

**Il Segretario Generale
dott.ssa Caterina Amorini**

Report al 31 dicembre 2019

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la cultura dell'integrità

Obiettivo OPERATIVO	Ann o 2019	Ann o 2020	Ann o 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	PESO	Peso
Aumento della consapevolezza di un'amministrazione imparziale e trasparente	X	X	X	01. Aggiornamento Piano anticorruzione e raccordo con gli altri strumenti strategici di programmazione dell'Ente (Piano della trasparenza, DUP e Piano degli obiettivi)	Tutti i Settori	10,00%	01. Il Piano triennale della prevenzione della corruzione integrato con il Programma della Trasparenza è stato approvato con deliberazione di G.C. n 15 del 29 gennaio 2019 in coerenza con gli altri strumenti di programmazione: Dup approvato con deliberazione di C.C. n. 6 del 9 gennaio 2019 e Piano degli obiettivi/Piiano della performance approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 12 febbraio 2019 e modificato/integrato con deliberazione di giunta comunale n. 183 del 26 novembre 2019.
						10%	

				<p>02. Report sull'attività svolta, rispetto alle misure adottate, ai sensi dell'art. 1, comma 14, della legge 190/2012</p> <p>03.Programmazione Piano della formazione in raccordo con il comitato di direzione dell'Unione Tresinaro Secchia</p>		<p>10%</p>	<p>02. La relazione annuale ANAC sull'attività di monitoraggio del PTPCT 2019/2021 è stata regolarmente predisposta e pubblicata sul sito web dell'ente entro il 31 gennaio 2020. Agli atti i Report del monitoraggio dei singoli Settori.</p> <p>03. In raccordo con l'Unione Tresinaro Secchia- Gestione unica del personale e su proposta del Comitato di direzione è stato predisposto e realizzato il Piano della formazione approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 5 marzo 2019. Come per gli anni precedenti è stata predisposta e realizzata apposita formazione sui temi specifici della prevenzione della corruzione, in particolare sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici ; della protezione e sicurezza dei dati personali; dei</p>
--	--	--	--	--	--	------------	--

								comportamenti organizzativi.
--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------

OBIETTIVO STRATEGICO: Semplificazione amministrativa

Obiettivo OPERATIVO	Ann o 2019	Ann o 2020	Ann o 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti		Peso
01. Collaborazione per la predisposizione di atti regolamentari in adeguamento alle nuove disposizioni normative	X	X	X	01. Approvazione nuovi strumenti o modifiche entro il 31/12/2019	I Settori interessati per materia	10%	<p>Approvazione del servizio di trasporto scolastico e trasporto speciale per studenti disabili (del. di C.C. n. 14 del 6/03/2019)</p> <p>Approvazione del Regolamento di polizia e decoro urbano (del. di C.C. n. 16 del 6 marzo 2019).</p> <p>Approvazione Regolamento dei servizi scolastici ed extrascolastici (del. di C.C. n 19 del 9 aprile 2019)</p>
02. Supporto e coordinamento Dirigenti/responsabili nelle attività considerate strategiche dall'ente	X	X	X	01 Consulenza e affiancamento negli atti più complessi (p.e. Gestione atti amministrativi complessi Studio di fattibilità affidamento servizio di efficientamento illuminazione pubblica; Capitolati gare lavori pubblici/servizi/forniture)	I Settori interessati per materia	20%	<p>Supporto e coordinamento per attività strategiche per l'amministrazione:</p> <p>Studio di fattibilità per l'affidamento del servizio di efficientamento dell'illuminazione pubblica:</p>

							<p>esaminate e valutate due proposte di PPP. Affidamento tramite convenzione Consip denominata Servizio Luce 4 in data 31.12.2019.</p> <p>Supporto al Settore 5° in merito alle procedure di gara di servizi e forniture del Servizio Sport e dei Servizi educativi in atti (dal 1 gennaio al 30 luglio in qualità di Responsabile del Settore).</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare e innovare i servizi ai cittadini

Obiettivo OPERATIVO	Ann o 2019	Ann o 2020	Ann o 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti		Peso
Sviluppare la progettualità con gli enti aderenti all'Unione Tresinaro Secchia e/o con altri enti territoriali per una gestione più efficace dei servizi da offrire ai cittadini	X	X	X	Studi di fattibilità su possibili e ulteriori conferimenti di funzioni o servizi all'Unione Tresinaro Secchia o altre forme di collaborazione.	I Settori interessati per materia	20%	<p>Adesione al nuovo Patto dei Sindaci per il clima e l'energia in forma aggregata con l'Unione tresinaro Secchia (PAESC) (Del. di C.C. n. 22 del 9 aprile 2019).</p> <p>Approvazione Convenzione con i comuni della Provincia di Reggio Emilia e la Provincia stessa per la costituzione di un ufficio associato di supporto alle attività connesse al "Protocollo</p>

							<p>di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia provata e dell'urbanistica stipulato con la Prefettura di Reggio Emilia (del. di C.C. n. 66 del 19 dicembre 2019).</p> <p>Costituzione dell'Ufficio unico dell'avvocatura della Provincia di Reggio Emilia (del. di C.C. n. 67 del 19 dicembre 2019).</p>
<p>Revisione dell'organizzazione dell'ente in connessione con le politiche sui servizi associati e/o con modifiche strutturali interne.</p>	X	X	X	<p>Modifiche strumenti di programmazione per coordinarli con le modifiche organizzative dei servizi.</p>	<p>I Settori interessati per materia</p>	20%	<p>Il 2019 è stato un anno interessato da profonde modifiche organizzative, in parte introdotte dalla nuova amministrazione e in parte necessarie a seguito di mutamenti della struttura apicale. Le modifiche sono tutte riscontrabili nei seguenti atti:</p> <p>“Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021 e conseguente rimodulazione della dotazione organica..”</p> <p>Prima variazione (del di G.C. n. 77 del 24 aprile 2019)</p> <p>Seconda variazione (del di G.C. n. 98 del 28 maggio 2019)</p> <p>Terza variazione (del di G.C. n. 184 del 26 novembre 2019)</p> <p>Definizione della macrostruttura organizzativa dell'Ente (del. di G.C. n. 151 del 19 settembre</p>

							2019) Modifica ala macrostruttura dell'Ente (del di G.C. n. 203 del 24 dicembre 2019)
--	--	--	--	--	--	--	---

1° Settore – Affari generali e istituzionali
Responsabili dott.ssa Caterina Amorini fino al 30 settembre 2019/dott.ssa Angela Ficarelli dal 1 ottobre 2019

Report al 31 dicembre 2019

Servizio segreteria

Principali indicatori

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Deliberazioni Giunta comunale	199	188	226	200	197	209
Deliberazioni Consiglio comunale	56	49	36	71	48	67
Determinazioni dei Responsabili	904	874	886	773	858	773
Atti protocollati	20865	19910	17816	15993	16155	22266
Fatture protocollate	1821	2396	2096	2272	1987	2464

OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
01 Risparmio degli oneri per indennità e rimborso permessi retribuiti L'obiettivo sarà conseguito tramite il mantenimento di una Giunta con un minor numero di componenti e spostando la maggior parte delle attività in orari non coincidenti con gli orari lavorativi degli assessori	X		X	Risparmio di almeno € 30.000,00 annui rispetto alla spesa storica del 2013 Per l'anno 2019 in ragione dello svolgimento delle elezioni amministrative l'obiettivo è rimodulato su cinque dodicesimi		NO (obiettivo non legato ad attività tecnica)	0	"
04 Il Comune sui social network Incremento dell'utilizzo di Facebook e Twitter e valutazioni utilizzo altre piattaforme	X			Twitter: acquisizione almeno 50 nuovi follower per anno.; ottenere almeno 100 retweet di messaggi del Comune. Facebook: acquisizione almeno 200 nuovi "mi piace" sulla pagina principale. WhatsApp: ricezione di segnalazioni e invio di almeno 40 messaggi di pubblica utilità		SI	5	Complessivamente in linea: Twitter 28 nuovi follower 100 retweet di messaggi del Comune Facebook 3034 nuovi "mi piace" Whatsapp: ricevuti 656 segnalazioni e 158

									messaggi di pubblica utilità (allerte meteo, Elezioni)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
02 Nuovo protocollo informatico; Applicazione nuovo piano fascicolazione ¹	X			Applicazione del nuovo piano di fascicolazione concordato con il SIA dell'Unione Tresinaro Secchia entro il 31 dicembre 2019	Tutti i settori	SI NO	10	
02-bis Attuazione della normativa in materia di riservatezza dei dati personali ²	X			Gestione della documentazione in materia di privacy aggiornata al GDPR	SIA Unione Tresinaro Secchia	SI	10	Obiettivo raggiunto Per ciascuna Area/Settore dell'Ente sono state effettuate tutte le mappature relative al trattamento dei dati personali. Sono stati predisposti gli atti di nomina per ciascun addetto e responsabile di settore

OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
02 Supporto alla Gestione unica del personale dell'Unione Tresinaro Secchia.	X	X	X	Accertamento di entrata per il comando parziale (25%) di una unità di personale di categoria D3 a supporto delle attività della Gestione unica del personale.		SI	5	A seguito di cessazione, per dimissioni, del personale comandato e di una diversa articolazione del comando l'obiettivo è

1 Obiettivo rinviato al 2020

2 Obiettivo inserito in adeguamento alla normativa.

								da rimodulare su quattro dodicesimi (fino al 1 maggio 2019) e l'accertamento della risorsa per il comando parziale è pari a 10.500,00
03 Insediamento dei nuovi organi del Comune a seguito delle elezioni amministrative	X			Adempimento delle attività previste per l'insediamento dei nuovi organi del Comune (es. atti nomina Giunta, convalida eletti Consiglio, ecc.) nei tempi previsti		SI	10	Obiettivo raggiunto Gli adempimenti post elettorali (nomina Giunta, convalida eletti Consiglio comunale, nomina Commissioni, approvazione Linee di mandato) sono stati eseguiti nei tempi previsti.
04 Attività conseguente alla stipulazione del CCNL 2018	X			Stipulazione contratto collettivo integratvo decentrato 2019/2021 Aggiornamento Regolamento di organizzazione uffici e servizi in adeguamento al contenuto del CCNL 2018	Gestione unica del personale – Unione tresinaro Secchia	SI	10	Obiettivo raggiunto Il CCID 2019/2021 è stato stipulato in data 6 giugno 2019. Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi è stato modificato per adeguarlo anche alle modifiche del nuovo CCNL 2018 con atto di G.C. n. 75 del 24 aprile 2019.

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la cultura dell'integrità

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvol	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
---------------------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------------------	-------------------------	------	-------------------------

					ti			
01 Aumento della consapevolezza di un'amministrazione trasparente e imparziale	X	X	X	Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità 2019/2021 Report entro il 31/12/2019	Tutti i settori	SI	5	Obiettivo raggiunto Report predisposto e inoltrato al Segretario generale il 13 gennaio 2020, prot. N. 466.

Servizio demografico

Principali indicatori

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018	2019
popolazione totale (31/12)	14863	14864	14882	14833	14862	14839
residenti stranieri (31/12)	1636	1576	1523	1526	1532	1535
percentuale stranieri su residenti	11,01%	10,60%	10,23%	10,29%	10,31%	10,34%
carte d'identità rilasciate, inclusi i rinnovi	2419	2059	2240	2111	1816	1628
variazioni anagrafiche	1186	1095	1039	1069	1102	1155
eventi registrati nel registro stato civile	557	662	636	506	538	496
elettori	11065	11208	11.272	11.351	11414	11465
concessioni cimiteriali	73	96	68	85	80	73

OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale

Obiettivo OPERATIVO	Ann o 2019	Ann o 2020	Ann o 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31 12 2019
02 Continuazione partecipazione al progetto ANA-CNER Il progetto ANA-CNER promosso dalla Regione Emilia-Romagna riguarda la "circolarità anagrafica" e consente di condividere i dati anagrafici con le pubbliche amministrazioni, ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale)	X	X	X	Incremento del numero di accessi ai dati dell'ente tramite il sistema rispetto all'anno precedente.		SI	5	Obiettivo raggiunto Nel 2019 le visure completamente eseguite sono 919 di cui 879 da amministrazioni precedenti , 38 da altri Comuni e 4 elenchi. Nel raffronto con il 2018, si riscontra un incremento degli

04 Censimento permanente della popolazione 2018-2021 ³	X	X	X	Effettuazione delle attività previste dal Piano generale di censimento per il censimento permanente della popolazione degli anni 2018-2021		SI	20	acessi del 24% Obiettivo raggiunto Proseguono nel 2019 le attività previste nel Piano generale di censimento permanente della popolazione. Nel 2019 sono state effettuate le seguenti attività: UCC costituito in data 6 giugno 2019 (prot. 0009140) Rilevatori nominati in data 18 luglio (det. 502 del 24 settembre 2019) Organizzate rilevazioni "areale" e "lista" e assegnate unità di rilevazione ai rilevatori nei tempi previsti dalle istruzioni ISTAT Effettuato il monitoraggio di competenza fino al 31.12.2019
---	---	---	---	--	--	----	----	---

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Gestione innovativa dei servizi cimiteriali

Obiettivo OPERATIVO	Ann o 2019	Ann o 2020	Ann o 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performanc e	Peso	Risultati al 31.12.2019
01 Gestione internalizzata del servizio di illuminazione votiva dal punto di vista amministrativo	X	X	X	Emissione del ruolo entro il mese di marzo. Verifiche e solleciti entro il mese di ottobre		SI	10	Obiettivo raggiunto Sono state rispettate tutte le scadenze previste per l'emissione del ruolo e per i solleciti

³ Attività aggiunta in collegamento con le disposizioni in materia di censimento generale della popolazione.

Ufficio relazioni con il pubblico**Principali indicatori**

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Segnalazioni ricevute	717	785	1000	1378	1333	1637
Compilazione on line del kit per permessi di soggiorno	118	112	83	64	75	46
Domande bonus elettrico	168	106	115	83*	====	
Domande bonus gas	160	106	116	85*	====	
Domande bonus idrico	155	93	58	0**	====	
Notifiche effettuate	519	430	482	452	507	670
Pubblicazioni all'Albo Pretorio	646	582	1080***	1485	1569	1538
Contrassegni invalidi	139	182	102	101	112	124

* Trasferiti all'Unione da giugno 2017

** Trasferito all'Unione

*** Da giugno 2016 si pubblicano anche le determinazioni

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Miglioramento attività di comunicazione

Obiettivo OPERATIVO	Ann o 2019	Ann o 2020	Ann o 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
03 Amministrazione trasparente Aggiornamento delle informazioni come da previsioni del PTPCT	x	x	x	Effettuazione degli aggiornamenti nei tempi previsti dal PTPCT decorrenti dalla ricezione delle informazioni dagli uffici	Tutti gli altri Settori	SI	10	Gli aggiornamenti sono fatti con regolarità sulla base della documentazione ricevuta dai Responsabili / uffici come previsto nel PTPCT
03-bis Attività di collaborazione come front-office dell'Unione Tresinaro Secchia in particolare per le attività dell'ufficio casa	X	X	X	Attivazione del servizio di raccolta della domande ERP per conto dell'Unione Tresinaro Secchia in luogo dell'affidamento ad ACER	Unione Tresinaro Secchia – SSU	SI	10	Il servizio è stato attivato per il periodo dal 1° febbraio al 31 maggio 2019.

2° Settore – Programmazione economica e partecipazioni
Responsabile: dott. ssa Chiara Siligardi

Report finale

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
----------------------------	--------------------	--------------------------------	---------------	----------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

Trasversale

OBIETTIVO STRATEGICO 01 Promuovere la cultura dell'integrità						
Aumento della consapevolezza di un'amministrazione trasparente e imparziale	Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021	SI 10%	2019	Report entro il 31/12/2019	Comuni dell'Unione	Il responsabile di Settore ha predisposto e consegnato al Segretario/RPC il report al 31 dicembre 2019 che da conto dell'applicazione delle misure contenute nel PTCP 2019/2021; la documentazione è agli atti del Segretario.

INDICATORI DI ATTIVITÀ, DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA

SERVIZIO RAGIONERIA

	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Numero di delibere di variazione	3	3	5	6	5	7
Numero delibere esaminate	255	237	262	246	245	276
Numero determine esaminate	904	874	852	773	858	773
Numero delibere predisposte	29	44	82	81	70	71
Numero determine predisposte	26	86	150	121	119	109
Numero accertamenti	1.369	1.375	1.305	1.352	1340	1158
Numero reversali	3.625	5.904	6.028	5.554	5487	5451
Numero impegni	2.737	3.003	3.017	2.952	3001	2662
Numero mandati	4.852	5.107	5.092	4.924	5713	5682
Numero rendiconti agenti contabili	15	15	15	15	15	15
Numero sedute con il Revisore dei Conti	16	12	10	13	12	13

Nota: dal 2015 nel numero degli atti sono stati aggiunti quelli redatti dal servizio economato (in precedenza non rilevati in quanto l'indicatore si riferiva al solo servizio finanziario) e, dal 2016, anche quelli relativi alle politiche abitative e alle attività residuali del 6° Settore Servizi sociali; questi ultimi sono trasferiti all'Unione dal 2018.

INDICATORI DI ATTIVITÀ DEL SERVIZIO
SERVIZIO TRIBUTI

	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Numero di dichiarazioni di variazione Imu/Tasi	162	111	72	226	106	167
Numero bollettini Imu/Tasi o F24	19.224	19.092	8.293	8.276	8.277	7.962
Numero Flussi Imu/Tasi F24 Agenzia delle Entrate	83	90	50	50	45	49
Numero Flussi Ici F24 Agenzia delle Entrate (Tari)	51	53	37	30	30	53
Numero avvisi di accertamento Imu/Tasi emessi	25	36	57	36	22	57
Importo accertamenti Imu/Tasi emessi	175.087,00	208.645,00	263.000,00	286.000,00	251.273,00	267.390,00
Numero accertamenti con adesione per Imu/Tasi	0	0	0	0	0	1
Numero istruttorie rimborsi Imu/Tasi	16	33	13	32	13	7
Numero istruttorie rimborsi Tari	--	3	26	13	22	13
Numero ravvedimenti operosi presentati per Imu/Tasi	28	46	54	34	34	16
Numero comunicazioni per aliquote agevolate locazioni ai fini Imu/Tasi	593	331	316	295	243	268
Numero Flussi F24 Irpef Agenzia delle Entrate	12	12	12	12	12	12
Numero F24 per versamento Imu/Tasi compilati	745	768	--	--	--	--
Numero segnalazioni Agenzia delle Entrate	58	106	144	28	22	49
N. ruoli /liste di carico riscossione coattiva	3	11	4	8	9	3

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
Missione 01 – Programma 03						
OBIETTIVO STRATEGICO 01 Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e fatturazione elettronica						
01 Bilancio armonizzato	Il Comune di Rubiera ha aderito alla sperimentazione prevista dal DL 102/2013 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di Regioni, Enti Locali e loro organismi.	NO	2019 2020 2021	Attuazione dei nuovi adempimenti legati alla trasmissione alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato entro 30 giorni dall'approvazione, compresi i relativi allegati, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio. Invio di tutti i dati inerenti il bilancio alla BDAP	Tutti i settori	Rispettate le scadenze di legge in ordine all'approvazione di tutti gli atti di programmazione e rendicontazione. Invio alla BDAP del Bilancio di previsione 2019-2021, del Rendiconto della gestione 2018 e del Bilancio consolidato 2018 entro 30 gg dall'approvazione degli atti in Consiglio Comunale
02 Monitoraggio tempi medi di pagamento e aggiornamento PCC”,	Dal 2020 scatta un pesante sistema sanzionatorio per gli Enti non in regola con i tempi di pagamento. I ritardi verranno calcolati mediante la piattaforma elettronica delle certificazioni crediti PCC	SI 20%	2019	Aggiornamento dati relativi alle scadenze delle fatture non acquisite automaticamente dalla PCC (Dure irregolari, contenziosi, contestazioni). Verifica periodica della correttezza dei calcoli effettuati dal sistema al fine di garantire una corretta certificazione e non incorrere nelle sanzioni previste per gli Enti che non rispettano i termini di legge		Raggiunto E' stato condotto un lavoro minuzioso di allineamento tra i dati presenti in contabilità e i dati della Pcc provvedendo a bonificare, sia con procedure massive che con interventi puntuali, le fatture e le note di credito che non apparivano contabilizzate in modo corretto. A fine anno è stato riscontrato che sia il dato relativo allo stock di debito (€ 12.754,38 al 31/12/2019) sia il dato relativo al tempo medio di ritardo (-5 gg) coincidono con quelli ricavabili dalle scritture contabili dell'Ente.

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
03 Verifica dei contributi agli investimenti pubblici da parte del MEF e della Regione. Presentazione domande di finanziamento e rendicontazione	<p>La legge di Bilancio 2019 prevede diverse possibilità di acquisire finanziamenti in c/capitale:</p> <p>Commi 122 e 123: fondo di investimenti per gli Enti territoriali</p> <p>commi 832 -843: fondi regionali da destinare a investimenti diretti e indiretti</p> <p>commi 107-114: fondi per messa in sicurezza di scuole, strade, edifici</p> <p>Dal 2021 ulteriori fondi</p>	<p>SI 15%</p>	<p>2019 2020 2021</p>	<p>Approfondimento delle possibilità offerte dalle norme attraverso la partecipazione a momenti formativi</p> <p>Presentazione delle richieste e della relativa documentazione a corredo</p> <p>Rendicontazione delle spese effettuate</p>	<p>Lavori pubblici</p>	<p>Raggiunto</p> <p>I contributi straordinari assegnati al Comune di Rubiera nell'anno 2019 sono i seguenti:</p> <p>€ 100.000,00 per la messa in sicurezza di edifici e strade (D.M. 10 gennaio 2019);</p> <p>€ 27.487,97 per la recinzione dello stadio Valeriani (DGR 658/2019);</p> <p>€ 26.575,24 nell'ambito dei 'Patti per l'attuazione della sicurezza urbana e installazione di sistemi di videosorveglianza in convenzione CONSIP';</p> <p>€ 90.000,00 per l'efficientamento energetico previsto dal Decreto crescita (D.L. 34/2019);</p> <p>€ 200.000,00 per la realizzazione di interventi di protezione civile (DGR 988/2019);</p> <p>€ 4.800,00 sulle pari opportunità (DGR 1788/2018),</p> <p>€ 84.531,75 relativi al bonus 'Al nido con la Regione' assegnato con la DGR n1388/2019.</p> <p>La Regione ha inoltre deliberato fondi a favore dei nuclei colpiti da crisi aziendali (DGR 995/2019): è stata condotto un approfondimento giuridico e amministrativo e la Giunta comunale e dell'Unione hanno deliberato misure integrative o attuative rispetto a quelle re-</p>

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
						gionali (delibera n. 104/2019) Il Comune di Rubiera ha inoltre comunicato alla Regione la volontà di destinare le economie relative al Fondo inquilini morosi incolpevoli presenti al 30 giugno 2019 (€ 64.679,82) per alimentare il Fondo per l'accesso alle abitazioni in locazione. La richiesta è stata accolta e formalizzata con la DGR n. 1815 del 28 ottobre 2019.
OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Redazione bilancio consolidato						
01 Bilancio consolidato	Approfondimento e applicazione del principio contabile allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D.M. 11 agosto 2017 Approvazione Bilancio consolidato 2018	NO	2019	Riclassificazione dei bilanci delle società partecipate in base a quanto previsto dal principio contabile allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011 come modificato nel 2017 Approvazione delibera di Consiglio Comunale	Tutti i settori	La stesura del Bilancio consolidato 2018 è stata preceduta da un lavoro di approfondimento del nuovo principio contabile 4/4 e dalla riclassificazione del bilancio delle società partecipate secondo i criteri previsti dal principio stesso. Il bilancio consolidato 2018 è stato approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 51 del 19 settembre 2019.
OBIETTIVO STRATEGICO: 03 Trasparenza e partecipazione nella redazione del bilancio						
01 Bilancio partecipato	Condivisione del processo di redazione del bilancio di previsione non solo con le associazioni sindacali e di categoria ma anche con la cittadinanza	NO	2019 2020 2021	Organizzazione di incontri pubblici. Pubblicazione sul sito internet di slides di approfondimento contenenti dati, simulazioni, grafici	Tutti i settori	I contenuti del bilancio di previsione sono stati oggetto di confronto sia con il sindacato (cgil, cisl, uil) che con le Associazioni di categoria (cna, confesercenti, confcommercio); le simulazioni relative alla manovra fiscale e le slides di pre-

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
						sentazione del bilancio stesso sono state pubblicate sul sito Internet del Comune
OBIETTIVO STRATEGICO: 04 Attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa						
01 Ipotesi di partenariato pubblico privato per riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione	Analisi del Piano economico finanziario e approfondimento degli aspetti contabili di una proposta di partenariato pubblico-privato per la riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione presenti sul territorio comunale	SI 10%	2019	Definizione dello schema di convenzione che preveda: -standard quali-quantitativi ben definiti e misurabili -criteri di decurtazione del canone in caso di mancato raggiungimento degli standard -un sistema di penali chiaro e definito; Corretta applicazione del principio contabile n. 4/2 per la rilevazione in bilancio secondo il metodo patrimoniale previsto quando il rischio operativo resta allocato in capo al soggetto privato	Lavori pubblici	Raggiunto Lo studio di fattibilità presentato dal promotore è stato valutato dai tecnici interessati e in data 24/06/2019 prot. 10565 sono state inviate al promotore le osservazioni in merito alle criticità riscontrate. In data 31.12.2019 abbiamo aderito alla convenzione Consip denominata Servizio Luce 4 che prevede anche la riqualificazione degli impianti comunali di pubblica illuminazione
02 Programma degli acquisti	Redazione Programma biennale 2020-2021 e successivi degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a € 40.000,00	SI 5%	2019 2020	Stesura e pubblicazione del programma biennale degli acquisti ai sensi dell'art. 21, comma 7, del d.lgs. 50/2016.	Tutti i settori	Raggiunto Il servizio ha svolto un lavoro di coordinamento ai fini della raccolta delle informazioni necessarie per la predisposizione del documento di cui trattasi poi inserito nella Parte Seconda della Sezione Operativa del Dup Sono state utilizzate le nuove schede di cui all'allegato II del DM 14 gennaio 2018.

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
Missione 01 – Programma 04						
OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Politiche fiscali intese a incentivare le nuove imprese						
01 Sperimentazione di agevolazioni tributarie a favore di nuove imprese	Individuare priorità e i criteri per incentivare chi affitta a nuove imprese nei primi due anni di start up	NO	2019	Approvazione dei regimi agevolativi	Settore territorio e attività produttive	Obiettivo 2016 – non è stata restituita ai Comuni la leva fiscale relativa agli immobili produttivi di categoria D
OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Rimodulazione delle tasse e dei tributi secondo criteri di equità e progressività anche recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione						
01 Controlli Imu-Tasi	Controllo sui fabbricati non dichiarati e sugli immobili che risultano aver subito modificazioni strutturali. Controllo dell'imposta versata sulle aree edificabili sulla base delle stime elaborate. Controllo sui mancati versamenti degli anni non prescritti.	SI 15%	2019	Recupero della somma complessiva di euro 200.000,00 conteggiata come importo complessivo degli avvisi emessi	Settore territorio e attività produttive	Raggiunto Nel 2019 incassata una somma riferita all'ICI/IMU anni precedenti pari ad € 131.529,13. Avvisi emessi nel 2019 IMU/TASI : € 267.390,00. Nel 2019 oltre a questi atti sono stati emessi € 441.242,00 di avvisi di accertamento IMU/TASI a carico di società soggette a procedure fallimentari per i quali è stata fatta l'insinuazione al passivo fallimentare, i cui importi sono, pertanto, di incerta riscossione relativamente agli importi ed ai tempi.
02 Attività di Accertamento TARI	Collaborazione con il Soggetto Gestore Iren Ambiente S.p.A. e con Municipia S.p.A. nell'attività di accertamento per infedele/omessa dichiarazione TARI. Attività di preventiva verifica sulla	SI 5%	2019	Recupero della somma complessiva di euro 50.000,00 conteggiata come importo complessivo degli avvisi emessi	Settore territorio e attività produttive	Raggiunto Nel 2019 incassata una somma riferita a TARES/TARI anni precedenti pari ad €

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
	modulistica e sugli avvisi di accertamento in emissione.					116.488,04. Avvisi emessi nel 2019 TARI con il supporto di Municipia spa: omesso versamento per € 233.269,00 ed infedele dichiarazione per € 89.752.00.
03 Collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il recupero dell'evasione dei tributi erariali	Prosecuzione del tavolo di lavoro del gruppo intersettoriale al fine di condividere gli elementi indicativi di posizioni fiscalmente non corrette emerse nel corso dei procedimenti espletati da ciascun servizio Attività istruttoria finalizzata al caricamento delle segnalazioni qualificate sul sito dell'Agenzia delle Entrate	SI 10%	2019	Invio nell'anno 2019 di n. 30 segnalazioni qualificate	Settore territorio e attività produttive Settore Istruzione, sport e tempo libero Polizia municipale	Raggiunto A seguito del lavoro di condivisione delle informazioni in possesso dei vari servizi dell'Ente sono state trasmesse n. 49 segnalazioni qualificate. E' stata assegnata nel 2019 al Comune di Rubiera dal Ministero la somma di € 19.834,18 quale contributo per la partecipazione al contrasto evasione fiscale.
04 Attività derivanti dal passaggio a Tariffa Puntuale Corrispettiva	Predisposizione Deliberazioni di approvazione del Piano Finanziario del servizio rifiuti e delle Tariffe per l'anno 2019. Predisposizione della Deliberazione di approvazione del Disciplinare per l'affidamento della gestione della Tariffa corrispettiva al Soggetto Gestore Prosecuzione dell'Attività di collaborazione con IREN Ambiente S.p.A. volta a risolvere tutte le situazioni non regolari che emergono dalle utenze domestiche e non domestiche. Attività di verifica dei nuclei familiari coabitanti per la determinazione del corretto numero di occupanti ai fini della tariffa. Aggiornamento del sito internet istituzionale, per fornire le corrette informazioni ai cittadini.	SI 10%	2019	Approvazione del Piano Finanziario e delle Tariffe per l'anno 2019. Approvazione del Disciplinare per l'affidamento della gestione della Tariffa corrispettiva al Soggetto Gestore. Costante confronto con i Referenti IREN Ambiente S.p.A. e con l'Ufficio URP nel risolvere le problematiche/quesiti segnalati dagli utenti e le situazioni non regolari emerse in fase di applicazione della Tariffa		Raggiunto Approvazione del Piano Finanziario e delle Tariffe 2019 con deliberazioni di Consiglio comunale n.11 e n.12 del 6/3/19. Approvazione del disciplinare per l'affidamento della gestione della Tariffa corrispettiva al soggetto gestore con delibera di Consiglio n.10 del 6/3/19. Invio al soggetto gestore IREN Ambiente ai primi di dicembre 2019 degli elenchi relativi alle agevolazioni per nuclei familiari al cui interno

obiettivo operativo	descrizione	Valutazione performance	Durata	misurazione del risultato	altri settori coinvolti	Risultati al 31 dicembre 2019
	Collaborazione con il Soggetto Gestore e con l'Ufficio Relazioni col Pubblico URP nel rispondere ai quesiti/dubbi sollevati dagli utenti.			<p>Puntuale.</p> <p>Raccolta e trasmissione periodica al Soggetto Gestore degli elenchi relativi alle richieste di agevolazioni di carattere sanitario/sociali in tempo utile per la corretta emissione delle fatture.</p> <p>Verifica in collaborazione con il Servizio Anagrafe di tutti i nuclei familiari coabitanti nello stesso alloggio, finalizzata alla corretta determinazione del numero degli occupanti per la fatturazione degli importi dovuti.</p> <p>Predisposizione informativa sul sito istituzionale e su "Il Forte - Organo della Giunta Comunale".</p>		<p>è presente un soggetto che utilizza presidi sanitari le cui richieste di riduzione (n.220) sono state raccolte dal Servizio Tributi nel corso dell'anno. Collaborazione costante con i referenti IREN e con l'URP per risolvere le diverse segnalazioni o richieste di chiarimenti dei cittadini. Predisposizione delle pagine informative relative alla disciplina ed alle agevolazioni della Tariffa corrispettiva di cui i cittadini possono usufruire ai fini dell'aggiornamento del sito internet istituzionale.</p>

Area dei Servizi al Territorio e Sviluppo Economico – Dirigente ing. Ettore Buccheri fino al 22/09/2019

L'area retta da un dirigente extra-dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del TUEL, ricomprende i Settori:

- 3° Lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture;
- 4° Territorio e attività produttive.

3° Settore Lavori pubblici, patrimonio, Infrastrutture – Responsabile ing. Sabrina Bocedi

Il 3° settore è stato affidato ad un'unica posizione organizzativa, ing. Sabrina Bocedi, nominata dal Dirigente con la disposizione dirigenziale 27 dicembre 2017 n. 17964 e secondo la deliberazione che istituisce la macro-organizzazione dell'Ente (Deliberazione Giunta comunale n° 92 del 30 giugno 2014) sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	Missione	Programma
3° Settore – Lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture;	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali- Servizio occupazione spazi ed aree pubbliche; 06 Ufficio tecnico (per la parte riferita ai lavori pubblici)
	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico (parte investimenti);
	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	02 Edilizia residenziale pubblica (per la parte investimenti);
	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo; 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale; 03 Rifiuti; 04 Servizio idrico integrato; 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche;
	10 Trasporti e diritto alla mobilità	05 Viabilità e infrastrutture stradali;
	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09 Servizio necroscopico e cimiteriale (spese manutenzione immobili);
	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche (relativamente alla parte investimenti e gestione impianti);

L'articolazione micro-organizzativa del Settore individua le seguenti unità organizzative:

- **Servizio Lavori Pubblici Patrimonio**
- 1. **Servizio Viabilità infrastrutture**

Servizio Lavori Pubblici Patrimonio
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 06 del 09 gennaio 2019

INDICATORI DI ATTIVITÀ DEL SERVIZIO

	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
n. ore di apertura al pubblico	9	9	9
n. di appalti eseguiti (compresi affidamenti di lavori in economia)	128	129	123
n. di opere pubbliche in corso	9	12	9
n. di stati di avanzamento lavori approvati	3	14	5
n. di determine predisposte	205	258	198
n. di delibere predisposte	22	18	14
n. dei cimiteri comunali	4	4	4
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari ai cimiteri *	3	2	1
n. complessivo di scuole di ogni ordine e grado	9	9	9
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari alle scuole *	486	517	506
n. complessivo di impianti sportivi	16	16	16
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari agli impianti sportivi *	36	28	35
n. altri edifici facenti parte del patrimonio comunale	22	22	22
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari su altri edifici *	102	87	96
n. Codici Identificativi Gara (C.I.G.) richiesti	176	177	50
n. richieste di Regolarità Contributiva allo Sportello telematico dell'INPS (D.U.R.C.) ed agli previdenziali dei liberi professionisti (INAR CASSA, ecc.)	312	417	286
n. pannellistica prodotta dal personale amministrativo per eventi culturali organizzati dal comune	9	10	2
n. interventi del personale squadra operai per manifestazioni culturali	31	39	49
Consumi idrici degli edifici comunali (mc)	13.316	13.845	12.620
Consumi elettrici degli edifici comunali (kw)	544.191	538.984	565.111
Consumi di gas combustibile per il riscaldamento negli edifici comunali (Smc)	281.030***	300.172***	339.152***

* il numero di interventi comprende solo quelli effettuati da personale interno. Sono esclusi quelli effettuati da ditte esterne

** nonostante l'attività di produzione di pannellistica si sia ridotta, per scelte diverse fatte dall'attuale Amministrazione, continuano invece le richieste, dirette dai vari uffici, di stampe sul plotter dell'Ufficio Tecnico: n° 51 (formato 70x100 cm o 50x70cm)

*** dato che non contempla più i consumi del Palasport dato in gestione

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultato al 31.12.2019
01 Aumento della consapevolezza di un'amministrazione trasparente e imparziale	X	X	X	Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021 con report entro il 31/12/2019	Tutti i settori	SI	5	Raggiunto Il responsabile di Settore ha predisposto e consegnato il report al 31 dicembre 2019 (nota prot. n. 449 del 13/01/2020) al Segretario/RPC, che riporta dell'applicazione delle misure contenute nel PTCP 2019/2021, la documentazione è agli atti del Segretario

MISSIONE 01- PROGRAMMA 06- UFFICIO TECNICO

OBIETTIVO STRATEGICO: Scuole:più Spazi, Servizi Innovativi

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultato al 31.12.2019
01 Realizzazione nuovi cablaggi e reti wifi presso le scuole Implementazione della rete distribuzione dati delle scuole primarie e d'infanzia	X			Completamento del cablaggio e realizzazione della rete wifi di almeno per una scuola ogni anno (compatibilmente coi vincoli di finanza pubblica)	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	4	Raggiunto E' stata realizzato il nuovo cablaggio rete dati presso la scuola d'infanzia Albero Azzurro e la scuola secondaria di 1° grado Fermi. In quest'ultimo plesso pur essendo già dotato in parte della rete wi-fi, si è collocato un punto internet via cavo per ogni aula, come da richiesta dell'isituto comprensivo

MISSIONE 01- PROGRAMMA 06- UFFICIO TECNICO

OBIETTIVO STRATEGICO: Area Marco Polo - Nuova Palestra e Nuovi Servizi

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Realizzazione nuovo ampliamento della scuola primaria "Marco Polo": realizzazione nuovo blocco aule		x		Realizzazione dell'ampliamento - Certificato di regolare esecuzione dei lavori (compatibilmente alla verifica dell'effettivo fabbisogno, nonché alla possibilità previste dai vincoli di finanza pubblica in vigore)	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	NO	

MISSIONE 01- PROGRAMMA 05- GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
OBIETTIVO STRATEGICO: Manutenzione e valorizzazione del Patrimonio Immobiliare

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultato al 31.12.2019
01 Programmazione Interventi manutentivi sugli edifici comunali nel rispetto delle normative vigenti Quantificazione e programmazione economica degli interventi necessari all'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi delle strutture comunali	x	x		Conformità alla Prevenzione Incendi di ogni plesso Realizzazione dell'adeguamento di almeno un edificio all'anno (compatibilmente coi vincoli di finanza pubblica)	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	7	Raggiunto Richiesta rinnovo del CPI del complesso Corte Ospitale sono stati eseguiti i lavori di Adeguamento alla norma di prevenzione incendi della palestra Mari
02 Realizzazione della "Casa della Salute" mediante il recupero funzionale del primo piano del centro sociale tuttora non completo ed agibile	x			Realizzazione lavori Emissione del Certificato Regolare Esecuzione Lavori Apertura del servizio	Settore Servizio Sociale dell'Unione	SI NO	7	Raggiunto Il certificato di regolare esecuzione è stato approvato nel maggio 2019
03 Realizzazione nuova superficie campo da tennis coperto	X			Realizzazione lavori		SI	3	I lavori sono conclusi il nel mese di ottobre 2019
04 Rifunionalizzazione di magazzino comunale posto in via della Chiusa in palestra per attività sportive	x	x		Realizzazione lavori Emissione del Certificato Regolare Esecuzione Lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	7	Raggiunto per quanto riguarda l'affidamento e l'avvio del cantiere nel 2019 I lavori sono attualmente ancora in corso. E' prevista la caonclusione nel 2010 come da programmazione.
05 Sistemazione delle recinzioni lato nord e sud dello stadio Valeriani (lotto D)	x	X		Realizzazione lavori Emissione del Certificato Regolare Esecuzione Lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	7	Raggiunto I lavori sono conclusi
06 Efficientamento energetico caldaia del teatro Herberia	X			Approvazione progetto esecutivo Realizzazione/collauda lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	si	7	Raggiunto I lavori sono conclusi nel mese di novembre in tempo per l'apertura della stagione spettacoli

MISSIONE 05- PROGRAMMA 01- VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

OBIETTIVO STRATEGICO: Promozione di tre siti storici: il Complesso Monumentale del L'Ospitale, Palazzo Rainusso e Torre dell'Orologio

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
---------------------	-----------	-----------	-----------	------------	-------------------------	-------------------------	------

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

<p>01 Recupero ai fini del riutilizzo dell'edificio Torre dell'Orologio Approfondimento ai fini della fattibilità economica dell'intervento</p>	<p>x</p>			<p>Recupero dell'edificio con riferimento alla definizione della progettazione definitiva/esecutiva, compatibilmente all'ottenimento di un contributo regionale e verifica dei vincoli di finanza pubblica in vigore</p>	<p>Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili</p>	<p>NO</p>	
<p>02 Promozione del Complesso Monumentale De L'Ospitale attraverso azioni di coordinamento, di promozione delle attività e la realizzazione di attività espositive</p>	<p>x</p>			<p>Avvio di bandi di concorso di idee per il recupero dell'edificio 'Casa del Fattore'</p>	<p>Settore lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture</p>	<p>NO</p>	
<p>03 Progetto di gestione del sito storico della Torre dell'Orologio. Individuazione di associazioni o singoli giovani con i quali costruire un progetto di gestione, attraverso azioni di responsabilizzazione e di presa in carico. Previste sinergie anche con il Tavolo Giovani</p>	<p>x</p>			<p>Avvio del confronto all'interno dei Tavoli preposti alla promozione giovanile. Definizione di un piano di iniziative da organizzare all'interno della torre</p>	<p>Settore lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture</p>	<p>NO</p>	

Servizio Viabilità infrastrutture

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 06 del 09 gennaio 2019.

INDICATORI DI ATTIVITÀ DEL SERVIZIO

	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
N. ore di apertura al pubblico	9	9	9	9	9
N. di appalti eseguiti (compresi affidam. di lavori in economia)	42	32	7	14	18
N. di opere pubbliche in corso	0	3	1	1	4
N. di stati di avanzamento lavori approvati	6	5	9	4	2
N. Codici Identificativi Gara (C.I.G.) richiesti	125	59	27	51	18
N. richieste di Regolarità Contributiva (DURC) a Sportello Telematico	79	37	71	55	60
N. determine predisposte	89	49	54	31	51
N. delibere predisposte	26	6	10	6	3
N. Ordinanze Viabilità emesse	109	100	62	111	106
N. Nulla Osta Trasporti Eccezionali rilasciati	61	78	70	130	69
N. Nulla Osta per svolgimento gare sportive su strada rilasciati	1	4	6	2	3
N. Autorizzazioni rilasciate (a Società di Serv. Pubbl. e a privati.)	33	33	37	29	9
N. istruttorie/valutazioni su opere di Urbanizzazione	4	0	1	2	5
N. di collaudi opere di urbanizzazione	6	0	1	1	3
N. istruttorie/valutazioni su pratiche edilizie	30	18	18	16	17
N. Concessioni occupazione suolo pubblico rilasciate	245	241	225	172	73
N. Autorizzazioni pubblicità temporanee rilasciate	47	55	43	32	16
Lunghezza strade comunali km	94	94	94	94	94
N. Interventi di manutenzione sulla viabilità con ditte esterne	83	51	3	25	25
N. interventi di manutenzione sulla viabilità con personale dip.	160	110	129	140	145
N. interventi su segnaletica stradale verticale*	128	82	31	55	56
Lunghezza cavidotti per illuminazione pubblica km	78	78	78	78	78

N. punti luce di illuminazione pubblica	3.563	3.664**	3664	3664	3664
N. interventi di manutenzione impianti di illuminaz. pubbl.***	243	299	276	272	526
Superficie complessiva aree verdi di proprietà comunale m ²	588.793****	532.034	536.948	535.900	535.900
N. interventi di manutenz. sul verde pubblico con ditte esterne	1255	1208	1234	1199	1351
N. interventi di manutenz. sul verde pubblico con personale dip.	218	183	143	147	120
N. interventi di igiene ambientale nel territorio*****	60	58	37	14	49
N. interventi su arredi e decoro urbano in genere	63	18	25	19	24
Consumi elettrici dell'illuminazione pubblica - kwh/anno	1.507.950	1.636.308	1.695.620	1.753.268	1.1790.000
Consumi idrici verde pubblico - mc/annuo	4.640	4.848	4.753	3.978	4.057

* la manutenzione e gestione della segnaletica stradale verticale è stata eseguita interamente mediante personale interno.

** la consistenza al 31.12.2016 di 3.664 punti luce - n° delle lampade- (il n° dei sostegni è 3.279) è desunta dal censimento effettuato dal tecnico incaricato di redigere il PRIC

*** la manutenzione agli impianti di illuminazione pubblica è eseguita mediante ditta esterna.

****valore calcolato con stime sommarie, non analitiche. E' più utile per statistica utilizzare il valore dell'anno successivo

***** interventi effettuati da personale interno e mirati al mantenimento della pulizia e del decoro, extra affidamento Iren Ambiente

MISSIONE 09 PROGRAMMA 02- TUTELA , VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

OBIETTIVO STRATEGICO: Miglioramento del Servizio Verde Pubblico

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
01 coinvolgimento ed accrescimento nella cittadinanza del senso civico di partecipazione responsabile ed attiva per il verde pubblico come "bene comune" di tutta la collettività da preservare e valorizzare	x	x	x	Riqualificazione di aree attrezzate tramite contributi di soggetti privati/associazioni terze		SI	3	Raggiunto tramite la donazione di Avis si è creata una nuova area fitness nel parco CRI. Il Comune ha finanziato il basamento in c.a. -un nuovo gioco è stato donato da un privato per il parco di via Tiepolo

MISSIONE 09 PROGRAMMA 03- RIFIUTI

OBIETTIVO STRATEGICO: Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti in quantità e qualità. Aumento della cittadinanza del senso civico e della cultura di partecipazione attiva e responsabile su questi temi

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultato al 31.12.2019
01 - Incrementare la raccolta dei rifiuti in quantità e qualità attraverso un'attività, in sinergia con il gestore IREN spa, di comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza sui temi ambientali e dei rifiuti. Monitoraggio e vigilanza sul territorio circa il corretto comportamento dell'utenza.	x	x	x	Incremento dell'attuale percentuale di raccolta differenziata a seguito dell'estensione a tutto il territorio comunale dal 3 dicembre 2018 al sistema di raccolta puntuale dei rifiuti		SI	5	Raggiunto A seguito dell'attivazione della raccolta porta a porta, la raccolta differenziata nel 2019 ha subito un significativo rialzo percentuale dal 71,37% circa al 85,4%
02 Aumentare nella cittadinanza il senso civico e cultura di partecipazione attiva.	x	x	x	Organizzazione di almeno un'attività /evento annuale dedicato allo smaltimento consapevole e decoro urbano: attivazione dell'iniziativa Keep Clean & Run		SI	4	Raggiunto nell'anno 2019 si sono organizzate almeno 3 iniziative nelle date del 6/10-03/11-24/11

MISSIONE 09 PROGRAMMA 04- SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

OBIETTIVO STRATEGICO : Valorizzazione dell'acqua pubblica

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
01- Valorizzare e incentivare l'uso del distributore di acqua pubblica tra i cittadini attraverso ulteriore informazione e comunicazione, inserendo l'argomento all'interno di giornate/iniziative specifiche da dedicare ai temi ambientali	x	x	x	Inserimento del tema all'interno della giornata/iniziativa annua dedicata all'ambiente. Rendicontazione annuale dei dati sulla quantità di acqua distribuita		SI	3	Raggiunto Nella giornata dedicata a Puliamo il Mondo del 28/09/2019 è stato inserito il tema consumo dell'acqua L'utilizzo del distributore è incrementato, nell'anno 2019 siamo passati dalla fascia 1 (consumi tra i 900 mc-1100 mc) alla fascia 2 (consumi tra i 1100 mc a 1300 mc)

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05- VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

OBIETTIVO STRATEGICO: Miglioramento della sicurezza stradale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Risultati al 31.12.2019
01 Riqualificazione delle vie del centro area via Prampolini: ridefinizione parcheggi	x			Realizzazione lavori Emissione del Certificato di Regolare Esecuzione		SI	4	Raggiunto Il certificato di regolare esecuzione è stato approvato il 24/12/2019 con det. 737
02 Realizzazione nuovo parcheggio su area RFI, presso stazione ferroviaria	x			Realizzazione lavori Emissione del Certificato di Regolare Esecuzione		SI	6	Raggiunto Il certificato di regolare esecuzione è stato approvato il 18/06/2019 con det. 329
03 Sistemazione ponte storico sul Tresinaro: ridefinizione viabilità e sistemazione dei parapetti esistenti	x			Affidamento e realizzazione indagini diagnostiche sui materiali		SI	3	Raggiunto Le indagini geologiche e diagnostiche sono pervenute e consegnate ai tecnici che stanno svolgendo le valutazioni di sicurezza
04 Realizzazione nuova rotatoria SP50- via degli Oratori – via Castellazzo a San Faustino. I lavori Saranno eseguiti dalla Provincia di Reggio Emilia	x	x		Approvazione progetto esecutivo redatto dalla Provincia di Reggio Emilia Realizzazione lavori		SI	6	Raggiunto Il progetto esecutivo è stato approvato il 03/09/2019 con delibera di GC n. 132 I lavori sono in corso

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

05 Sistemazione di alcuni tratti della via Emilia Ovest e viale Mattetti (SS n°9) – Messa in sicurezza di strade ai sensi del Decreto Capo Dipartimento per gli affari territoriali del Ministero dell'Interno del 10/01/2019 Tale Decreto ha previsto l'assegnazione del contributo di 100.000 euro	x			Approvazione progetto esecutivo Avvio dei lavori entro il 15/05/2019		SI	7	Raggiunto Il progetto esecutivo è stato approvato con Delibera di GC n. 56 del 09/04/2019 i lavori sono iniziati il 13/05/2019 e sono conclusi il 18/10/2019
06 Ipotesi di partnerariato pubblico privato per la riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione – Studio di fattibilità	x			Valutazione dello studio di fattibilità presentato dal promotore	Settore Finanziario	SI	5	Raggiunto Lo studio di fattibilità presentato dal promotore è stato valutato dai tecnici interessati e in data 24/06/2019 prot. 10565 sono state inviate al promotore le osservazioni in merito alle criticità riscontrate. In data 31.12.2019 abbiamo aderito alla convenzione Consip denominata Servizio Luce 4 che prevede anche la riqualificazione degli impianti comunali di pubblica illuminazione
07 Incremento della videosorveglianza sul territorio comunale – Installazione di nuove telecamere in aggiunta a quelle esistenti nei punti più sensibili della viabilità comunale ¹	x			Redazione ed approvazione progetto Realizzazione lavori ed avvio del servizio		NO		
07 Realizzazione dell'efficientamento energetico di alcuni tratti dell'illuminazione pubblica tramite utilizzo del contributo assegnato dal decreto 14/05/2019	X X			Redazione ed approvazione del progetto Realizzazione lavori		SI	7	Raggiunto Il progetto esecutivo è stato approvato con delibera di GC n. 153 del 26/09/2019 I lavori previsti dal progetto sono stati eseguiti entro il 31/12/2019 Si sta valutando la possibilità di aggiungere alcune opere supplementari utilizzando parte del ribasso

¹Progetto rinviato dall'amministrazione

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05- VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

OBIETTIVO STRATEGICO: Nuovo piano coordinato dei parcheggi al servizio della zona del centro storico

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Nuovo Piano Parcheggi al Servizio del Centro Storico con incremento di posti auto disponibili Elaborazione di un nuovo piano parcheggi che preveda incremento e razionalizzazione dei parcheggi pubblici al servizio del centro storico e miglioramento della relativa segnaletica di indicazione	x	x	x	Approvazione POC	Settore territorio e attività produttive	NO	

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05- VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la mobilità sostenibile incrementando la rete di percorsi ciclo-pedonali

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Completamento del percorso ciclo-pedonale laterale a Via Emilia Ovest (ex S.S. 9) Completamento del percorso ciclo-pedonale laterale a Via Emilia Ovest (ex S.S. 9) per dare continuità ai tratti già esistenti, a partire dal confine con Comune di Reggio E. e fino a collegarsi al centro di Rubiera	x	x	x	Stipula accordo procedimentale con enti interessati Approvazione progetto preliminare, progetto definitivo/esecutivo		NO	
02 Costruzione percorso ciclabile su Via F.lli Cervi dal sottopasso ferroviario a Via Palazzo Costruzione di nuovo percorso ciclopedonale laterale (lato est) a Via F.lli Cervi nel tratto tra il sottopasso ferroviario e Via Palazzo. L'intervento verrà realizzato mediante ampliamento dell'esistente percorso pedonale	x	x	x	Studio di fattibilità Approvazione progetto definitivo/esecutivo		NO	
03 Realizzazione di nuovo percorso ciclopedonale laterale alla S.P. 51 nel tratto da Via P. Pedagna a confine con Comune di Casalgrande Costruzione di nuovo percorso ciclopedonale laterale (lato est) alla Strada Provinciale S.P. 51 a partire da Via P. Pedagna e fino al confine con Comune di Casalgrande. Consentirà il collegamento da Rubiera	x	x	x	Stipula accordo procedimentale con enti interessati Approvazione progetto preliminare, progetto definitivo/esecutivo		NO	

centro alla nuova zona industriale Cà del Cristo							
04 Realizzazione di nuovo percorso ciclopedonale tra le frazioni di San Faustino e Fontana Si svilupperà lateralmente alla strada comunale via Degli Araldi e via delle Chiaviche. Con tale nuovo percorso il territorio comunale di Rubiera risulterà essere completamente collegato da percorsi ciclabili tra le sue frazioni e il capoluogo N.B.: OPERE FINANZIATE CON FONDI DEL CIPE	x	x	x	Approvazione progetto definitivo/esecutivo		NO	
05 Realizzazione percorso ciclabile di collegamento tra via F.lli Cervi e la zona della scuola primaria Marco Polo	x			Approvazione progetto definitivo/esecutivo Realizzazione lavori		NO	

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05- VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

OBIETTIVO STRATEGICO: Realizzazione della tangenziale sud di Rubiera

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Monitoraggio procedura realizzazione tangenziale di Rubiera. Rilascio autorizzazioni e pareri L'ufficio seguirà tutte le procedure per le autorizzazioni, i pareri e l'assistenza agli espropri	x	x	x	Approvazione progetti esecutivi	Settore territorio e attività produttive	NO	

**4° Settore – Territorio e Attività produttive – Responsabile ing. Ettore Buccheri fino al 22/09/2019
Responsabile ing. Sabrina Bocedi dal 23/09/2019 al 31/12/2019**

Al 4° Settore secondo la deliberazione che stabilisce la macro-organizzazione dell'Ente (deliberazione Giunta comunale n° 217 del 27 dicembre 2016) sono affidati le seguenti missioni e programmi:

SETTORE	MISSIONE	PROGRAMMI
4° Settore – Territorio e Attività produttive;	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico (per la parte riferita all'edilizia privata)
	07 Turismo	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo
	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio;
	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione; 08 Qualità dell'aria e riduzione inquinamento
	14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e artigianato; 02 Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori; 03 Ricerca e innovazione; 04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità.
	16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare; 02 Caccia e Pesca;

E' in capo al Dirigente di Area la seguente missione del 3° Settore, giusta Disposizione Organizzativa dirigenziale del 23 maggio 2016 n. 7930/03-04:

MISSIONE	PROGRAMMI
11 Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile; 02 Interventi a seguito di calamità naturali

INDICATORI DI ATTIVITÀ

MISSIONI: 01 – 08 – 09 – (11 – settore 3°)	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
N. di concessioni/PdC/Varianti rilasciate	7	10	10	11
Tempi medi di rilascio concessioni/PdC/Varianti (gg)	62	56	72	50
N. di concessioni/PdC controllate in loco	1	5	1	7
N. DIA/SCIA pervenute	92	103	91	103
N. DIA/SCIA controllate in loco	38	50	48	24

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

N. DIA/SCIA convalidate	91	83	78	63
Tempi medi verifica DIA/SCIA	9	9	8	10
Comunicazioni “Attività edilizia libera” pervenute	100	114	119	131
Tempi medi di verifica “Attività edilizia libera”(h)	2	3	3	2
Istanze Sanatoria/Accertam. conformità rilasciate	16	20	45	40
Valutazione Preventive definite	10	16	19	14
N. autorizz. insegne e segnali rilasciate o negate	21	21	33	17
Domande Agibilità rilasciate	62	98	74	60
Tempi medi di rilascio agibilità (gg)	67	70	49	48
Autorizzazioni Ambientali rilasciate	11	5	12	6
N. atti rilasciati riferiti a pratiche edilizie	63	44	66	65
Utenti ricevuti per istruttorie pratiche	1236	1341	1665	1578
Piani attuativi di iniziativa pubblica approvati	0	0	0	0
Piani di escavazione approvati	0	0	0	1
Autorizzazioni di escavazione rilasciate	0	0	0	0
N. certificati di destinazione urbanistica rilasciati	28	38	52	53
N. pratiche ascensori rilasciate	1	10	5	2
N. certificati di idoneità alloggiativa rilasciati	39	47	56	44
Valutazioni aree fabbricabili ai fini ICI effettuate	76	52	63	74
Comunicazioni riclassamento catastale uu.ii.uu. effettuate	14	3	5	3
N. Richieste accesso agli atti	312	382	497	432
N. ordinanze bonifiche coperture in amianto	57	52	38	8
N. Ordinanze per problemi sanitari e ambientali rilasciate	5	7	18	5
N. autorizzazioni di carattere ambientale/sanitario	19	26	32	20
N. pareri di natura sanitaria/ambientale	20	26	33	22
N. comunicazioni di natura sanitaria/ambientale con ARPA e AUSL	261	341	289	333
N. interventi su segnalazioni URP di natura sanitaria/ambientale	332	416	341	569
N. ore totali di formazione effettuate	76	83	80	20

MISSIONI: 07 – 14 - 16	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Commercio aree pubbliche: N. Aperture	1	38	1	1
Commercio aree pubbliche: N. Sub ingressi	9	5	11	15
Commercio in sede fissa vicinato: N. Aperture	10	9	17	12
Commercio in sede fissa vicinato: N. Subingressi	3	3	2	6
Commercio in sede fissa vicinato: N. Trasferimenti	1	5	2	4
Commercio in sede fissa vicinato: N. Cessazioni	7	10	14	14

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

Commercio in sede fissa vicinato: N. Variazioni	2	3	2	3
Commercio in sede fissa medie str.: N. Aperture	0	0	0	0
Commercio in sede fissa medie str.: N. Subingressi	3	2	2	3
Commercio in sede fissa medie str.: N. Trasferimenti	0	0	0	0
Commercio in sede fissa medie str.: N. Cessazioni	5	0	0	2
Commercio in sede fissa medie str.: N. Variazioni	0	0	1	0
Commercio Pubblici Esercizi: N. Aperture	6	2	1	2
Commercio Pubblici Esercizi: N. Subingressi	6	6	4	6
Commercio Pubblici Esercizi: N. Trasferimenti	0	0	0	0
Commercio Pubblici Esercizi: N. Cessazioni	2	3	2	4
Commercio Pubblici Esercizi: N. Variazioni	3	2	1	3
Artigianato di servizio alla persona(**): N. Aperture	1	3	4	2
Artigianato di servizio alla persona: N. Subingressi	0	2	0	0
Artigianato di servizio alla persona: N. Trasferimenti	0	0	0	1
Commercio elettronico: N. Aperture	5	5	9	1
Commercio elettronico: N. cessazioni	1	1	1	6
N. giornate eventi a natura comm.le programmate nell'anno	81(+)	83(+)	81(+)	81(+)
N. ore di formazione effettuate	35	40	12	8
(*) taxi – N.C.C.; (**) acconciatori, estetisti, tatuaggio, piercing. (+) non è stato inserito il mercato del sabato				

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la cultura dell'integrità

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %	Raggiunto al 31.12.2019
01 Aumento della consapevolezza di un'amministrazione trasparente e imparziale	X	X	X	Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021 con report entro il 31/12/2019	Tutti i settori	SI	5	Raggiunto Il responsabile di Settore ha predisposto e consegnato il report al 31 dicembre 2019 (nota prot. n. 1054 del 21/01/2020) al Segretario/RPC, che riporta dell'applicazione delle misure contenute nel PTCP 2019/2021, la documentazione è agli atti del Segretario

MISS. 03 - PROGRAMMA 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 RUBIERA SICURA

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %	RISULTATI AL 31.12.2019
01 Accordo/convenzione GEEV o PM	X			Documento definitivo	Polizia Municipale Unione Tresinaro Secchia –GEEV	SI	3	Raggiunto L'accordo è stato approvato con delibera di giunta n. 20 in data 25/02/2019
02 Nuovo Regolamento di Polizia Urbana	X			Approvazione del regolamento in Consiglio Comunale	In collaborazione con la PM e il Servizio Affari Generali	SI	3	Raggiunto Il regolamento è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 in data 06/03/2019

MISS. 08 – PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Riordino urbanistico attraverso l'approvazione dei nuovi strumenti urbanistici previsti dalla L.R. 20/2001 (PSC, RUE, POC)

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2019
Adempimento legge regionale n. 24/2017 – art. 4 attuazione degli strumenti urbanistici vigenti	X			1. Approvazione "delibera consiliare di indirizzo";		SI	12	Raggiunto Con delibera di Giunta Comunale n. 187 dell'11/12/2018 avente ad oggetto: "L.R. 21/12/2017 N. 24 E S.M.I.: "DISCIPLINA REGIONALE SULLA TUTELA E L'USO DEL TERRITORIO". AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 4 COMMA 1 E 2., sono state individuate le linee di indirizzo ed approvato la bozza dell'avviso pubblico, che successivamente è stato pubblicato con n. 17310 di prot. del 15/12/2018 e scadenza 28/02/2019. Sono pervenute n.3 proposte da soggetti esterni L'amministrazione comunale ha tuttavia preso in considerazione la possibilità di riaprire i termini di pubblicazione di tali avvisi e di fatto non si è passati quindi alla fase successiva/conclusiva di approvazione di consiglio comunale
				2.Predisposizione e approvazione in Consiglio comunale del regolamento sul contributo di costruzione.		SI	12	Raggiunto Il nuovo regolamento è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 19/09/2019
S.I.E.D.E.R. Sistema Integrato per l'Edilizia in Emilia Romagna. Semplificazione procedimenti complessi come il rilascio dei titoli edilizi.	X			Atti propedeutici relativi a rendere il Comune di Rubiera in grado di lavorare nella base SIEDER –	Unione Tresinaro Secchia: SIA	SI	5	Raggiunto L'ufficio tecnico nel 2019, a seguito della aggiudicazione nel 2018 da parte della Società DeDA Group di Trento della gara per la fornitura di una piattaforma informatica con la quale sarà possibile la gestione dematerializzata delle pratiche edilizie presentate dai tecnici esterni collegandosi alla piattaforma regionale S.I.E.D.E.R., ha partecipato a numerosi incontri (circa una dozzina svolti a Rubiera e negli altri comuni) e

								fornito le necessarie elaborazioni al fine di consentire alla software house la messa a punto del prodotto.
01 La nuova porta di Rubiera. Area stazione: polo intermodale; Approvazione delibera di C.C. di indirizzo; Predisposizione Accordo operativo; Stipula Convenzioni;	X	X	X	Approvazione ACCORDO OPERATIVO		NO		
02 Area Marco Polo Approvazione delibera di C.C. di indirizzo; Predisposizione Accordo operativo; Stipula Convenzioni;	X	X	X	Approvazione ACCORDO OPERATIVO		NO		

OBIETTIVO STRATEGICO: Approvazione nuovo piano comunale delle attività estrattive

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2016
01 Procedura di approvazione del piano comunale delle attività estrattive (PAE):	X			Approvazione PAE con Deliberazione di C.C.		SI	10	Raggiunto La variante generale al PAE è stato approvato con delibera di consiglio comunale n. 23 del 09/04/2019
Avvio procedura accordi ai sensi dell'art. 24 della L.R. 7/2004 tra il comune di Rubiera e i soggetti privati interessati all'attuazione del PAE come approvato	X	X		Predisposizione avviso pubblico e convocazione tavoli tecnici con i soggetti interessati e gli enti pubblici coinvolti		SI	5	Raggiunto Con delibera di Giunta n. 126 del 21/08/2019 sono stati approvati gli indirizzi tecnici propedeutici alla presentazione delle proposte preliminari coordinate di escavazione relative agli accordi con i privati. Ai sensi dell'art. 24 della lr n 7_2004 tra il comune di Rubiera e i soggetti privati interessati, relativi all'attuazione dei poli estrattivi se108: ampliamento cassa di espansione fiume secchia,

								se016: campo di canottaggio e dell'ambito estrattivo comunale se00f: contea_guidetti. Approvazione. Sono stati istituiti e svolti tavoli tecnici nel mese di ottobre e novembre con il coinvolgimento delle ditte coinvolte e dei relativi consulenti tecnici
--	--	--	--	--	--	--	--	---

MISS. 09 – PROGRAMMA 01: Difesa del suolo

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Sicurezza idraulica.

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL
01 Intervento messa in sicurezza idraulica del sistema arginale del torrente Tresinaro Incontri con Enti preposti per la verifica fasce di esondazione PAI;	X	X	X	Numero 3 incontri/annuali Gruppo di lavoro formato da Provincia – Regione Emilia Romagna – Servizio Tecnico di Bacino – Autorità di bacino del Po.		NO		

MISS. 09 – PROGRAMMA 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Prosecuzione del lavoro di formazione del CIAR: Catasto Immobili Amianto Rubiera

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2019
01 Monitoraggio a tappeto del territorio comunale sulla presenza di coperture e/o strutture contenenti amianto.	X	X	X	Indicazione. Mq complessivi di amianto bonificati per ogni anno.		SI	5	Raggiunto al 31 dicembre 2019 i metri quadrati complessivamente

								bonificati ammontano a 210.723 pari al 74,26% del totale rinvenuto
02. Adesione al PAESC (Piano di Azione per l'Energia Sostenibile)	X	X	X	Approvazione delibera di Consiglio comunale di adesione al PAESC e provvedimenti conseguenti	Unione Tresinaro Secchia-Comune di Scandiano	SI	5	Raggiunto con delibera di consiglio comunale n. 22 del 09/04/2019 si è aderito al PAESC

MISS. 11 – PROGRAMMA 01: Sistema di protezione Civile

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Diffusione di una maggiore cultura della protezione civile.

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2019
01 Promuovere attività rivolte alle cittadinanza per accrescere consapevolezza e responsabilità nei comportamenti da adottare in caso di emergenza. Attività di comunicazione e promozione verso la cittadinanza sui temi della protezione civile e del ruolo attivo e responsabile di ciascun cittadino in relazione alle emergenze.	X			Reperimento banche dati per la predisposizione della messaggistica necessaria per l'utilizzo dell'applicativo GASTONE	Unione Tresinaro Secchia – PM in collaborazione con il Settore Affari generali	SI	5	Raggiunto L'applicativo Gastone è stato attivato sul sito istituzionale. La banca dati per la messaggistica è stata conclusa
02 Approvazione Piano Emergenza Tresinaro;	X			Predisposizione elaborati		SI	10	Raggiunto Il Piano è stato presentato dal tecnico incaricato il 24.12.2019
03 Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile;	X			Aggiornamento complessivo di tutti gli allegati escluso il Piano d'Emergenza del Tresinaro		NO		
04 Verifica straordinaria e schedatura ponti e cavalcavia – sottopassi di proprietà del	X			Istituzione schedario contenente i ponti e sottopassi di proprietà del		SI	5	Raggiunto È stato redatto e formalizzato

Comune di Rubiera				Comune di Rubiera				lo schedario a disposizione dell'ufficio patrimonio
-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	---

MISS. 14 – PROGRAMMA 01: Industria, PMI, Artigianato

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Pacchetto anticrisi: incubatore di imprese diffuso – Promozione sociale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2019
01 Incentivi fiscali per chi affitta a nuove imprese nei primi due anni di start-up. Corsi di formazione professionale. Approfondimento per ricerca portatori d'interesse; Istituzione cabina di regia	X			Istituzione cabina di regia Istituzione incentivi e loro regolamentazione Corso di formazione		NO		
02 Marketing territoriale per attrarre nuove imprese (web) Logistica e rapporti con l'università, convenzioni per il Tutoring d'impresa con soggetti economici ed anche attraverso commercialisti e manager "volontari" in pensione. Tavolo di approfondimento per ricerca portatori d'interesse Istituzione cabina di regia	X			Istituzione cabina di regia; Creazione su web sito relativo Individuazione manager "volontari"		NO		

MISS. 14 – PROGRAMMA 02: Commercio, Reti distributive, tutela dei consumatori

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Rigenerare, riqualificare e rivitalizzare il centro storico come centro commerciale naturale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2019
01 Istituzione di una ProLoco nel Comune di Rubiera	X			Atto di formalizzazione.		NO		
02 Contrasto, prevenzione e riduzione rischio dipendenza giochi:Provvedimenti amministrativi chiusura	X			Disposizioni dirigenziali		NO		
03 Via Emilia festival Rubiera 2019	X			Coordinamento e Organizzazione Safety e Security delle manifestazioni		SI	10	Raggiunto Attività svolta per tutte le manifestazioni del 2019 sia direttamente (per le attività organizzate dal Comune) sia per le attività solamente patrocinate dal Comune

MISS. 17 programma 01: Fonti energetiche

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019.

Obiettivi specifici

OBIETTIVO STRATEGICO: Attuare con l'Unione gli obiettivi previsti da EUROPA 2020

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	RISULTATI AL 31.12.2019
01 Raggiungimento degli obiettivi indicati nelle schede di progetto. SCHEDA N. 11: Campagne di comunicazione e sensibilizzazione per la comunità locale;	X			Raggiungimento obiettivo inserito nella scheda di progetto di anno in anno individuato.		SI	5	Raggiunto In genere per le campagne di comunicazione si sono utilizzati la stampa locale, il sito istituzionale, la rivista "Il Forte" organo della Giunta Comunale distribuito a 3.000 famiglie rubieresi. Di seguito si elencano le principali campagne svolte: <ul style="list-style-type: none"> attività di comunicazione e sensibilizzazione sulla piantumazione di nuovi alberi svolte nel mese di marzo e novembre in varie zone del comune,

								<p>anche con la partecipazione dei ragazzi delle scuole locali;</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di comunicazione su un investimento importante per l'efficientamento dell'illuminazione pubblica di significative porzioni di territorio comunale a vantaggio della diminuzione di energia elettrica e pertanto emissione di CO2; • "Cammina e raccogli" iniziativa di sensibilizzazione contro il fenomeno del littering; • "Rubiera Plastic Free"; • "Puliamo il Mondo"; • Operazione "Calore Pulito" : operazione di sensibilizzazione a fare controllare entro il 2019 il proprio impianto di riscaldamento, cambiando di conseguenza quelli non più a norma.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

5° Settore - Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili - Responsabile dott.ssa Caterina Amorini/Orietta Bonazzi

Al 5° Settore secondo la deliberazione che stabilisce la macro-organizzazione dell'Ente (deliberazione Giunta comunale n. 217 del 27 dicembre 2016 e successive n° 151 del 19 settembre 2019 e n. 203 del 24 dicembre 2019) sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	Missione	Programma
5° Settore – Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili	04 – istruzione e diritto allo studio	04.01 istruzione prescolastica 12.01 interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 04.02 altri ordini di istruzione non universitaria 04.06 servizi ausiliari all'istruzione prescolastica 04.07 diritto allo studio
	05 - tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.01 valorizzazione dei beni di interesse storico 05.02 - attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	06 – politiche giovanili sport e tempo libero	06.01 sport e tempo libero
	19 – relazioni internazionali	19.01 relazioni internazionali
	06 – politiche giovanili sport e tempo libero	06.02 giovani

L'articolazione micro-organizzativa del Settore individua le seguenti unità organizzative:

- **Servizio cultura**
- **Servizio biblioteca**
- **Servizio scuola e giovani**
- **Servizio sport e relazioni internazionali**
- **Servizio nido e scuola dell'infanzia**

Servizio scuola e giovani - Servizio nido e scuola dell'infanzia

DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 9 gennaio 2019 .

INDICATORI DI ATTIVITÀ, DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA

SERVIZIO ISTRUZIONE PUBBLICA SERVIZIO PER L'INFANZIA SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Numero utenti Nido (A.Azzurro e sez.Primavera Pinco)*	89	84	91	91	90
Numero utenti Nido Bollicine*	36	38	38	37	38
Numero utenti Centro per Bambini e Genitori*	26	28	27	21	16
Numero utenti Scuole d'infanzia comunali*	129 (+ 41 servizi educativi part-time)	130 (+ 25 scuola infanzia part-time)	129 (chiusa la scuola dell'infanzia Lo Stregatto)	129	127
Numero utenti Scuole d'infanzia Statali*	184	179	169	153	163
Numero di alunni diversamente abili assistiti nei servizi prescolari*	17 (13 sci + 4 nido)	19 (16 sci + 3 nido)	17 (14 sci + 3 nido)	15 (14 sci + 1 nido)	18 (17 sci + 1 nido)
Numero pasti Scuole Primarie	20446 (tempo pieno); 11481 (Bruchi e Farfalle)	23939 (tempo pieno); 12032 (Bruchi e Farfalle)	24483 (tempo pieno); 12417 (Bruchi e Farfalle)	30263 (tempo pieno); 12976 (Bruchi e Farfalle)	33005 (tempo pieno) 11547 (Bruchi e Farfalle)
Numero di alunni trasportati*	102	126	146	161	147
Numero partecipanti ai corsi musicali iscritti alla scuola Diapason in convenzione con l'ente	25	25	Sospesa convenzione. Elargiti tramite bando 8 contributi.	Per l'a.s. 2018/2019 non sono stati emessi bandi di contributo per questa attività	La convenzione con la scuola di musica Diapason non è più attiva. Sono stati elargiti contributi a n. 7 famiglie all'interno del

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

					bando per l'a.s. 2018/2019
Numero iscritti al Centro Estivo (UISP)	68	69	58	85	88
Numero di bonus elargiti alle famiglie con redditi bassi per favorire l'accesso dei figli ad attività di recupero scolastico.	39 (a.s.2015/16)	41 (a.s.2016/17)	46 (a.s.2017/18)	51 (a.s.2018/19)	66
Numero di interventi di manutenzione servizi prescolari	235	202	196	210	228
Numero di interventi di manutenzione Scuole primarie e secondarie	283	344	289	303	275
Numero adempimenti amministrativi determine Servizio Scuola e Giovani		143	151	145	119
Numero CIG	108	127	71	72	45

* dato riferito all'anno scolastico che prende avvio nell'annualità indicata

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Pacchetto anticrisi. Azioni di sostegno alle famiglie

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
01 - Applicazione di misure a favore dei cassa integrati e dei lavoratori in mobilità o licenziati e dei lavoratori autonomi che hanno cessato le attività lavorative, con figli frequentanti i servizi educativi prescolari, inserite nella delibera di approvazione del bilancio.	X	*		Approvazione atti per il rinnovo delle azioni e delle misure a favore dei cassa integrati e dei lavoratori in mobilità o licenziati.	Settore Programmazione economica e partecipazioni	Si	5%	Raggiunto Con la delibera di GC n° 169 del 20/11/2018 insieme all'approvazione delle tariffe dei servizi scolastici per l'a.s. 2019/2020, è stata rinnovata anche l'applicazione di misure a favore dei cassa integrati e dei lavoratori in mobilità o licenziati e dei lavoratori autonomi che hanno cessato le attività lavorative, con figli frequentanti i servizi educativi prescolari. Nell'a.s. 2018/2019 e inizi a.s. 2019/2020 non è stata presentata nessuna richiesta.

<p>- Elargizione contributo agli utenti per accesso ai servizi educativi prescolari (fondo regionale)</p> <p>- Bando per l'elargizione di contributi per accesso alle attività sportive (fondi di bilancio)</p> <p>- Bando per l'elargizione di contributi per l'accesso alle scuole di musica (fondi di bilancio)</p>				<p>Definizione di un contributo a famiglia distinto per fasce di reddito per frequenza nido o scuola dell'infanzia.</p> <p>Definizione di un contributo a famiglia distinto per fasce di reddito per frequenza alle attività sportive.</p> <p>Definizione di un contributo a famiglia distinto per fasce di reddito per frequenza alle scuole di musica.</p>				<p>Continuano inoltre ad essere attive le disposizioni nazionali in materia di ISEE corrente, che consente la rimodulazione del valore ISEE in caso di rilevante riduzione del reddito familiare.</p> <p>Raggiunto Con delibera di G.C. 44 del 19/03/2019 e successiva determinazione n° 171 del 31/03/19 è stato definito il contributo a famiglia distinto per fasce di reddito per frequenza nido o scuola dell'infanzia. Sono stati elargiti contributi a 128 utenti nidi, 298 utenti scuole dell'infanzia comunali, statali, privata.</p> <p>Raggiunto Con delibera di G.C.n. 88 del 14/05/2019 e successiva determina 292 del 25/05/19 è stato pubblicato il Bando per l'assegnazione di un contributo per frequenza alle attività sportive e sono stati elargiti contributi a 45 utenti</p> <p>Raggiunto Con delibera di G.C. n. 154 del 1/10/2019 e successive determinazioni n.546 del 11/10/2019 e n. 645 del 29/11/2019 è stato pubblicato il Bando per l'assegnazione di un contributo per frequenza alle scuole di musica e sono stati elargiti contributi a 7 utenti</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Organizzazione di servizi flessibili in fascia 0/6 anni

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
01 Servizi flessibili in fascia 0/6 anni,	X	x						Raggiunto

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

<p>in grado di corrispondere le esigenze delle famiglie e i bisogni del territorio, in continua evoluzione. Ridefinizione della capienza dei servizi a fronte della domanda presentata.</p>				<p>Ridefinizione della capienza dei servizi a fronte della domanda presentata.</p>		<p>SI</p>	<p>10%</p>	<p>Rispetto ai nidi la percentuale di bambini stranieri è pari al 7,81% dell'utenza complessiva. Un dato significativo ed in leggero aumento rispetto all'a.s. precedente (6,25%). Mentre la percentuale d'offerta dei servizi nell'a.s. 2019/2020 è pari al 50,39%, in crescita rispetto all'a.s. precedente (45,77%).</p> <p>Rispetto alle scuole dell'infanzia la popolazione straniera nell'a.s. 2019/2020 è di 3,94 % nelle comunali (6,98% nell'a.s. 2018/2019), 30,06% nelle statali (31,37% nell'a.s. 2018/2019), 8,33% nelle private(14,49% nell'a.s. 2018/2019), per una media complessiva pari al 16,86%.</p> <p>Stante la riduzione dei servizi 3/6 anni a fronte del calo dei nati, la percentuale dei posti effettivamente coperti rispetto alla popolazione 3/6 anni ammonta al 93,37% nell'a.s. 2019/2020 a fronte del 90,60% dell'a.s.18/19 e del 90,00% del'a.s. 17/18.</p> <p>Raggiunto Con deliberazione della G.C. n. 174 del 12/11/2019, all'interno del fondo triennale regionale per il contrasto della povertà educativa minorile (progetto "Modificare il futuro") è stato irimodulato il servizio "Bianconiglio" per la fascia 3-6 anni. Il servizio è stato attivato all'interno di una sezione di scuola dell'infanzia statale, con l'intervento di un educatore e/o di un mediatore culturale. Interessate all'offerta 20 famiglie, in aumento rispetto alle 11 famiglie dell'anno precedente</p>
<p>Prosecuzione del servizio educativo Bianconiglio per l'anno scolastico 2019/2020 attraverso una rimodulazione del progetto.</p>				<p>Numero degli iscritti e percentuale in aumento o diminuzione rispetto all'a.s. precedente</p>				

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

Azioni volte a garantire il diritto d'accesso ai servizi educativi				Elaborazione e approvazione Regolamento per il trasporto scolastico Elaborazione e approvazione del Regolamento per i servizi extrascolastici				<p>Raggiunto Con delibera di C.C. n. 14 del 6/03/2019 è stato approvato il regolamento del servizio di trasporto scolastico e trasporto speciale per studenti disabili.</p> <p>Con delibera di C.C. n. 19 del 9/04/2019 è stato approvato il regolamento dei servizi scolastici ed extrascolastici</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

OBIETTIVO STRATEGICO. 03 Collaborazioni fra pubblico e privato per definizione di un sistema formativo qualificato per la fascia 3-6 anni

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
<p>Continuità del progetto di avvicinamento alla lingua inglese nei servizi educativi comunali 0/6 anni.</p> <p>Progetto di formazione rivolto alle scuole dell'infanzia del Comune di Rubiera e del distretto di Scandiano (applicazione progetto 0/6 distrettuale).</p>	x	x	x	<p>Quantificazione del numero di famiglie che hanno partecipato alla sperimentazione di avvicinamento alla lingua inglese nei nidi comunali.</p> <p>Quantificazione delle percentuali di presenze ai corsi di formazione, rispetto all'anno precedente, nelle scuole dell'infanzia statali, comunali e private del comune di Rubiera e del distretto di Scandiano.</p>	Servizio patrimonio e lavori pubblici	SI	5%	<p>Raggiunto L'avvicinamento alla lingua inglese ha visto nell'a.s. 2018/2019 la partecipazione di 169 famiglie. Nell'a.s. 2019/2020 i partecipanti al progetto al nido sono 38, mentre nella scuola dell'infanzia sono 109</p> <p>Raggiunto Il rapporto fra Ente ed I.C. nell'ambito formativo, relativamente alla formazione nelle scuole dell'infanzia statali di Rubiera, è continuato anche nell'anno 2019. Confermata la partecipazione - a due corsi sulla logica, in continuità verticale, con la partecipazione di 60 insegnanti fascia 3/14 anni del comune di Rubiera; - a tre corsi distrettuali rivolti alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado, per un totale variabile a</p>

Ampliamento delle azioni in rete in collaborazione con il Centro per le Famiglie				Realizzazione sul territorio comunale di nuovi interventi quale ampliamento al corso di massaggio infantile attivo da più anni sul distretto.				<p>seconda dei corsi di 160/170 insegnanti.</p> <p>Raggiunto Nel corso del 2019 Il Centro per le Famiglie ha realizzato diversi progetti: - Ti prendo per mano rivolto ai papà, 3 incontri a cui hanno partecipato anche utenti di Rubiera - massaggio infantile, attivo da diversi anni sul distretto</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: 04 Sostegno al protagonismo dei genitori attraverso azioni di volontariato

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
<p>Sostegno al protagonismo dei genitori attraverso azioni di volontariato:</p> <p>Definizione e messa a punto del progetto volontariato con la definizione di programmi di intervento mirati, nell'ambito del progetto "Nati per leggere".</p> <p>- Progetto "Logichiamo Rubiera, elaborato in collaborazione con genitori, il comitato genitori e associazioni giovanili.</p>	x	x		<p>Definizione di un programma di intervento relativo al progetto Nati per Leggere, fascia 0/6 anni.</p> <p>Attività di integrazione con Il Centro per le Famiglie del Distretto.</p> <p>Numero di iniziative elaborate dal Tavolo "Logichiamo Rubiera" nell'anno 2019, relativamente all'anno 2018 e sviluppo delle proiezioni sull'a.s. 2019/2020.</p>	Servizio cultura	NO		<p>Organizzati n. 14 incontri pomeridiani "Pomeriggi da favola" per bambini 3-6 anni e n. 3 incontri per bambini 18-24 mesi con volontari "Nati per leggere". Organizzati inoltre n. 3 incontri con animatori esterni. Periodo gennaio-aprile e ottobre-dicembre n. 375 presenze.</p> <p>Il progetto è stato integrato con iniziative in collaborazione con il Centro per le famiglie (1 incontro dedicato alle mamme del maternage – 10 presenze) e con i servizi educativi comunali (1 incontro al Nido Albero Azzurro per bambini dai 12 mesi in occasione della settimana dell'allattamento - 40 presenze</p> <p>Raggiunto Nell'anno 2019 sono state confermate tutte le iniziative promosse ed ulteriormente elaborate dal Tavolo LogichiamoRubiera. Sono stati garantiti sette appuntamenti di Coderdojo ed è stato organizzato un corso specifico con sei appuntamenti</p>

								<p>rivolto agli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado. (classi 2° e 3°) su Arduino, Rasperry e stampa in 3D.</p> <p>A questo si è aggiunto un ulteriore progetto dedicato al gioco da tavolo su base logica, condotto nelle classi seconde della scuola secondaria in orario scolastico e condotto in collaborazione con l'associazione Arcana Giochi. In aumento le proiezioni per l'a.s. 2019/2020</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: 05 Collaborazioni con soggetti pubblici e privati per la definizione di progetti di qualificazione

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
<p>01 Definizione di collaborazioni con soggetti pubblici e privati per la definizione di progetti di qualificazione. Azioni di mediazione fra pubblico e privato, per la definizione di un'offerta relativa a progetti di qualificazione rivolti alla scuola dell'obbligo.</p> <p>Continuità del rapporto di collaborazione con Auser per interventi nel contesto scolastico ed extrascolastico sulla base della convenzione triennale stipulata nell'anno 2017/2019</p>	x			<p>Numero di progetti di qualificazione offerti all'Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2018/2019.</p> <p>Rapporto di sviluppo in percentuale rispetto all'offerta dell'a.s. 2017/18.</p> <p>Numero di classi coinvolte nella proposta formativa</p> <p>Quantificazione dell'intervento di figure Auser inserite nei servizi educativi e definizione degli ambiti di collaborazione individuati.</p>	Tutti i settori	SI	10%	<p>Raggiunto</p> <p>Nell'a.s. 2018/19 sono stati proposti n. 22 progetti ed elargiti contributi per la realizzazione di altri 3 progetti, mantenendo la percentuale dell'anno precedente.</p> <p>Sono state coinvolte tutte le classi dell'Istituto Comprensivo: 37 della primaria e 20 della secondaria I grado</p> <p>Raggiunto</p> <p>Convenzione Auser</p> <p>Approvato progetto di attività anno 2019 con determina n. 26 del 21/01/2019 – Previsto l'intervento di 6 / 7 volontari per il settore educativo/scolastico.</p> <p>Rinnovata inoltre con deliberazione di G.C. n. 195 del 12/12/2019 la convenzione triennale 2020-2022</p>

OBIETTIVO STRATEGICO: 06 Sostegno alla scuola pubblica e alla Disabilità

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
01 Realizzazione di un intervento di rete a sostegno della disabilità, costruito in collaborazione fra Istituto Comprensivo e Amministrazione Comunale, Neuropsichiatria Infantile, cooperative e famiglie: definizione di un piano di intervento relativo ai servizi prescolari, alle scuole primarie, secondarie di 1° e di 2° grado, per la fornitura di personale educativo, atto a sostenere ed integrare nella scuola dell'obbligo, l'intervento delle insegnanti in appoggio alla classe;	x	x		Definizione di un piano di intervento e relativo budget a sostegno della disabilità, rivolto ai servizi educativi prescolari comunali . Definizione di un piano di intervento e relativo budget a sostegno della disabilità, rivolto alle scuole dell'obbligo ed alle scuole secondarie di secondo grado . Quantificazione in percentuale della spesa relativa ai diversi ordini di scuola.		NO		Raggiunto L'aumento della disabilità al l'interno dei servizi educativi prescolari e nella scuola dell'obbligo continua ad essere una realtà in crescita con un progressivo aumento dell'impegno economico da parte dell'A. Comunale. Nei servizi educativi prescolari la spesa rispetto all'anno precedente è aumentata leggermente di 1,02% Anche nelle scuole dell'obbligo e scuole secondarie di secondo grado c'è stato un leggero aumento dell'impegno economico del 1,2%. La spesa complessiva per l'inserimento di educatori in appoggio alla disabilità nei diversi ordini di scuola è cresciuta indicativamente del 2,5%

OBIETTIVO STRATEGICO: 07 Promozione del benessere giovanile

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Promozione da parte del Tavolo Giovani di attività relativamente a specifici campi di interesse: il gioco da tavolo, la musica e la fotografia, ricreativo/educativo. Promozione di attività di informazione e formazione negli istituti scolastici comunali sulla base di attività	x	x	X	Specializzazione dell'offerta per area di interesse e numero di soggetti coinvolti nelle iniziative rispetto all'anno 2018	Cultura	SI	15%	Raggiunto Numerose e significative sono state le iniziative organizzate in collaborazione con associazioni giovanili e distribuite nel corso dell'anno. L'associazione Arcana Giochi ha continuato nel 2019 il proprio intervento sul territorio comunale. Ha

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

<p>collegate a progetti, programmi, piani operativi da concordare tra i Giovani della Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Rubiera e l'Associazione Arcana Giochi.</p>								<p>proposto nel mese di maggio la quarta edizione di "Rubiera in gioco" progetto di promozione dei giochi da tavolo ed ha partecipato alle iniziative pubbliche "LogichiamoRubiera" e "SchoolDay", interessando bambini, genitori, giovani ed adulti, anche di territori limitrofi. Inoltre ha sostenuto presso la sala giovani aperture domenicali per famiglie e ragazzi, nella fase invernale, fino al mese di aprile, riprendendo l'iniziativa nel mese di novembre. Interessati circa 600 cittadini, bambini e famiglie.</p> <p>Il Gruppo Giovani della Croce Rossa ha condotto un progetto di qualificazione all'interno della scuola primaria sul tema della sicurezza e nozioni di primo soccorso.</p> <p>Il gruppo Fotografi GFR ha organizzato un corso di fotografia, serate divulgative in collaborazione con il CAI e con fotografi professionisti; ha inoltre partecipato con specifici contributi a eventi ed iniziative sul territorio comunale, tra cui Emilai Via Aperta e Rubiera Jazz. Allestite le seguenti mostre: n. 1 nei locali della biblioteca n. 1 nel parco Rainusso n. 1 nel cortile del Municipio</p>
---	--	--	--	--	--	--	--	---

OBIETTIVO STRATEGICO: 08 Iniziative di sensibilizzazione sulla legalità

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Progetto Legalità rivolto all'Istituto Comprensivo di Rubiera	x	x		Numero delle classi dell'Istituto Comprensivo di Rubiera che hanno aderito a progetti specifici sulla legalità	Cultura	NO		<p>Raggiunto Progetto legalità Hanno partecipato le sette classi 5° della scuola primaria e le sei classi</p>

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

								3° della scuola secondaria. Stante il successo dell'esperienza, il progetto è stato ridefinito e rinnovato per l'a.s. 2019/20, proponendo come referenti le 8 classi della scuola secondaria di I grado.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: 09 Azioni di recupero dei crediti servizio scuola e sport

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Definizione di procedure per La verifica degli insoluti ed il recupero delle partite pendenti	x	x		Completamento dei procedimenti recupero partite pendenti per i crediti relativi all'anno 2016	Programmazione economica	NO		E' stato completato il procedimento di recupero delle partite pendenti per i crediti relativi all'anno 2016 con l'iscrizione al ruolo. Per alcuni insoluti ci sono stati diversi incontri e comunicazioni per consentire l'attivazione della procedura per il sovraindebitamento prevista dalla L. 3/2012

Servizio Cultura

INDICATORI DI ATTIVITA' DEI SERVIZI

SERVIZIO TEATRO ED EVENTI ARTISTICI SERVIZIO MOSTRE ED ATTIVITÀ CULTURALI	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
Numero iniziative culturali e le quindici giornate apertura teatro	55	71	71	(nb giornate apertura teatro sono 20, ne abbiamo usate 18) 18+34 = 52	20 giornate teatro in convenzione utilizzate + 2 pagate = 22 giornate in teatro 32 iniziative culturali
Numero adempimenti necessari alle iniziative culturali (determine/delibere)	70	72	42 delibere 76 determine	37 delibere 79 determine	51 Delibere 52 determine
Numero incontri Università Tempo Libero (conferenze – gite)	34	34	28 (calo rispetto allo standard dovuto alle numerose festività coincise con le giornate del lunedì)	32	30 incontri
Numero iscritti Università Tempo Libero	85	91	99	100	98 iscritti
Numero incontri e visite guidate scuole medie	23	12	6 (ospitale) + 6 (borgo)	8 (borgo) + 8 (ospitale)	6 (borgo) + 6 (ospitale)
Presenze Teatro Ragazzi	1618	2733	1711	1708	2546
Presenze Stagione per adulti teatro	1361	2.150	2350	2410	2430
Presenze teatro iniziative organizzate/patrociate dal comune		5.097	4950	4.325	4805

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

Presenze complessive Teatro Herberia (comprensive delle giornate utilizzate dall'Assessorato Cultura)	4711	7.247	7.452	8443	9781
Numero giornate apertura complesso L'Ospitale	320	298	298	294 EVENTI dell'Amministrazione Comunale (10 mostra Fontanesi 13 mostra Linea di Confine 5 Eventinmente 11 Emilia e Una notte 14 affitti sale 13 altri eventi patrocinati dal comune)	302 Eventi del Comune 30 mostra bruno Olivi 58 mostra Linea di confine Relazioni 37 mostra Linea di confine Jobs 7 eventinmente 6 emilia e 1 notte 2 Musica da Camera con vista 2 rubiera jazz 6 affitti sale 5 convegni ente parchi 10 eventi patrocinati dal Comune
Numero CIG	79	61	54	27	19

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Promozione del Complesso Monumentale De L'Ospitale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Promozione del Complesso Monumentale De L'Ospitale attraverso l'organizzazione di iniziative musicali, teatrali, ambientali e convegnistiche, celebrazioni matrimoni per la valorizzazione degli spazi interni al Complesso.	x	x		Quantificazione delle presenze alle varie iniziative e dei soggetti coinvolti. Aumento delle entrate previste rispetto all'anno 2018.	Settore Programmazione economica e Patrimonio	SI	15%	Raggiunto numerose manifestazioni organizzate presso L'Ospitale: - concerti quartetti d'archi - saggio scuola di musica doremi - iniziativa conacreis - incontro APS comitato genitori rubiera - camminata della prevenzione - iniziative rubiera jazz - lezione yoga - 2 mostra fotografiche Linea di confine - mostra pittura bruno olivi - convegni CETS Ente parchi - serata angolo dell'avventura - serata ACAT - 6 serate Emilia e 1 notte - 6 affitti sale a pagamento per privati

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

Ridefinizione della logistica e dell'utilizzo dei locali nel Complesso				<p>Rivisitazione della vigente convenzione in essere con l'Ente di gestione dei parchi dell'Emilia Centrale</p> <p>Attivazione procedure amministrative per allestimento di un lapidario</p>				<p>e associazioni - 6 matrimoni + 1 openday - cirko paniko è aumentato il numero delle residenze artistiche; alcune associazioni utilizzano costantemente le sale per le loro attività Le numerose attività svolte, i matrimoni organizzati e le presenze di varie compagnie artistiche impegnati in progetti di allestimento spettacoli presso l'Ospitale hanno determinato, rispetto al 2018, un aumento delle entrate per matrimoni e ticket nelle seguenti percentuali: Ticket + 36% Matrimoni +118%</p> <p>Attivati incontri con i soggetti coinvolti per individuare le nuove modalità di utilizzo della struttura</p> <p>Acquisiti i preventivi per gli interventi manutentivi dell'area individuata, in attesa di affidamento dell'incarico di allestimento, a seguito del parere della Soprintendenza non ancora arrivato</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Definizione di un calendario di proposte culturali annuale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
---------------------	-----------	-----------	-----------	------------	-------------------------	-------------------------	------	--

<p>01Progettazioni fra pubblico e privato per la definizione di un pacchetto di proposte suddiviso per tipologia d'utenza e per aree di interesse.</p>	<p>x</p>	<p>x</p>		<p>Definizione di un calendario di attività, distribuite nel corso dell'anno, con almeno 10 iniziative culturali e musicali. Predisposizione avviso pubblico di manifestazioni di interesse per proposte culturali Anni 2019/2020</p>	<p>Servizio Scuola</p>	<p>NO</p>		<p>Raggiunto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Progetto Cittadinanza e legalità responsabile (3) - Progetto Noi contro le mafie 2 incontri - Incontro Gratteri e Nicaso - evento via emilia aperta - visita guidata al campo di Fossoli - iniziativa Giornata contro la violenza sulle donne - presentazione del libro di Luciana Baccichet - Mostra Gaia Roganti - 3 mostre GFR - Eventi di associazioni a L'Ospitale (3) - concessione gratuita del teatro Herberia a associazioni, società sportive, fondazioni - 2 mostre a palazzo Sacrati organizzate con scuola secondaria di primo grado - mostra a palazzo Sacrati per giorno del ricordo - seminari su restauri Pieve di San Faustino - evento sulla Costituzione - Festa Sei di Rubiera se... - Festa Avis/aido/crì <p>Affidati tramite avviso pubblico le proposte culturali per la stagione 2019/2020</p>
<p>Progetto "Rubiera città della musica"</p>				<p>Produzione di un calendario di eventi, collocati nei diversi siti culturali del paese, attraverso la collaborazione con privati tra cui la Rassegna Rubiera Jazz</p>				<p>Raggiunto</p> <ul style="list-style-type: none"> - concessione del teatro Herberia per saggi a scuole di musica (Doremi, Diapason, Soundschool) - Rubiera jazz (3 incontri) -Spettacolo Con un amico vicino con Maestro Tirelli, Mingardi e talenti rubieresi al teatro herberia - Spettacolo di Natale con cori di Rubiera al Teatro herberia

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

								<ul style="list-style-type: none"> - patrocinio al concerto di natale presso Pieve di San Faustino - 6 incontri Emilia e 1 notte - saggio progetto musica e festa scuola marco polo - Rassegna Soli Deo Gloria (3) - 2 concerti quartetto d'archi con ass. Amici del quartetto A. borciani + registrazione video - concerto Fanfara dei carabinieri
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Servizio Biblioteca

SERVIZIO BIBLIOTECA	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	Anno 2018	Anno 2019
ore complessive di apertura al pubblico	1399,5 h	1461 h	1448,5 h	1444 h	1420 h (con 298 giorni)
* presenze misurate	60.057	65.532	59.446 (misurazione approssimativa, contatore difettoso per due mesi)	52.427	56.577 (misurazione approssimativa, contatore non funzionante per tre mesi, per i quali sono state considerate le presenze nei rispettivi mesi del 2018)
prestiti	24.892	26.672	24.690 (in calo complessivamente su tutta la provincia)	24.471 (in calo complessivamente su tutta la provincia)	24.507
documenti acquisiti	1133 (con doni 1862)	1523 (con doni 2466)	1525 (con doni 1784)	1433 (con doni 1754)	1.366 (con doni 1752)
documenti catalogati	2000 ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale)	2800 ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale)	4184* ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale) [*incl. cat. CD musicali in preparazione di SEBINA]	4000* ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale) [*incl. cat. CD musicali e audiobook in preparazione di SEBINA]	2000 ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale)
iniziative di promozione	* "Conoscere" – 8 incontri serali a tema (cinema e arte) per adulti / 456 presenze ca.	* "Conoscere" – 7 incontri serali a tema (cinema e arte) per adulti / 286 presenze ca.	* "Conoscere" – 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / 241 presenze	* "Conoscere" – 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / 242 presenze	* "Conoscere" – 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / 188 presenze
	* Incontri settimanali "Pomeriggi da favola " [con volontari "Nati per leggere", 2 incontri	* Incontri settimanali "Pomeriggi da favola " [con volontari "Nati per leggere", 2	* Incontri settimanali "Pomeriggi da favola " [con volontari "Nati per leggere", 2 incontri con animatori esterni]	* Incontri settimanali "Pomeriggi da favola " [con volontari "Nati per leggere", 2 incontri con animatori esterni]	Incontri settimanali Organizzati n. 14 incontri pomeridiani "Pomeriggi da favola" per bambini 3-6 anni e n. 3 incontri

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

	con animatori esterni] (per bambini 3-6 anni) – 16 incontri pomeridiani gennaio-marzo e ottobre-dicembre / 579 presenze misurate sulle ore 17.30	incontri con animatori esterni] (per bambini 3-6 anni) – 12 incontri pomeridiani gennaio-marzo e ottobre-dicembre / 240 presenze misurate sulle ore 17.30	(per bambini 3-6 anni) – 12 incontri pomeridiani gennaio-marzo e ottobre-dicembre / 187 presenze	(per bambini 3-6 anni) – 19 incontri pomeridiani gennaio-aprile e ottobre-dicembre / 409 presenze	per bambini 18-24 mesi con volontari "Nati per leggere". Organizzati inoltre n. 3 incontri con animatori esterni per bambini 3-6 anni e 1 per bambini 18-24 mesi. Periodo gennaio-aprile e ottobre-dicembre n. 375 presenze. Il progetto è stato integrato con iniziative in collaborazione con il Centro per le famiglie (1 incontro al Nido Albero Azzurro per bambini dai 12 mesi in occasione della settimana dell'allattamento - 40 presenze - e 1 incontro dedicato alle mamme del maternage – 10 presenze)
	17 incontri con sezioni di scuola d'infanzia per letture e fiabe – ca. 340 presenze	6 incontri con sezioni di scuola d'infanzia e nido per letture e fiabe – ca. 100 presenze	3 incontri con sezione di scuola d'infanzia per letture e fiabe / 15 presenze	10 incontri autogestiti di sezioni di scuola d'infanzia per letture e fiabe: sezioni di nido comunali in sala TOPINI, sezioni di scuola d'infanzia Figlie di Gesù in sala PIMPA / ottobre-dicembre: 60 presenze	20 incontri autogestiti di sezioni di scuola e nidi d'infanzia per letture e fiabe
	8 incontri "Vivere sostenibile" – conferenze per adulti, 371 presenze	7 incontri "Vivere sostenibile" – conferenze per adulti, 165 presenze	7 incontri " Vivere sostenibile " – conferenze per adulti con proiezioni film " Visioni d'Ambiente " per adulti + 1 laboratorio sulla biodiversità per ragazzi / 126 presenze	10 incontri " Vivere sostenibile " – 8 incontri per adulti, 2 proiezioni docufilm " Visioni d'Ambiente " per adulti / 126 presenze	10 incontri " Vivere sostenibile " – 6 incontri per adulti, 3 proiezioni docufilm " Visioni d'Ambiente " per adulti, 1 uscita sul territorio con LIPU / 190 presenze
	* " B-Days : i giorni delle biblioteche: laboratorio "Il magico mondo del cioccolato"[con coopnordest] per bambini dai 4 anni – 1 incontro pomeridiano di sabato / 35 presenze misurate	" B-Days : i giorni delle biblioteche: colazione al sabato in biblioteca / 130 presenze lettura Zuppa di sasso – 3/6 anni /10 presenze	" B-Days : i giorni delle biblioteche:: colazione al sabato in biblioteca / 50 presenze; lettura con app per 3-6 anni / 19 presenze; spettacolo su Poe a teatro / 80 presenze; serata con autore / 3, presenze; caccia al libro e festa di compleanno/ 100 presenze; conferenza	" B-Days : i giorni delle biblioteche:: colazione al sabato in biblioteca / 97 presenze; Gioco dell'oca sui libri/ 56 presenze; " Biblioteca fuori da sé ": flash mob sulle storie nascoste nei libri presso Cinema EMIRO / pubblico passante del Cinemiro	" B-Days : i giorni delle biblioteche:: colazione in biblioteca: 160 presenze (nel programma c'erano anche 1 narrazione animata 3-6 anni, 1 incontro Nati per leggere 18/24 mesi, 1 presentazione di libro)

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

			sui fake news / 6 presenze; haalloween 3-6 anni / 50 presenze		
	* "Pagine utili: presentazioni di libri e incontri con autori" [2 incontri/ 73 presenze misurate]	sospeso	Focus libri : incontri liberi di presentazione libri – 3 incontri apericena / 45 presenze	Focus libri : incontri liberi di presentazione libri – 2 incontri apericena / 10 presenze	Focus libri : incontri liberi di presentazione libri – 4 incontri / 37 presenze
					Progetto Legalità e cittadinanza responsabile: 2 presentazioni di libri – 15 presenze
					Autori in prestito: 1 appuntamento con Dario Vergassola – 80 presenze
					Presentazione libro Baccichet all'interno del programma dei Bibliodays: 100 presenze
			1 pomeriggio di partecipazione all' "International games day" / 4 partecipanti	Laboratorio in occasione dello <i>School-Day</i> : 1 incontro " Libri al buio " / 40 presenze	Laboratorio in occasione dello <i>School-Day</i> : giochi e narrazioni in CAA / 40 presenze
	"CineEstate" Cinema in cortile – 1 serata – ca. 50 presenze	Visioni d'ambiente: film e commento di Andrea Violi organizzato da Ente Parco 6 persone	2 serate Visioni d'ambiente: film e commento di Andrea Violi organizzato da Ente Parco... [compresi sotto "vivere sostenibile"] / 27 presenze	2 serate Visioni d'ambiente: Docufilm organizzato da Ente Parco... [compresi sotto "vivere sostenibile"] / 14 presenze	3 proiezioni docufilm " Visioni d'Ambiente " per adulti in collaborazione con l'ente Parco
	Gara di lettura "Lettori di gran classe" per le classi 4. delle scuole primarie [16 incontri] – ca. 138 partecipanti	Gara di lettura "Lettori di gran classe" per le classi 4. delle scuole primarie 21 incontri: 3 x 7 classi – ca. 161 alunni	Gara di lettura "Lettori di gran classe" per le classi 4. delle scuole primarie 21 incontri: 3 x 7 classi 150 presenze	Gara di lettura " Lettori di gran classe " per le classi 4. delle scuole primarie 21 incontri: 3 x 7 classi 159 presenze	Gara di lettura " Lettori di gran classe " per le classi 4. delle scuole primarie 12 incontri per 8 classi
	"Baracca & Burattini" – teatrino estivo per ragazzi – 2 appuntamenti – ca. 200 partecipanti	"Baracca & Burattini" – teatrino estivo per ragazzi – 2 appuntamenti – ca. 300 partecipanti	Baracca & Burattini – teatrino estivo per ragazzi – 2 appuntamenti – ca. 300 presenze	Baracca & Burattini – teatrino estivo per ragazzi – 2 appuntamenti – ca. 200 presenze (2. incontro all'interno per meteo, spazi limitati)	Baracca & Burattini – teatrino estivo per ragazzi – 2 appuntamenti – ca. 270 presenze

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

					Notte dei racconti: apertura serale per alcune classi della scuola primaria – 110 presenze
					Incontro di promozione della lettura per due classi seconde della scuola secondaria Fermi – 50 presenze
	2 visite guidate alle classi di scuola primaria / ca. 50 partecipanti	4 visite guidate alle classi di scuola primaria / ca. 100 alunni	3 visite guidate alle classi di scuola primaria / 75 presenze	“Avventure in sala Alice” - 8 incontri guidati a piccoli gruppi di 2 classi 5. della scuola primaria (su richiesta dei docenti) / 46 alunni	1 visita guidata alla biblioteca per studenti scuola italiano per stranieri – 10 presenze
					1 incontro di presentazione del progetto Nati per Leggere ai genitori e bambini del Maternage – 10 presenze
	1 mostra di disegni degli alunni di scuola secondaria inferiore – esposizione per 2 mesi – (presenze non misurabili)	“Caccia al libro” - gioco di uso catalogo e ricerca materiali in biblioteca – classi 1. scuola secondaria di primo grado – 6 incontri, ca. 150 partecipanti	“Caccia al libro” - gioco di uso catalogo e ricerca materiali in biblioteca – classi 1. scuola secondaria di primo grado – 12 incontri / 138 partecipanti	“Caccia al libro” - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca – classi 1. scuola secondaria di primo grado – 8 classi, 16 incontri / 180 alunni	“Caccia al libro” - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca – classi 1. scuola secondaria di primo grado – 8 classi, 16 incontri / 180 alunni
	3 incontri mamme e bambini stranieri (presenze comprese nella voce <i>incontri con sezioni di scuola d'infanzia</i>)	3 letture in lingua inglese con cooperativa augeo (15 bambini per appuntamento)	1 lettura in lingua inglese con cooperativa augeo (15 bambini per appuntamento)	“Autori in prestito” - 1 incontro con l'autore / 5 presenze	
	1 pomeriggio per ragazzi (dagli 8 anni) – Laboratorio di collages “Al presepe chi ci andrà?” [con Luisa Sala] – 45 ingressi misurati, ca. 10 partecipanti	4 letture animate PER BAMBINI 3-6 ANNI (fine anno letture NPL, spettacolo scuola italiano per stranieri, spettacolo Natale) (40, 60, 25 persone) 1 lettura in musica bambini 2/3 anni e 1 lettura animata bambini 3-6 anni per 40 anni servizi	2 letture animate PER BAMBINI 3-6 ANNI (fine anno letture NPL, spettacolo Natale) (20, 30 persone) – [compreso sotto “pomeriggi da favola”]	2 letture animate per bambini 3-6 anni (fine stagione NPL, spettacolo Natale) (25, 12 persone) – [compreso sotto “pomeriggi da favola”]	

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

		educativi (20 e 15 persone)			
	Attività Eclettica: Corso fotografia primavera 6 serate (10 partecipanti) Corso informatica primavera 8 serate (12 partecipanti) Corso informatica autunno 8 serate (18 partecipanti)	Attività Eclettica: Corso fotografia primavera 6 serate (10 partecipanti) Corso informatica primavera 8 serate (12 partecipanti) Corso inglese autunno 10 serate (15 partecipanti) Corso informatica autunno 8 serate (18 partecipanti)	Attività Eclettica: Corso fotografia primavera 8 incontri (10 partecipanti) Corso informatica primavera 10 serate (20 partecipanti) Corso inglese primavera 11 serate (20 partecipanti)		
	1 serata "Rubiera narra" a cura delle scuole secondarie inferiori, in cortile – ca. 200 presenze	sospesa	Sospesa e rimandata alla primavera 2018	Gruppo di Lettura della Biblioteca Codro "Lettori per Diletto" - 11 incontri mensili / 103 partecipanti	Gruppo di Lettura della Biblioteca Codro "Lettori per Diletto" - 11 incontri mensili / 129 partecipanti
					Lecture ad alta voce: incontro pubblico a conclusione dell'anno di letture del gruppo Lettori per diletto – 20 partecipanti
	43 appuntamenti individuali di "Pane & Internet" – avvio all'uso consapevole di Internet – (su prenotazione)	15 appuntamenti individuali di "Pane & Internet" – avvio all'uso consapevole di Internet – (su prenotazione) Progetto Leggerete : 2 studenti dal 22/03 al 31/05 per 4/h settimana ciascuno. Prestate 72 ore di servizio ad integrazione del progetto "Pane & Internet"	33 appuntamenti individuali di "Pane & Internet" – avvio all'uso consapevole di Internet – (su prenotazione)	16 appuntamenti individuali di "Pane & Internet" – avvio all'uso consapevole di Internet – (su prenotazione)	9 appuntamenti individuali di Pane & Internet
	1 serata sulla cultura brasiliana in cortile, con esibizioni di Capoeira,	Presentazione del documentario "24/05/2015 – Diario	Conferenza "Esodi narrati" con esperto storico sulle Foibe – 14 persone	Docufilm di EMERGENCY – 1 serata in collegamento con la mostra fotografica / 26	Performance teatrale: restituzione del laboratorio teatrale

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

	assaggi e video – ca. 100 presenze	di trincea ” con l'autore Alessandro Scillitani – 58 persone		presenze	per adulti organizzato da Associazione Corte Ospitale – 40 presenze
					Formazione per insegnanti sulla CAA – 80 presenze
	Spazio espositivo. Organizzate tre Mostre (Disegni scuole medie, tarocchi, fotografia)	Spazio espositivo. Organizzate 2 Mostre (Arte contemporanea e fotografia)	Spazio espositivo in biblioteca. 3 Mostre (Arte contemporanea, fotografia, popoli e viaggi) / fra inaugurazione, conferenza e visite ca. 200 presenze	Spazio espositivo in biblioteca, accesso per il pubblico durante l'orario di apertura della biblioteca: 4 Mostre (2 mostre fotografiche del Gruppo Fotografi Rubieresi , 1 mostra fotografica di EMERGENCY , 1 mostra di disegni “Facce da libro” delle classi 2. delle scuole secondarie di primo grado) / presenze non misurabili	Spazio espositivo in biblioteca, accesso per il pubblico durante l'orario di apertura della biblioteca: 4 Mostre (2 mostre fotografiche del Gruppo Fotografi Rubieresi, mostra di disegni delle scuole secondarie di primo grado e mostra fotografica di Gaia Roganti) - presenze non misurabili
SOLELETRICO					
Numero prestiti CD	1524 (solelettrico+ biblioteca)	1626 (solelettrico+ biblioteca)	1126 (solelettrico + biblioteca)	918 (prestiti CD musicali dell'intera struttura)	1165

OBIETTIVO STRATEGICO: 0.3? Definizione di un calendario di proposte culturali annuale nel Servizio Biblioteca

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Definizione di un calendario di proposte culturali annuale: <u>Attività di promozione</u> del servizio Biblioteca, attraverso l'elaborazione di un programma culturale diversificato per interessi e contenuti.	x	x		Incremento, rispetto al 2018 delle iniziative promosse complessivamente all'interno del servizio	Servizio Scuola e politiche Giovanili	SI	20%	Raggiunto Gli accessi alla biblioteca sono cresciuti rispetto al 2018, senza però determinare un aumento nei prestiti che si sono consolidati secondo le cifre dell'anno precedente. Ribadita attraverso l'organizzazione di molte e varie iniziative e rassegne, l'intenzione di diversificare il servizio e le sue offerte, per continuare ad arricchire il suo ruolo di struttura aggregante e di spazio culturale. L'utenza in genere, continua a vivere

<p>Progetto di familiarizzazione con la Biblioteca da parte della scuola primaria e secondaria.</p>				<p>Numero di progetti definiti in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e classi coinvolte.</p>				<p>il servizio per le sue altre e differenti funzioni. Aumenta l'utilizzo degli spazi dedicati da parte della fascia 8/13 anni e si conferma la costante presenza degli studenti universitari. Non è possibile conteggiare il numero di studenti presenti, ma, considerando che i posti a disposizione nelle due sale studio dedicate sono 30, si può considerare una media di 15 studenti al giorno. Aumentata anche la partecipazione da parte del pubblico adulto alle diverse rassegne organizzate, anche grazie alla collaborazione con associazioni e diverse realtà del territorio. Per quanto riguarda il numero delle iniziative si rimanda ai dati di attività sopra riportati.</p> <p>Raggiunto Numerosi gli interventi promossi dalla Biblioteca nei confronti dell'Istituto Comprensivo. "Lettori di gran classe" - gara di lettura per le classi 4. della scuola primaria "Caccia al libro" - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca – classi 1. scuola secondaria di primo grado</p> <p>A queste si aggiungono: 1 visita guidata per gli studenti della scuola di italiano per stranieri; 1 incontro di promozione della lettura per due classi della scuola secondaria di primo grado; 1 incontro con insegnanti dell'Istituto Comprensivo e delle scuole comunali sulla CAA</p>
---	--	--	--	---	--	--	--	---

Apertura di un tavolo di confronto distrettuale per la definizione di progetti condivisi a livello distrettuale.				Quantificazione dei progetti realizzati e livello distrettuale.				<p>Inoltre la biblioteca è stata coinvolta nella progettazione e nell'allestimento della biblioteca scolastica, partecipando anche alla sua inaugurazione</p> <p>Raggiunto A livello distrettuale sono stati organizzati alcuni incontri di programmazione per la presentazione di progetti relativi alle leggi regionali 18 e 37. Non è stato al momento possibile procedere nella condivisione di una procedura di acquisto libri a causa di gare ancora in essere in alcuni comuni del distretto.</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	---

Servizio sport e relazioni internazionali

INDICATORI DI ATTIVITA' DEI SERVIZI

SERVIZIO SPORT	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	Anno 2018	Anno 2019
Società sportive praticanti attività negli impianti sportivi comunali	32 (di cui 3 extra comunali)	35 (di cui 8 extra comunali)	35 (di cui 9 extra comunali)	34 (di cui 8 extra comunali)	39 (di cui 12 extra comunali)
Gruppi organizzati praticanti attività negli impianti sportivi comunali	1	4	2	2	2
Ore mensili di apertura al pubblico degli impianti al coperto (per 9 m. di attività – partite e manifestazioni)	856	879	900	915	1260
Interventi manutenzione ordinaria	48	47	55	28	39
Impianti gestiti da società sportive	11	12	12	12	12
Manifestazioni ed iniziative sportive comunali ed extracomunali, (atletica, podismo, pallamano, calcio, ciclismo, karatè, pallavolo, automodellismo radiocomandato)	43	44	42	42	39

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

Media ore settimanali di utilizzo delle Scuole Medie del Palabursi – per 33settimane di attività	858	825 per 33 settimane di attività	981	981	981
Presenze Scuole Medie nel Palabursi per 33 settimane attività	10368	13860 per 33 settimane di attività	15543	16005	16104
Presenze P. Mari – Sc. Primarie – per 24 settimane di attività	3560	10738 per 24 settimane di attività	10738	10776	10200
Presenze Palestra Marco Polo Sc. Primarie – per 24 settimane di attività		3192 (calcolato su 13 settimane)	7700	8472	8232
Presenze P. Bergianti – Sc. Primarie – per 24 settimane di attività	1410	907 per 24 settimane di attività	-----	-----	-----
Ore annuali utilizzo P. Don Andreoli – Servizi pre-scolari	141	123	115	99	132
Presenze annuali P. Don Andreoli – Servizi pre-scolari	4380	3960 (360 bambini per 11 lezioni)	3080 (mancano due sezioni rispetto al 2016)	3608 (328 bambinix 11 lezioni)	3949
Presenze annuali Palabursi (allenamenti e partite società sportive, tornei, manifestazioni, concentramenti)	25500+1000	25425+1000 per manifestazioni	24505+1000	2515+1000	25720+1000
Presenze annuali P. Bergianti (allenamenti e partite società sportive, tornei, manifestazioni)	23736	23220	22900+1000	22980+1000	23080+1000
Presenze annuali P. Mari (allenamenti e partite società sportive, tornei, manifestazioni)	19962	20520	19496	20620	14500
Presenze Palestra Don Andreoli (allenamenti, manifestazioni)	19788	19828	20852	20925	20800
Presenze Palestra Marco Polo (allenamenti, manifestazioni)		8320 da ottobre 2016	22186	22330	22450
Numero adempimenti amministrativi delibere/determine Servizio Sport		37 (comprensivo di delibere e determine)	18 delibere e 19 determine	19 delibere di giunta 33 determine	21 delibere di Giunta 42 determine

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Interventi di promozione sportiva. Ricerca di sinergie tra mondo sportivo, scuola, commercio ed ambiente.

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
<p>Organizzazione della Festa dello sport, con le società sportive, la scuola e l'APS genitori</p> <p>Elaborazione di un programma annuale di iniziative od eventi sportivi, distribuiti nel corso dell'anno, organizzato in collaborazione con le associazioni sportive</p>	x	x		<p>Quantificazione delle presenze che hanno abitato la giornata di festa nell'area della Tetra Pak, nelle diverse sue componenti e degli alunni interessati al progetto scuola sport. Numero delle società sportive coinvolte nel progetto.</p> <p>Organizzazione di almeno 10 iniziative od eventi, differenti per disciplina ed area di azione.</p>	Servizio Scuola e politiche Giovanili	NO		<p>Raggiunto La giornata della festa dello Sport, causa maltempo, si è svolta presso l'area sportiva del Palabursi; ha visto la presenza di circa 200 alunni della scuola primaria, genitori e società sportive coinvolte nel progetto. All'evento hanno partecipato 7 associazioni sportive del territorio rubierese: Asd S. Faustino Volley Us Rubierese Volley ASD Comir ASD Corradini Excelsior Pallamano Secchia Rubiera Us Rubierese Asd Rebasket Rubiera School.</p> <p>Raggiunto 4/1/19 Torneo selezioni Regionali Pallamano 6-Jan Torneo dell'epifania Pallamano 24-Feb Concentramento U13 comir 17-Feb 39° Caretera ed Rubera 24-Mar Concentramento u13 Comir 31/3 Emiliaviaperta Mondiali di calcetto 14/4 FINALI U3 COMIR 14/4 2° Scuola Dance c/o Bursi - UISP 14/Apr Concentramento U13 Pallamano 14/4 FIPAV Finali Us Rubierese Volley 16/4r 33° Memorial Zini 25/4 Torneo di calcio Keradom 28/4 Concentramento pallamano</p>

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

								<p>1-May 15° Memorial Canepari 1-May Torneo Arag 5/5 Trofero Gaelotti calcio 5/5-Corradini Excelsior Gare Fidal 18/6 Fidsl gsare di Atletica 19May Comir 4x4 19/5 Festa dello sport e progetto Scuola Sport Aps Genitori 19/5May 1000 Miglia 20-May Finali Comir 23/5 Torneo Cavazzoli calcio 25-May Torneo Keradom 26-May saggio Komodo c/o 19-May 15° Giornata dello Sport 31-May Saggio Ginnastica Artistica 2-Jun 29° Memorial Oberdan e Roberto 2-Jun Camminata della prevenzione - KEEP CLEAN AND RUN 3-16 Jun 11° Trofeo Litokol,1° Trofeo Omac 3-Jun-3-7 Memorial DonDossi 8/6 apostolic Church Torneo di calcio 18/6 Corradini Excelsior Gare Fidal 7/7Jun Olimpiadi Tamil fine agosto Trofeo Bertolini 14/9 Pallamano Open DaY 15/9 Self Atletica 29/9 Memorial Crovegli volley 19/9 Memorial Corradini</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Riorganizzazione delle forme di gestione degli impianti sportivi.

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Affidamento a terzi della gestione degli impianti. Espletamento delle gare di affidamento della gestione	x	x		Espletamento delle gare previste	Settore Patrimonio e Programmazione economica	SI	15%	Raggiunto campi da calcio Area Ex Tetra Pak

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

relativa ai seguenti impianti sportivi: campi da calcio Area Ex Tetra Pak Palestra Don Andreoli Palestra Marco Polo							A seguito di gara deserta si è provveduto con determina n. 679 del 10/12/2019 a prorogare fino al 30/06/2020 il contratto già in essere Palestra Don Andreoli Con determinazione n. 740 del 24/12/2019 si è recepita la gara d'appalto svolta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione e si è provveduto ad aggiudicare la gestione della palestra per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2022 Palestra Marco Polo A seguito di gara deserta, con determinazione n. 685 del 11/12/2019 è stata attivata una procedura aperta per l'affidamento della gestione, aggiudicata con determina n. 755 del 28/12/2019 per il periodo dal 1/01/2020 al 30/06/2020 Pista di atletica: con determina a contrattare n. 684 del 11/12/2019 è stata avviata la procedura aperta per l'affidamento della gestione per l'anno 2020 , conclusa con determina n. 726 del 23/12/2019
--	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: 03 Scambi con le comunità gemellate

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
Attività di scambi con il paese gemellato collocate nel corso dell'anno solare: <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione di una settimana di visita al territorio tedesco, con adulti • Visita a Rubiera di un gruppo di cittadini 	x	x		Quantificazione delle presenze dei soggetti gemellati coinvolti alle varie iniziative e dei cittadini rubieresi	Servizio Scuola e politiche Giovanili	NO		Raggiunto Come programmato il progetto Scambi fra il paese di Neulingen ed il Comune di Rubiera ha visto l'organizzazione di più eventi , distribuiti nell'arco dell'anno solare, con un buon coinvolgimento della cittadinanza.

COMUNE DI RUBIERA – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI – 2019

<p>tedeschi .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione della settimana di scambio giovanile nel mese di agosto a Rubiera • Partecipazione di una delegazione tedesca alle iniziative del Natale 2019 								<p>6/6- 9/6. Viaggio culturale a Rubiera da parte di 45 adulti tedeschi che hanno visitato luoghi e siti italiani</p> <p>27/6- 30/6. Viaggio culturale a Neulingen con 50 adulti cittadini rubieresi che hanno visitato luoghi e siti della provincia tedesca dell'Enzkraise.</p> <p>24/8-31/8. 37° scambio giovanile a Rubiera. I ragazzi tedeschi ospitati sono stati 25. Le famiglie ospitanti sono state 13.</p> <p>Nel periodo di Natale 2019 nessuna delegazione si è recata a Rubiera, in quanto non si sono svolti gli eventi organizzati dalle associazioni di volontariato con cui la delegazione è in contatto</p>
---	--	--	--	--	--	--	--	---

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la cultura dell'integrità

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso	Raggiungimento risultati al 31.12.2019
01 Aumento della consapevolezza di un'amministrazione trasparente e imparziale	X	X	X	Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021– Report entro il 31/12/2019	Tutti i settori	SI	5%	<p>Raggiunto</p> <p>Compilato il report entro il 31/12/2019 e consegnato al Segretario generale/Responsabile della prevenzione della corruzione per il monitoraggio annuale.</p>