, DICCAP Firmatarie della preintesa: FP-CGIL, Firmatarie del contratto: FP-CGIL* |
| Soggetti destinatari | | Personale non dirigente |
| Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica) | | Materie demandate alla contrattazione decentrata nei limiti fissati dal d.lgs. 165/2001, in particolare utilizzo annuale delle risorse decentrate |
| adempimenti procedurali | Rispetto dell'iter | È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Verbale del 5 maggio 2017, agli atti comunali al n. 0006402/01-10 di protocollo dell'8 maggio 2017* |
| | Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa. | Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Nessun rilievo* |
| | Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria | È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. 150/2009. Ai sensi dell'articolo 169, comma 3-bis del TUEL e delle proprie autonome potestà regolamentari il piano è da intendersi inserito nel piano esecutivo di gestione |
| | | È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 10, del d.lgs. 33/2013? Il piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2017-2019 è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 7 febbraio 2017 È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Sì per quanto di competenza con riferimento alle attuali disposizioni del d.lgs. 33/2013. |

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
 Protocollo N.0009532/2017 del 29/05/2017

| | | |
|---|--|--|
| e degli atti propedeutici e successivi alla | | <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009?</p> <p>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>E' stato adottato uno strumento analogo in base alle proprie autonome potestà regolamentari, validato dal Nucleo di valutazione</p> |
| Eventuali osservazioni ===== | | |

* Dati inseriti dopo la sottoscrizione definitiva.

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Gestione unica del personale

Sede di Rubiera: via Emilia Est, 5 - 420489 Rubiera (RE) <http://www.tresinarosecchia.it/Sezione.jsp?idSezione=511>
e-mail: personale@tresinarosecchia.it Tel +39.0522.622203/850874/850875

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – <http://www.tresinarosecchia.it>
e-mail certificata: unione@pec.tresinarosecchia.it - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

- Articolo 1** L'articolo identifica l'oggetto del contratto e l'ambito temporale di applicazione.
- Articolo 2** Nell'articolo vengono definite le risorse che vengono stanziare ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del CCNL 1° aprile 1999.
- Articolo 3** Nell'articolo vengono indicate le risorse disponibili per l'anno 2017 dando atto che alcune di esse sono soggette a rideterminazione a consuntivo.
- Articolo 4** Nell'articolo vengono concordati i criteri per l'utilizzo delle risorse residue ai fini del pagamento delle seguenti indennità contrattuali, con particolare riferimento a quella di cui all'articolo 13 del CCDI (indennità per **specifiche responsabilità**), **alla produttività (art. 17 c. 2 lett. a) del CCNL 1° aprile 1999) e alle somme da destinare alle progressioni orizzontali**. Si dà atto che l'effettiva quantificazione delle indennità è demandata all'Amministrazione.
- Articolo 5** Nell'articolo vengono modificate alcune disposizioni dell'articolo 19 del CCDI 11 aprile 2013 relativamente alle progressioni orizzontali.
- Articolo 6** Vengono indicati i tempi di applicazione del contratto.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

| Descrizione | Importo 2017 |
|---|---------------------|
| indennità di comparto, progressioni orizzontali maturate, indennità professionali fissate dal CCNL (voci fisse e continuative), altre indennità contrattuali (reperibilità, lavoro festivo, progettazioni) | 119.707,00 |
| Indennità di rischio, disagio, maneggio valori e specifiche responsabilità | 9.441,67 |
| Art. 17, comma 2, lett. a) – produttività | 44.660,69 |
| Art. 17, comma 2, lett. b) – progressioni orizzontali | 4.000,00 |
| Art. 17, comma 2, lett. f) – indennità per specifiche responsabilità | 10.208,00 |
| Totale | € 188.017,36 |

C) effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica il regolamento per la valutazione e la premialità del personale (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 165 del 28 dicembre 2010 e successive modificazioni e integrazioni) nonché il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. n. 123 dell'8 novembre 2011 e successive modificazioni e integrazioni).

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche:

Dal 1° gennaio 2015 è cessato il divieto di attuare le progressioni economiche orizzontali recato dall'articolo 9, commi 1 e 21, del d.l. 78/2010 e dall'articolo 1, comma 1, lettera a) del d.p.r. 4 settembre 2013, n. 122.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Gestione unica del personale

Sede di Rubiera: via Emilia Est, 5 - 420489 Rubiera (RE) <http://www.tresinarosecchia.it/Sezione.jsp?idSezione=511>

e-mail: personale@tresinarosecchia.it Tel +39.0522.622203/850874/850875

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – <http://www.tresinarosecchia.it>

e-mail certificata: unione@pec.tresinarosecchia.it - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352

Il contratto prevede progressioni economiche per l'anno 2017 per € 4.000,00 con decorrenza 1° luglio 2017, pari ad € 8.000,00 su base annua che corrispondono alla possibile progressione di circa il 15% del personale, pertanto viene garantito un criterio di elevata selettività.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi, ci si attende un incremento della produttività del personale.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili

=====

LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
DEL COMUNE DI RUBIERA

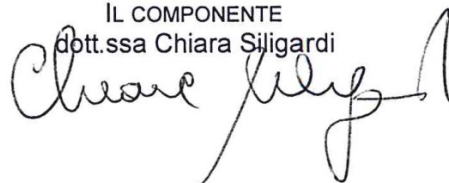
IL PRESIDENTE
dott.ssa Caterina Amorini



IL COMPONENTE
dott. Mario Ferrari



IL COMPONENTE
dott.ssa Chiara Siligardi



MF/mf

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Gestione unica del personale

Sede di Rubiera: via Emilia Est, 5 - 420489 Rubiera (RE) <http://www.tresinarosecchia.it/Sezione.jsp?idSezione=511>
e-mail: personale@tresinarosecchia.it Tel +39.0522.622203/850874/850875

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.tresinarosecchia.it>
e-mail certificata: unione@pec.tresinarosecchia.it - Tel +39.0522.764211 - Fax +39.0522.764357 - C.F./P.I. 02337870352