



Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

Prot. 17268 / 04
(da citare nella risposta)

Rubiera, 14 dicembre 2018

ALLEGATO A

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA TRASFORMAZIONE A METANO O GPL DEI MOTORI A BENZINA DEGLI AUTOVEICOLI.

Il Comune di Rubiera, al fine di agevolare la trasformazione dei motori degli autoveicoli a benzina in motori a metano o GPL, istituisce per l'anno 2018 un fondo di **Euro 10.000,00** (dicomsi diecimila//00 euro) per il sostegno agli investimenti che verranno fatti in questo senso.

Art. 1) - Possono accedere ai benefici previsti dal presente bando le persone fisiche e giuridiche residenti o, nel caso di persone giuridiche, aventi sede nel Comune di Rubiera all'atto della richiesta e proprietarie di autoveicoli appartenenti alle classi di emissione PRE EURO, EURO 1, EURO 2, EURO 3 ed EURO 4 e successive con esclusione delle persone che svolgono attività di trasporto in conto terzi e delle ditte esercenti commercio di autovetture, veicoli leggeri e accessori per gli stessi se non per i mezzi destinati all'utilizzo in conto proprio.

Ogni soggetto associazione, impresa o privato (per questi ultimi saranno ricompresi i soggetti facenti parte lo stesso nucleo familiare) – potrà presentare una sola domanda.

Art. 2) - Sono ammessi al contributo gli impianti, uno per ogni nucleo familiare, realizzati nel corso dell'anno 2019 e fino ad esaurimento delle risorse disponibili. L'assegnazione del contributo avviene previa prenotazione da presentare al Comune mediante apposita modulistica all'uopo predisposta. L'unico criterio di priorità di assegnazione del contributo è l'ordine di arrivo della richiesta.

Art. 3) - Il contributo viene erogato nella misura di € **400,00** per la trasformazione a gas metano o GPL di ogni motore.

Il contributo non è cumulabile con analoghi incentivi pubblici, mentre è compatibile con agevolazioni, sconti e incentivi erogati da soggetti privati.

Art. 4) Procedura - I soggetti interessati devono richiedere il contributo presentando direttamente al Comune:

- Modulo di prenotazione dell'intervento effettuata su modulistica predisposta appositamente che contemplerà la richiesta di tutti i dati necessari a valutare il possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento del contributo e per la successiva liquidazione;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Copia della carta di circolazione dell'autoveicolo da sottoporre a trasformazione;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente la dichiarazione di acquisizione dell'impianto a titolo di soggetto privato, di non aver richiesto per lo stesso intervento



Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

altri benefici economici non compatibili, di non aver richiesto, per lo stesso nucleo familiare, analogo contributo rientrante nella suddetta iniziativa.

Il contributo verrà assegnato seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande (data e numero di protocollo) fino ad esaurimento dello stanziamento previsto.

Il Servizio Ambiente istruisce la richiesta e rilascia, in caso di soggetto avente diritto, un documento elaborato dalla procedura informatica in uso al Comune di Rubiera attestante la prenotazione del contributo in capo al richiedente.

L'effettiva assegnazione e successiva liquidazione avverranno solo ad intervento ultimato.

Al termine dei lavori di trasformazione del motore, il titolare di contributo dovrà produrre:

- Copia della fattura rilasciata dall'officina indicante il tipo di trasformazione effettuata;
- Copia della nuova carta di circolazione dell'autoveicolo da cui si evinca l'effettiva nuova alimentazione del motore.

Verificata la regolarità dell'operazione, il Dirigente del 4° Settore Territorio e Attività Produttive dispone la liquidazione del contributo che avverrà, di norma, entro 30 giorni dalla data della verifica finale.

Art. 5) - Le domande, in carta semplice, potranno essere presentate a partire dal dal giorno 20 dicembre 2018, esclusivamente tramite consegna a mano all'ufficio Ambiente del Comune.

Nel caso di domanda regolare completa, il responsabile del procedimento provvederà alla immediata prenotazione del contributo.

Le domande saranno ufficialmente accettate e protocollate solo in caso di completezza della documentazione richiesta.

Il presente bando rimane in pubblicazione dal giorno 20 dicembre 2018 e fino ad esaurimento della somma a disposizione.

La pubblicazione del presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n° 241, con le seguenti specificazioni

a) Amministrazione competente	Comune di Rubiera
b) Oggetto del procedimento	Concessione di contributi per trasformazione a metano o GPL di motori a benzina di autoveicoli
c) Ufficio e persona responsabile del procedimento	Settore 4° Territorio e Attività Produttive P.I. Floriano Ciavattini
d) data entro la quale deve concludersi il procedimento	60 giorni dall'acquisizione della documentazione di avvenuta trasformazione.
e) rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione staccata di Parma
f) data di presentazione della istanza	Dal 7 gennaio 2019 all'esaurimento della somma a disposizione
g) ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Ufficio Ambiente, primo piano sede Municipale. Telefono 0522 622287.

Trattamento dei dati personali:



Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

AREA DEI SERVIZI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

Articolo 13, paragrafo 1, GDPR:

a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è il Comune di Rubiera con sede in via Emilia Est, 5 – 42048 Rubiera tel. 0522.622211 mail sindaco@comune.rubiera.re.it, pec comune.rubiera@postecert.it il Responsabile del trattamento è il Responsabile pro-tempore del 4° Settore, mail ettorebuccheri@comune.rubiera.re.it.

b) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile alla mail dpo@tresinarosecchia.it

c) finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali raccolti sono trattati per l'esecuzione del seguente compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei seguenti pubblici poteri: erogazione del contributo;

d) legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi: NON APPLICABILE

e) destinatari o categorie di destinatari dei dati personali: i dati raccolti potranno essere:

1) trattati dai dipendenti del servizio, dal Responsabile del Settore, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di designati;

2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri;

3) comunicati ad altri soggetti pubblici (Tesoriere comunale), nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679;

4) limitatamente a dati specifici, in ottemperanza a disposizioni di legge o di regolamento, resi pubblici o comunque disponibili alla pubblica consultazione (ad es. pubblicazioni previste dal d.lgs. 33/2013, graduatorie, ecc.);

Gli eventuali dati appartenenti a categorie particolari, dati genetici, biometrici e relativi alla salute e dati relativi a concanne penali e reati sono trattati secondo i principi di cui agli articoli 2-sexies, 2-septies e 2-octies del d.lgs. 196/2003.

f) trasferimento dei dati in paesi terzi o organizzazioni internazionali: NON APPLICABILE

Articolo 13, paragrafo 2, GDPR:

a) periodo di conservazione: i dati sono conservati per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di archivi della pubblica amministrazione.

b) diritti dell'interessato: compatibilmente con le vigenti normative di settore, l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

c) diritto di revocare il consenso: NON APPLICABILE

d) diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo: l'interessato può rivolgersi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;

e) natura dell'obbligo di comunicare i dati e conseguenze della mancata comunicazione: E' obbligatorio fornire i dati richiesti in adempimento delle disposizioni di legge e di regolamento. In caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria dei procedimenti e di conseguenza l'Amministrazione non potrà dare seguito alle richieste;

f) procedimenti decisionali automatizzati: NON APPLICABILE

IL DIRIGENTE DI AREA

(ing. Ettore Buccheri)

firmato digitalmente