

Timbro arrivo	Timbro protocollo

DA INVIARE ALL'INDIRIZZO

email **cultura@comune.rubiera.re.it**

o

pec **comune.rubiera@postecert.it**

AL COMUNE DI RUBIERA  
 Servizio Cultura  
 VIA EMILIA EST, 5  
 42048 RUBIERA RE

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO CON CUI STIPULARE UN PROTOCOLLO D'INTESA PER LO SVILUPPO DI UN PROGETTO DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA MUSICALE DI TIPO BANDISTICO

Il/La sottoscritto/a.....  
 nato a..... il .....  
 in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione.....  
 .....  
 con sede legale/operativa in via  
 .....  
 Comune ..... C.A.P. ....  
 Codice Fiscale/partita IVA.....  
 email: ..... PEC: .....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di cui all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 238 del 09/06/2021, per l'avvio di un progetto di diffusione delle cultura musicale di tipo bandistico attraverso la stipula di un protocollo d'intesa con il Comune di Rubiera per un periodo di tre anni.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

**DICHIARA**

- di accettare tutte le condizioni previsto nell'avviso pubblico in oggetto;
- di possedere i seguenti requisiti:
  - a) essere un'Associazione culturale e/o musicale;
  - b) di avere sede legale/sociale/operativa nel comune di Rubiera alla data di presentazione del bando o comunque di essere operante nel territorio di Rubiera;
  - c) di svolgere attività con continuità nel territorio di Rubiera ed essere ancora in attività;
  - d) di avere come finalità prevista nello statuto dell'associazione lo svolgimento di attività tipica del complesso filarmonico o banda musicale;
  - e) di possedere adeguata professionalità nella tipologia di attività oggetto del protocollo

- d'intesa;
- f) di essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, qualora non diversamente disposto da appositi provvedimenti normativi;
  - g) di non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Rubiera.

A tal fine allega alla presente istanza:

- Copia dello Statuto dell'associazione;
- Relazione esplicativa contenente una proposta progettuale coerente con l'oggetto dell'avviso pubblico;
- copia di un documento d'identità del sottoscrittore dell'istanza.

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi e particolari sanitari per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.

In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it) o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/B oppure utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale [www.comune.rubiera.re.it](http://www.comune.rubiera.re.it) nella home page sezione "Privacy".

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@tresinarosecchia.it](mailto:dpo@tresinarosecchia.it), oppure scrivendo al medesimo indirizzo collocato nella sezione "Privacy" o nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it).

Data \_\_\_\_\_

Firma del Titolare/Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_