

| Timbro arrivo | Timbro protocollo | Marca da bollo |
|---------------|-------------------|----------------|
| | | ESENTE |

Al Comune di Rubiera

Oggetto: RICHIESTA DI RETROCESSIONE LOCULO – ASSENSO SEPARATO

Il sottoscritto:

1. _____

Nato a _____ il _____ residente in _____

Via _____

In qualità di CONCESSIONARIO/EREDE del concessionario del/dei loculo/i N. _____

blocco/corsia _____ Presso il Cimitero di _____

consapevole/i che in caso di dichiarazione mendace sarà/saranno punito/i ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà/decadranno dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

CONCEDO LA MIA AUTORIZZAZIONE ALLA RICHIESTA DI RETROCEDERE IL/ TUMULO/I DI CUI SOPRA

con la presente dichiarazione

DELEGO

il Sig./la Sig.ra - Nome e Cognome _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

C.F.: _____

- al ritiro del rimborso (possibile solo per importi inferiori ai 1000 €), dovuto dal Comune per la retrocessione suddetta, presso gli sportelli della TESORERIA COMUNALE

- mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate:

Intestatario del conto corrente:

nome e cognome _____

codice fiscale _____

Banca

Agenzia/Filiale

codice IBAN (27 caratteri alfanumerici):

INFORMATIVA

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.rubiera.re.it o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/B oppure utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale www.comune.rubiera.re.it nella home page sezione "Privacy".

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it , oppure scrivendo al medesimo indirizzo collocato nella sezione "Privacy" o nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a privacy@comune.rubiera.re.it.

Data _____

Il richiedente

Firma

Il presente modulo può essere inviato via mail al seguente indirizzo: anagrafe@comune.rubiera.re.it, o via pec all'indirizzo anagrafe.rubiera@pcert.postecert.it o via fax al n. 0522/621396.

Il richiedente DEVE allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.