

# COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio Emilia)

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

### Piano degli obiettivi

Approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 1/03/2022  
modificato con deliberazione di Giunta comunale n.23 del.11/10/2022

**Obiettivi specifici del Segretario generale dott.ssa Caterina Amorini**

(art. 9, comma 1, lettera b, d.lgs. 150/2009).

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Consulenza giuridico amministrativa agli organi dell'ente

Assistenza e coordinamento nella redazione di atti e procedimenti complessi e nella predisposizione dei regolamenti

Esercizio delle competenze conferite o delegate dal Sindaco, previste nello statuto e nei regolamenti

Assistenza, consulenza e verbalizzazione alle sedute della Giunta e del Consiglio comunale

Rogare tutti i contratti nei quali il comune è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente

Esercizio delle funzioni di sovrintendenza e coordinamento specifiche attribuite dal sindaco:

Attuazione degli indirizzi stabiliti dagli organi di governo dell'ente secondo le direttive impartite dal sindaco;

Sovrintendenza alla gestione dell'ente;

Sovrintendenza nella predisposizione della proposta di Piano esecutivo di gestione e del Piano dettagliato degli obiettivi che in esso si articola e presentazione alla Giunta;

Presidenza e direzione del comitato di direzione

Partecipazione in funzione di raccordo con il Nucleo tecnico di valutazione

Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata

Sostituzione dei dirigenti/responsabili di Area/Settore secondo le modalità previste nel Regolamento degli uffici e dei servizi e nei provvedimenti di nomina

Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT)

Componente dell'Ufficio procedimenti disciplinari unificato (UPDU)

Collaborazione con la Direzione dell'Unione Tresinaro Secchia in funzione di raccordo con l'attività del comune di Rubiera.

Segretario dell'Unione Tresinaro Secchia a rotazione con gli altri Segretari dell'Unione (ultimo periodo 30/10/2017- 31/12/2018).

Responsabile macro organizzazione

## INDICATORI DI ATTIVITÀ

Indicatore	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	Anno 2020	Anno 2021
N. Sedute di Giunta comunale	50	48	47	51	52	52
N. Sedute di Consiglio comunale	7	11	7	10	7	8
N. Delibere di G.C.	210	177	185	181	174	169
N. Delibere di C.C.	36	67	48	67	66	55
N. Comitati di direzione	23	20	23	23	27	24
N. Atti controllati (art. 3 d.l.174/2012)	116	90	101	95	82	29 (al 30 aprile 2021)
N. Contratti rogati in forma pubblico amministrativa	7	6	6	6	3	5
N. Comitati di direzione Unione Tresinaro Secchia	-	6 (dal 6/04)	11	8	8	5

### OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla corruzione

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del PNA 2019	X	X	X	1. Completamento mappatura dei processi, individuazione dei rischi e conseguenti misure di prevenzione, nel triennio 2021/2023, con le seguenti percentuali: Anno 2022 35%: Anno 2023 35%	- Tutti i Settori - Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia		25
Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza				2. Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità 2021/2023 e/o altro strumento di programmazione- Report al 31.12.2021		si	5
Migliorare le competenze professionali del personale dipendente per aumentare il benessere organizzativo				3. Programmazione e rendicontazione Piano formativo intercomunale			10

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01. Adeguamento della programmazione alle nuove possibilità offerte dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <del>Costituzione cabina di regia</del></li> <li>- <del>Istituzione tavolo tecnico progetti PNRR</del></li> <li>- Numero di avvisi di manifestazione di interesse /progetti presentati</li> <li>- Numero di progetti ammessi a finanziamento</li> <li>- <del>Modifica atti di programmazione</del></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tutti i Settori -</li> <li>-Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia</li> <li>-Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia</li> <li>- Sistema</li> <li>- Servizio sociale unificato</li> </ul>	SI	25
02. Migliorare la capacità e la velocità nel dare risposte ai cittadini	X	X	X	<p>Predisposizione nuovi strumenti tecnologici per dare risposte veloci ai bisogni dei cittadini: N° Servizi digitalizzati sul totale dei servizi de'ente</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tutti i Settori</li> <li>-Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia</li> <li>- Sistema</li> </ul>	SI	10
03. Raccordo con l'Unione Tresinaro Secchia-Studio e progettazione Ulteriore sviluppo dell'Unione.-	X	X	X	<p>Conferimento all'Unione Tresinaro Secchia di una ulteriore funzione "Controllo di gestione" - Approvazione delibera entro il 30 aprile 2022</p>	<p>Direzione UTS 1° e 2° Settore</p>	SI	20

**OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale - Piano triennale delle azioni preordinate alla transizione digitale**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo aumento della digitalizzazione dei procedimenti/processi amministrativi	X	X	X	01. Progressiva informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" in collaborazione con la software house	Settori interessati per materia e Servizio informatico associato dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	5

**1° Settore – Affari generali e istituzionali – Responsabile dott.ssa Angela Ficarelli**

Al 1° Settore secondo la deliberazione che stabilisce la macro-organizzazione dell’Ente (deliberazione di Giunta comunale n. 149/2021) sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
1° Settore – Affari generali e istituzionali;	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 Organi istituzionali; 02 Segreteria generale; 07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile; 08 Statistica (esclusi i sistemi informativi); 11 Altri servizi generali
	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09 Servizio necroscopico e cimiteriale
	14 Sviluppo Economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato; 02 Commercio, Reti distributive, Tutela dei Consumatori; 03 Ricerca e Innovazione; 04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità

L’articolazione micro-organizzativa del Settore individua le seguenti unità organizzative:

1. **Servizio segreteria (compresa la segreteria del Sindaco)** (Missione 01, programmi 01 e 02)
2. **Servizio demografico** (Missione 01, programmi 07 e 08 – Missione 12, programma 09)
3. **Ufficio relazioni con il pubblico** (Missione 01, programma 11)
4. **Servizio Commercio** (Missione 14 , programma 01, 02, 03, 04)

Al Responsabile sono assegnate le residue competenze funzioni di collegamento con l’Unione in materia di personale, comprensive dell’adozione degli atti relativi non riservati all’Unione, che a titolo esemplificativo si indicano: pareri sulle proposte di deliberazioni, impegni di spesa sui capitoli relativi al trattamento economico accessorio.

**Servizio segreteria**  
**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 31/01/ 2022

**Principali indicatori**

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Deliberazioni Giunta comunale	200	197	209	174	169
Deliberazioni Consiglio comunale	71	48	67	66	55
Determinazioni dei Responsabili	773	858	773	677	702
Atti protocollati	15993	16155	22266	19243	18193

**OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla corruzione**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del PNA 2019  Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza	X	X	X	Completamento mappatura dei processi, individuazione dei rischi e conseguenti misure di prevenzione, nel triennio 2021/2023, con le seguenti percentuali: Anno 2022 35%: Anno 2023 35%  Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità 2022/2024 - Report al 31.12.2022	- Tutti i Settori - Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	10

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01. Adeguamento della programmazione alle nuove possibilità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <del>Costituzione cabina di regia</del></li> <li>- <del>Istituzione tavolo tecnico progetti PNRR</del></li> <li>- Numero di avvisi di manifestazione di interesse/progetti presentati</li> <li>- <del>Modifica atti di programmazione</del></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tutti i Settori -</li> <li>-Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia</li> <li>-Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia</li> <li>Sistema</li> </ul>	SI	5
Nuovo protocollo informatico. Applicazione nuovo piano fascicolazione	X	X		Attivazione del piano di fascicolazione entro il 31 dicembre 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tutti i Settori</li> <li>-Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia</li> </ul>	SI	5
Consolidamento dell'attività di coordinamento con la Gestione Unica del Personale per le attività di programmazione e di gestione del personale	X			Atti di programmazione e di gestione del personale condivisi con la GUP (schemi, modelli circolari, formazione)	-Tutti i Settori	NO	



**OBIETTIVO STRATEGICO: Coinvolgimento attivo dei consiglieri**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Modifiche allo Statuto per assegnazione deleghe per tema, quartiere o frazione	X			Approvazione delle modifiche statutarie		NO	
Revisione del regolamento del Consiglio comunale. Adeguamento alle modifiche statutarie e altri eventuali aggiornamenti	X	X		Approvazione modifiche regolamenti		NO	

**OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale - Piano triennale delle azioni preordinate alla transizione digitale**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo aumento della digitalizzazione dei procedimenti/processi amministrativi	X	X	X	Numero azioni previste e completate del Piano triennale ICT (per Settore) da verificare con la programmazione del SIA	Settori interessati per materia e Servizio informatico associato dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	10

**Servizio demografico**  
**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 31/01/2022

**Principali indicatori**

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
popolazione totale (31/12)	14.833	14.862	14.839	14.936	14.859
residenti stranieri (31/12)	1.526	1.532	1.535	1.613	1.553
percentuale stranieri su residenti	10,29%	10,31%	10,34%	10,79%	10,45%
carte d'identità rilasciate, inclusi i rinnovi	2.111	1.816	1.628	1.293	1.834
variazioni anagrafiche	1.069	1.102	1.155	1.032	1.055
eventi registrati nel registro stato civile	506	538	496	393	522
elettori	11.351	11.414	11.465	11.539	11.519
concessioni cimiteriali	85	80	73	73	77

**OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale-Piano triennale delle azioni preordinate alla transizione digitale**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Prosecuzione e partecipazione al progetto ANA-CNER	X			Numero di accessi superiore al 5% rispetto l'anno precedente		si	5
Implementazione del programma informatico relativo alla gestione dei manufatti cimiteriali e delle procedure inerenti il rilascio delle relative concessioni	X			Attivazione della agenda on line per le onoranze funebri e digitalizzazione dei procedimenti di richiesta di servizi cimiteriali entro il 30 giugno 2022	SIA Unione Tresinaro Secchia	si	5
Predisposizione e attuazione di un piano di esumazioni per sepolture ultradecennali	X	X		Effettuazione di almeno 10 esumazioni annuali		si	5
Attuazione delle misure previste per gli enti locali nel Piano triennale della transizione digitale	X	X	X	Attivazione delle misure che saranno definite in sede di Unione dal Responsabile della Transizione al Digitale e che saranno oggetto di implementazione comunale.	Tutti i Settori	si	5
Attività di controllo in ambito anagrafico previste dalla normativa in materia di Reddito di Cittadinanza	X			Tempi di verifica: entro 30 giorni dalla richiesta avuta in piattaforma GePi		si	5

Censimento permanente della popolazione anni 2022-2026	X	X	X	Rispetto dei tempi di effettuazione del Censimento annuale.  Collaborazione con il 4^ settore per l'aggiornamento delle basi territoriali e per gli adempimenti relativi al progetto "Microzone e sezioni di censimento 2021" secondo le direttive ISTAT del 2022	4^ Settore  Ufficio Relazioni con il Pubblico	si	5
--	---	---	---	---	---	----	---

**Ufficio relazioni con il pubblico**  
**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**  
**EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 31/01/2022

**Principali indicatori**

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Segnalazioni ricevute	1378	1333	1637	1296	1127
Compilazione on line del kit per permessi di soggiorno	64	75	46	42	53
Notifiche registrate	452	507	670	560	539
Pubblicazioni all'Albo Pretorio	1485	1569	1538	1229	1303
Contrassegni invalidi	101	112	124	107	88

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Il Comune sui social network Incremento dell'utilizzo di Facebook e Twitter e valutazioni utilizzo altre piattaforme	X			Twitter: almeno n. 150 retweet (condivisioni) post Facebook: almeno n. 50 incremento follower WhatsApp: almeno n. 50 messaggi di pubblica utilità inviati Whatsapp: almeno n. 300 segnalazioni		SI	5

				ricevute			
Estensione del servizio di riconoscimento relativo al rilascio di SPID	X			Numero SPID rilasciate nell'anno 2022: almeno 300		si	5

**OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORAMENTO ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Ufficio Relazioni con il Pubblico: miglioramento del servizio mediante una maggiore integrazione di attività e di connessioni con i Settori e gli Uffici del Comune per fornire informazioni e servizi sempre più adeguati ai cittadini	X			Verifica degli ambiti di sviluppo con particolare riferimento all'integrazione delle funzioni con la Segreteria generale: adozione di almeno due misure organizzative entro il 31 luglio 2022	Tutti i Settori	SI	10
Amministrazione trasparente. Aggiornamento delle informazioni come da previsioni del PTPCT	X	X	X	Rispetto dei tempi di aggiornamento Archiviazione dei dati e delle informazioni pubblicate fino al 31 dicembre 2016	Tutti i Settori	SI	10

**Servizio Commercio**

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 31/01/2022

**Principali indicatori**

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Commercio aree pubbliche: N. Aperture	38	1	1	0	2
Commercio aree pubbliche: N. Sub ingressi	5	11	15	16	10
Commercio in sede fissa vicinato: N. Aperture	9	17	12	11	12
Commercio in sede fissa vicinato: N. Subingressi	3	2	6	3	4
Commercio in sede fissa vicinato: N. Trasferimenti	5	2	4	4	1
Commercio in sede fissa vicinato: N. Cessazioni	10	14	14	15	10
Commercio in sede fissa vicinato: N. Variazioni	3	2	3	8	10
Commercio in sede fissa medie str.: N. Aperture	0	0	0	0	0

Commercio in sede fissa medie str.: N. Subingressi	2	2	3	1	0
Commercio in sede fissa medie str.: N. Trasferimenti	0	0	0	0	0
Commercio in sede fissa medie str.: N. Cessazioni	0	0	2	0	0
Commercio in sede fissa medie str.: N. Variazioni	0	1	0	1	1
Commercio Pubblici Esercizi: N. Aperture	2	1	2	3	2
Commercio Pubblici Esercizi: N. Subingressi	6	4	6	4	2
Commercio Pubblici Esercizi: N. Trasferimenti	0	0	0	0	0
Commercio Pubblici Esercizi: N. Cessazioni	3	2	4	3	1
Commercio Pubblici Esercizi: N. Variazioni	2	1	3	4	1
Artigianato di servizio alla persona acconciatori, estetisti, tatuaggio, piercing : N. Aperture	3	4	2	2	1
Artigianato di servizio alla persona: N. Subingressi	2	0	0	0	0
Artigianato di servizio alla persona: N. Trasferimenti	0	0	1	0	0
Commercio elettronico: N. Aperture	5	9	1	9	10
Commercio elettronico: N. cessazioni	1	1	6	0	3

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01. Associazione stabile dei commercianti con una convenzione ed un budget pluriennale con il Comune per la valorizzazione del Centro Storico	X			Predisposizione e pubblicazione "AvvisoPubblico"  Convenzione attuativa. Stipula		NO	
02. Individuazione di nuove modalità di gestione del mercato stagionale	X			Predisposizione degli atti ad evidenza pubblica e affidamento della gestione del mercato entro il 30 maggio 2022		SI	5
03. Realizzazione di tutti i mercati comunali in aree nelle quali sono previste e rese note misure di sicurezza e di prevenzione dei rischi per venditori su aree pubbliche, commercianti in sede fissa e residenti	X			Predisposizione degli atti ad evidenza pubblica per l'individuazione del professionista o dello studio professionale cui affidare l'incarico di predisposizione del Piano della Sicurezza dell'area mercatale entro il 28 febbraio 2022	3^ Settore Lavori Pubblici e patrimonio  Polizia Locale	SI	5

				Acquisizione del Piano della Sicurezza entro il 10 maggio 2022			
				Proposta di riorganizzazione dei dei Mercati entro 30 giugno 2022			

**2° Settore – Programmazione economica e partecipazioni – Responsabile dott.ssa Chiara Siligardi**

Al 2° Settore secondo la deliberazione che stabilisce la macro-organizzazione dell’Ente (Deliberazione Giunta comunale n° 149 del 14 dicembre 2021 sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	Missione	Programma
2° Settore – Programmazione economica e partecipazioni;	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economico-finanziaria, programmazione e provveditorato; 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;

L’articolazione micro-organizzativa del Settore individua le seguenti unità organizzative:

1. **Servizio ragioneria**
2. **Servizio tributi**
3. **Servizio economato e provveditorato**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla corruzione**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01.Progressivo adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del PNA 2019	X	X	X	Completamento mappatura dei processi, individuazione dei rischi e conseguenti misure di prevenzione, nel triennio 2021-2023 con le seguenti percentuali: Anno 2022 35%; Anno 2023 35%	Tutti i Settori Gestione unica del personale (GUP) dell’Unione Tresinaro Secchia	SI	5%

<p>Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza</p>				<p>Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità 2022-2024 o altro strumento di programmazione 2022-2024</p> <p>Report al 31.12.2022</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p>01. Adeguamento della programmazione alle nuove possibilità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza</p>	X	X	X	<p><del>Costituzione cabina di regia</del></p> <p>Istituzione Tavolo tecnico progetti PNRR</p> <p>Numero di avvisi di manifestazione di interesse /progetti presentati</p> <p>Numero di progetti ammessi a finanziamento</p> <p>Modifica atti di programmazione</p>	<p>-Tutti i Settori - -Gestione unica del personale (GUP) -Sistema informatico associato (SIA) Sistema Servizio sociale unificato</p>	SI	5%



**OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale - Piano triennale delle azioni preordinate alla transizione digitale**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo aumento della digitalizzazione dei procedimenti/Processi amministrativi	X	X	X	Numero azioni previste e completate del Piano triennale ICT per Settore da verificare con la programmazione del SIA	Settori interessati per materia e Servizio informatico associato dell'Unione Tresinaro Secchia	NO	

**Servizi Ragioneria ed Economato**

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 31 gennaio 2022.

**INDICATORI DI ATTIVITÀ, DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA**

**SERVIZIO RAGIONERIA**

	<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>ANNO 2020</b>	<b>ANNO 2021</b>
Numero di delibere di variazione	6	5	7	6	5
Numero delibere esaminate	246	245	276	216	224
Numero determine esaminate	773	858	773	677	732
Numero delibere predisposte	81	70	71	76	65
Numero determine predisposte	121	119	109	148	116
Numero accertamenti	1.352	1340	1158	986	727
Numero reversali	5.554	5487	5451	4512	4617
Numero impegni	2.952	3001	2662	2577	2706
Numero mandati	4.924	5713	5682	5606	5728
Numero rendiconti agenti contabili	15	15	15	15	13
Numero sedute con il Revisore dei Conti	13	12	13	10	13

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p><b>01 Bilancio di previsione 2022 2024</b>  <b>Fondo funzioni art. 106 DL 34/2020</b></p> <p>Verifica di ulteriori possibili utilizzi ai sensi dell'art. 13 del DL 4/2022 e conseguenti variazioni di bilancio</p>	X			<p>Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024</p> <p>Atti di variazione di bilancio relativi all'eventuale utilizzo del fondo funzioni fondamentali</p>	Istruzione, sport, cultura	SI	<b>5%</b>

**OBIETTIVO STRATEGICO: Bilancio flessibile e spending review**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p><b>01 Trasferimento funzione 'Controllo di gestione' all'Unione Tresinaro Secchia</b></p> <p>Conferimento della funzione e attivazione delle attività di programmazione e performance e di analisi</p> <p>Definizione di dei criteri per l'individuazione di una batteria di indicatori condivisi</p> <p>Individuazione batteria indicatori condivisi</p> <p>Stesura Report annuale</p>	X			<p>Avvio del Controllo di gestione a livello sovracomunale in un'ottica di utilizzo ottimale delle risorse e di razionalizzazione dei processi amministrativi.</p> <p>Partecipazione alla nuova struttura Controllo di gestione dell'Unione.</p> <p>Contributo alla definizione dei contenuti degli atti amministrativi</p>	Tutti i settori		
<p>schede degli obiettivi di Peg e di schemi di report unici a livello di Unione. Analisi delle connessioni con il PIAO</p>	X	X		<p>Adozione di schede degli obiettivi di Peg e schemi di report unici a livello di Unione</p>	Tutti i settori Unione Tresinaro Secchia	SI	15%
<p>Individuazione batteria indicatori condivisi</p>	X		X	<p>Stesura elenco indicatori condivisi</p> <p>Rilevazione indicatori PRT (Piano di Riordino Territoriale) 2021</p>			
<p>Stesura Report annuale</p>				<p>Invio del Report annuale alla Giunta</p>			
<p><b>02 Bilancio di previsione 2023 2025</b></p> <p>Analisi del Bilancio di previsione 2023 2025, parte spesa, al fine di individuare le misure utili a ridurre le spese correnti per compensare l'aumento dei consumi</p>				<p>Riduzione delle spese correnti relative all'annualità 2023 – escluse le voci relative al personale, all'acquisto di energia e ai contratti di servizio in essere - nella misura pari</p>	Tutti i settori Unione Tresinaro Secchia	SI	15%

energetici				ad almeno il 10% rispetto alle corrispondenti somme impegnate nell'anno 2022.			
<b>02 Bilancio di genere</b>	X			Avvio del progetto	Tutti i settori		
Stesura di un documento volto ad analizzare e valutare in un'ottica di genere le scelte politiche e gli impegni finanziari assunti dall'Amministrazione comunale		X		Approvazione del Bilancio di genere		SI	5%
<b>03 Approfondimento degli aspetti amministrativi e contabili connessi al PNRR</b>				Formazione online sui bandi e confronto con i servizi finanziari di altri Enti, con particolare riferimento alle fonti di finanziamento	Tutti i settori		
Analisi degli aspetti finanziari e contabili connessi al ricevimento dei fondi PNRR Verifica dei contenuti della rendicontazione periodica.	X			Creazione di una cartella digitale contenente la documentazione necessaria per la rendicontazione		SI	20%
Messa in campo di dispositivi organizzativi utili alla raccolta tempestiva dei dati contabili da inviare trimestralmente al Ministero.	X	X	X	raccolta e archiviata contestualmente all'acquisizione e lavorazione dei file di che trattasi			
Trasmissione periodica dei dati richiesti		X	X	Raggiungimento di milestone e target e incasso dei finanziamenti			

**Servizio Tributi**

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 31 gennaio 2022.

**INDICATORI DI ATTIVITÀ DEL SERVIZIO**

	<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>ANNO 2020</b>	<b>ANNO 2021</b>
Numero di dichiarazioni di variazione Imu/Tasi	226	106	167	78	97
Numero bollettini Imu/Tasi o F24	8.276	8.277	7.962	7.673	7.622
Numero Flussi Imu/Tasi F24 Agenzia delle Entrate	50	45	49	38	43
Numero Flussi Tari F24 Agenzia delle Entrate	30	30	53	27	9
Importo accertamenti Imu/Tasi emessi	286.000,00	251.273,00	267.390,00	57.185,00	163.538,00
Numero accertamenti con adesione per Imu/Tasi	0	0	1	0	0
Numero istruttorie rimborsi Imu/Tasi	32	13	7	19	23
Numero istruttorie rimborsi Tari	13	22	13	32	6
Numero pratiche di ravvedimento operoso presentate per Imu/Tasi	34	34	16	19	Dal 2021 non più richiesta la presentazione di apposito modulo, ma solo l'esecuzione del versamento
Numero comunicazioni per aliquote agevolate locazioni ai fini Imu/Tasi	295	243	268	198	158
Numero Flussi F24 Irpef Agenzia delle Entrate	12	12	12	12	12

Numero segnalazioni Agenzia delle Entrate	28	22	49	38	22
N. ruoli /liste di carico riscossione coattiva	8	9	3	-	3

**OBIETTIVO STRATEGICO: Politiche tributarie improntate a equità e progressività**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p><b>01.Tariffa corrispettiva puntuale.</b> Revisione del disciplinare per l'affidamento della gestione della Tariffa corrispettiva al soggetto gestore, a seguito di approfondimenti in materia di applicazione dell'IVA e della necessità di fissare in modo più preciso gli adempimenti a carico del gestore stesso.</p> <p>Analisi delle ripercussioni sul bilancio e sulla gestione del servizio derivanti dalle modifiche alla definizione di rifiuto urbano ed al regime di assimilazione dei rifiuti speciali introdotte dal D.Lgs. 116/2020.</p>	X			Approvazione della delibera e relativo allegato contenente il nuovo disciplinare per la gestione della Tariffa corrispettiva.	Servizio Ambiente URP Soggetto Gestore	SI	20%
	X	X		Verifica, in collaborazione del soggetto gestore, del numero delle aziende che scelgono di lasciare il servizio pubblico e conseguenti effetti sul PEF della Tariffa Corrispettiva. Adozione delle necessarie modifiche regolamentari legate al D.Lgs n. 116/2020.			
<p><b>02. Canone Unico Patrimoniale. Adeguamento del Regolamento di applicazione alle recenti modifiche normative.</b> Approfondimento normativo e conseguente modifica delle disposizioni regolamentari in contrasto con i recenti interventi</p>	X			Individuazione, previa consultazione dei colleghi dei Settori Tecnico e Commercio, delle necessarie modifiche regolamentari normative e di carattere formale/procedurale. Approvazione della deliberazione di modifica ed integrazione del Regolamento di applicazione del	URP Servizio Tecnico Servizio Commercio	SI	5%

legislativi o di prassi in materia di servizi di pubblica utilità e gestori di reti di comunicazione elettronica e di individuazione dell'ente legittimato ad incassare il Canone per occupazioni su strade provinciali.				Canone unico patrimoniale.			
<b>03. Progetto di unificazione dei programmi gestionali dei Servizi Tributi dei comuni dell'Unione.</b> Valutazioni preliminari delle implicazioni derivanti dall'individuazione di un unico programma gestionale dei servizi tributi dell'Unione e contestuale proposta di soluzioni migliorative.	X	X		Creazione di un tavolo tecnico con i servizi interni impattati dall'unificazione dei programmi in oggetto: Anagrafe, Tributi, Edilizia Privata. Predisposizione di apposita relazione da trasmettere al Servizio informatico dell'Unione contenente la fotografia dello stato attuale delle connessioni tra le banche dati interne ed esterne allo scopo di mantenere o di migliorare tali connessioni. <del>Individuazione di proposta, redatta unitariamente dai settori interni coinvolti, di adozione di un Sistema Informativo Territoriale (SIT) adeguato alle esigenze della realtà del singolo Comune e dell'Unione, che consenta il collegamento tra le banche dati interne ed esterne, quali i dati catastali, la cartografia, e le utenze.</del> Costante monitoraggio delle scelte e dei vari passaggi che saranno via via posti in essere dall'Unione in merito a tali problematiche.	Servizio edilizia privata Servizio Anagrafe Servizio Informatico Unione Tresinaro Secchia.	SI	5%



### 3° Settore Lavori pubblici, patrimonio, Infrastrutture – Responsabile ing. Sabrina Bocedi

Il 3° settore è affidato ad un'unica posizione organizzativa, ing. Sabrina Bocedi, nominata dal Sindaco con il decreto sindacale 21 settembre 2019 n. 16641 e secondo la deliberazione che istituisce la macro-organizzazione dell'Ente (Deliberazione Giunta comunale n° 149 del 14 dicembre 2021) sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	Missione	Programma
3° Settore - Lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture;	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Servizio occupazione spazi ed aree pubbliche; 06 Ufficio tecnico (per la parte riferita ai lavori pubblici)
	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico (parte investimenti);
	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	02 Edilizia residenziale pubblica (per la parte investimenti);
	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti; 04 Servizio idrico integrato; 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità
	10 Trasporti e diritto alla mobilità	05 Viabilità e infrastrutture stradali;
	11 Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile; 02 Interventi a seguito di calamità naturali;
	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09 Servizio necroscopico e cimiteriale (spese manutenzione immobili);

L'articolazione micro-organizzativa del Settore individua le seguenti unità organizzative:

**1. Servizio Lavori Pubblici Patrimonio**

**2. Servizio Viabilità infrastrutture**

**Servizio Lavori Pubblici Patrimonio**

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 31 gennaio 2022

### INDICATORI DI ATTIVITÀ DEL SERVIZIO

	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
n. ore di apertura al pubblico	9	9	9	//	//
n. di appalti eseguiti (compresi affidamenti di lavori in economia)	128	129	123	124	151
n. di opere pubbliche in corso	9	12	9	8	11
n. di stati di avanzamento lavori approvati	3	14	5	5	5
n. di determine predisposte	205	258	198	171	209
n. di delibere predisposte	22	18	14	11	10
n. dei cimiteri comunali	4	4	4	4	4
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari ai cimiteri *	3	2	1	0	6
n. complessivo di scuole di ogni ordine e grado	9	9	9	9	9
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari alle scuole *	486	517	506	352	554
n. complessivo di impianti sportivi	16	16	16	16	16
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari agli impianti sportivi *	36	28	35	12	33
n. altri edifici facenti parte del patrimonio comunale	22	22	22	22	22
n. interventi manutentivi ordinari e straordinari su altri edifici *	102	87	96	77	131
n. Codici Identificativi Gara (C.I.G.) richiesti	176	177	50	63	108
n. richieste di Regolarità Contributiva allo Sportello telematico dell'INPS (D.U.R.C.) ed agli previdenziali dei liberi professionisti (INAR CASSA, ecc.)	312	417	286	248	386
n. interventi del personale squadra operai per manifestazioni culturali	31	39	49	6	25
Consumi idrici degli edifici comunali (mc)	13.316	13.845	12.620	8.564	13.064
Consumi elettrici degli edifici comunali (kw)	544.191	538.984	565.111	430.017	522.614
Consumi di gas combustibile per il riscaldamento negli edifici comunali ( Smc)	281.030	300.172	339.152	236.559	262.513

\* il numero di interventi comprende solo quelli effettuati da personale interno. Sono esclusi quelli effettuati da ditte esterne

**OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla corruzione**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del PNA 2019  Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza	X	X	X	01. Completamento mappatura dei processi, individuazione dei rischi e conseguenti misure di prevenzione, nel triennio 2021/2023, con le seguenti percentuali: Anno 2022 35%: Anno 2023 35%  02. Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità o altro strumento di programmazione - 2022/2024 Report al 31.12.2022	- Tutti i Settori - Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	7

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01. Adeguamento della programmazione alle nuove possibilità offerte dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)	X	X	X	-Costituzione cabina di regia <b>Istituzione Unità di progetto PNRR</b> -Numero di avvisi di manifestazione di interesse /progetti presentati - Numero di progetti ammessi a finanziamento -Modifica atti di programmazione	-Tutti i Settori - -Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia -Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia Sistema	SI	8

**OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale - Piano triennale delle azioni preordinate alla transizione digitale**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
0.2 Progressivo aumento della digitalizzazione dei procedimenti/processi amministrativi	X	X	X	Numero azioni previste e completate del Piano triennale ICT (per Settore) da verificare con la programmazione del SIA	Settori interessati per materia e Servizio informatico associato dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	65

**MISSIONE 01- PROGRAMMA 05- GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Realizzazione Nuova Casa Protetta**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Realizzazione nuova casa protetta	X	X	X	Affidamento incarico di studio di fattibilità per dare avvio alla procedura	Cittadini- SSU Unione Tresinaro Secchia	NO	

**MISSIONE 01- PROGRAMMA 05- GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Manutenzione e valorizzazione del Patrimonio Immobiliare**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Riqualficazione immobile ex CUP con spazi per servizi e archivio.	X	X	X	Affidamento incarico di studio di fattibilità per valutare la procedura da seguire ed il relativo impegno economico	Tutti i settori	NO	
02 Interventi di efficientamento energetico altri immobili per l'utilizzo del finanziamento di cui al Decreto Ministero dell'Interno 14 gennaio 2020 per l'anno 2022: - complesso monumentale La Corte Ospitale	X X	X		Approvazione del progetto esecutivo Realizzazione lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	65

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

03 Realizzazione nuovi campi da calcio in erba sintetica	X	X		Approvazione progetto esecutivo Realizzazione lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	5
04 Attività di rendicontazione e monitoraggio delle Opere Pubbliche attraverso la BDAP, portali istituzionali ministeriali e regionali	X	X	X	Percentuale di banche dati ministeriali e regionali aggiornate con le seguenti percentuali: ANNO 2022 almeno il 50% ANNO 2023 almeno il 70 % ANNO 2024 il 100%	Tutti i settori	SI	75
05 Trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree PEEP – modifica della metodologia di calcolo del corrispettivo imposta dalla legislazione vigente (Legge 51/2022 in vigore dal 21/05/2022)	X			Adeguamento del Regolamento Comunale vigente Adeguamento delle tabelle di calcolo	Settore Finanziario	SI	4

**MISSIONE 01- PROGRAMMA 05- GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Rigualificazione Immobili Storici: La Corte Ospitale, Palazzo Rainusso e Torre dell'Orologio**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Recupero ai fini del riutilizzo dell'edificio Torre dell'Orologio con progettazione partecipata	X	X	X	Affidamento dei lavori Realizzazione lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	SI	7
02 Palazzo Rainusso: - ricostituzione del viale storico che collegava lo stesso al complesso de La Corte Ospitale  - prosecuzione delle attività svolte dai volontari, con incremento della fruibilità del giardino da parte dei cittadini	X	X	X	Affidamento di un incarico per redazione di studio di fattibilità dell'opera per la valutazione da parte della Soprintendenza e della sua quantificazione economica Inserimento del giardino all'interno della programmazione degli eventi culturali	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili Settore Commercio	NO	
03 Recupero dei locali ex UTA del Complesso Monumentale La Corte, tramite convenzione con Ente Parchi Emilia Centrale	X	X	X	Approvazione progetto definitivo /esecutivo Realizzazione lavori	Settore istruzione, scuola, sport e politiche giovanili	NO	

**Servizio Viabilità infrastrutture**

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento unico di programmazione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 31 gennaio 2022

**INDICATORI DI ATTIVITÀ DEL SERVIZIO**

	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
N. ore di apertura al pubblico settimanali	9	9	9	//	//
N. di appalti eseguiti (compresi affidam. di lavori in economia)	7	14	18	33	38
N. di opere pubbliche in corso	1	1	4	4	6
N. di stati di avanzamento lavori approvati	9	4	2	6	8
N. Codici Identificativi Gara (C.I.G.) richiesti	27	51	18	27	27
N. richieste di Regolarità Contributiva (DURC) a Sportello Telematico	71	55	60	70	95
N. determine predisposte	54	31	51	38	50
N. delibere predisposte	10	6	3	7	10
N. Ordinanze Viabilità emesse	62	111	106	87	88
N. Nulla Osta Trasporti Eccezionali rilasciati	70	130	69	43	48
N. Nulla Osta per svolgimento gare sportive su strada rilasciati	6	2	3	2	1
N. Autorizzazioni rilasciate (a Società di Serv. Pubbl. e a privati.)	37	29	21	18	32
N. istruttorie/valutazioni su opere di Urbanizzazione	1	2	5	4	2
N. di collaudi opere di urbanizzazione	1	1	3	4	1
N. istruttorie/valutazioni su pratiche edilizie	18	16	17	6	4
N. Concessioni occupazione suolo pubblico rilasciate	225	172	147	101	92
N. Autorizzazioni pubblicità temporanee rilasciate	43	32	16	7	0
Lunghezza strade comunali km	94	94	94	94	94
N. Interventi di manutenzione sulla viabilità con ditte esterne	3	25	25	16	45
N. interventi di manutenzione sulla viabilità con personale dip.	129	140	145	28	66
N. interventi su segnaletica stradale verticale*	31	55	56	66	75
Lunghezza cavidotti per illuminazione pubblica km	78	78	78	78	78
N. punti luce di illuminazione pubblica	3664	3664	3664	3737	3737
N. interventi di manutenzione impianti di illuminaz. pubbl.**	276	272	526	347	359
Superficie complessiva aree verdi di proprietà comunale m <sup>2</sup>	536.948	535.900	535.900	535.900	536.078
N. interventi di manutenz. sul verde pubblico con ditte esterne	1234	1199	1351	1250	1276
N. interventi di manutenz. sul verde pubblico con personale dip.	143	147	120	123	132
N. interventi di igiene ambientale nel territorio*****	37	14	49	188	190

N. interventi su arredi e decoro urbano in genere	25	19	24	18	22
Consumi elettrici dell'illuminazione pubblica - kwh/anno	1.695.620	1.753.268	1.790.000	1.200.000	642.227
Consumi idrici verde pubblico - mc/annuo	4.753	3.978	4.057	1379	1385

\* la manutenzione e gestione della segnaletica stradale verticale è stata eseguita interamente mediante personale interno.

\*\*\* la manutenzione agli impianti di illuminazione pubblica è eseguita mediante ditta esterna.

\*\*\*\*valore calcolato con stime sommarie, non analitiche. E' più utile per statistica utilizzare il valore dell'anno successivo

\*\*\*\*\* interventi effettuati da personale interno e mirati al mantenimento della pulizia e del decoro, extra affidamento Iren Ambiente

### MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

#### OBIETTIVO STRATEGICO: Politiche ambientali

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Risistemazione delle aiuole di piazza del Popolo	X X	X		Predisposizione progetto affidamento e realizzazione lavori		SI	5-4

### MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

#### OBIETTIVO STRATEGICO: Amici a 4 zampe

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Progetti e campagne a sostegno della diffusione degli animali di compagnia e promozione della associazioni di riferimento	X	X	X	Incremento delle aree di sgambamento cani, compresa la situazione manutentiva e di dotazione di attrezzature di servizio dei fruitori Realizzazione di n. 1 nuova area sgambamento		NO SI	4

### MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

#### OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla plastica

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Diminuzione del consumo di plastica da parte dei cittadini Rubiera Comune Plastic Free: abolizione della plastica all'interno delle sedi istituzionali	X	X	X	Completamento dell'attivazione progetto Rubiera Comune Plastic Free anche in altri edifici comunali Monitoraggio dell'attivazione	Tutti i settori	NO	

**MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Rifiuti**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Riconversione dei cassonetti interrati di piazza XXIV Maggio	X	X	X	Realizzazione dei lavori		NO	
02 Realizzazione della nuova isola ecologica	X			Approvazione convenzione per realizzazione delle opere da parte di Iren	Settore Finanziario	SI	3
	X	X X	X	Approvazione del progetto nelle varie fasi Realizzazione Lavori		SI	3

**MISSIONE 10 PROGRAMMA 05- VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Miglioramento e messa in sicurezza del Sistema della Viabilità interna**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 – Manutenzione con messa in sicurezza del Ponte (Montecatini) storico sul Tresinaro	X			Approvazione progetto definitivo / esecutivo, a seguito dell'ottenimento dei pareri necessari (Soprintendenza, Autorizzazione Sismica) Realizzazione lavori		SI	6-7
02 Realizzazione nuova strada di collegamento tra via Platone e la scuola primaria Marco Polo	X			Approvazione progetto definitivo tramite procedimento unico art. 53 LR 24/2017		SI	6
	X	X X	X	Avvio procedura espropriativa Affidamento Lavori			
03 Realizzazione Nuova Viabilità (Bretellina) di collegamento tra la via Emilia SS9 e via Ruggerini	X			Monitoraggio attività degli enti coinvolti per l'avvio delle procedure per l'affidamento lavori Realizzazione lavori	Settore Territorio e Attività Economiche	SI	3
04 Manutenzione straordinaria della rotatoria di viale Matteotti/ via Melato, di parte della via Mascagni e della via Puccini, tramite rifacimento di parte del sottofondo stradale	X			Progettazione <del>interna</del> dell'intervento e affidamento lavori		SI	5-6
	X			Avvio lavori entro il 31 luglio 2022 per la parte finanziata con contributo della messa in sicurezza delle strade di cui al DM Interno 14/01/2022 (rotatoria viale Matteotti/via Melato) Realizzazione dei lavori			
05 Realizzazione ampliamento sistema di videosorveglianza di lettura targhe area ingresso sud	X	X		Affidamento e realizzazione lavori	SIA Polizia Locale dell'Unione	SI NO	4



dell'abitato di Rubiera					Tresinaro Secchia		
06 Progetto Scuole Sicure 2022-2023 Realizzazione sistema di videosorveglianza presso gli ingressi della scuola secondaria di 1° grado E.Fermi e la scuola primaria De Amicis	X	X		Affidamento e realizzazione lavori	SIA Polizia Locale dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	4

**OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni volte a favorire l'utilizzo della mobilità leggera**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 - Secchia – (Ca' del Cristo) completamento sistema ciclabile con riqualificazione di via Salvaterra lato Secchia con attraversamento sulla SP 51. Consentirà il collegamento da Rubiera centro alla nuova zona industriale Cà del Cristo.	X	X		Monitoraggio/Realizzazione lavori		SI	3-2
02 Realizzazione della ciclabile di collegamento tra le frazioni di San Faustino e Fontana.	X	X		Approvazione progetto definitivo tramite procedimento unico art. 53 LR 24/2017 Avvio procedura espropriativa Affidamento Lavori	Settore Territorio e Attività Economiche	SI-NO	6-
03 Realizzazione di percorso ciclabile di collegamento tra Palazzo Rainusso, la Corte Ospitale e Casse di Espansione Secchia (1° stralcio)	X	X		Approvazione progetto definitivo tramite procedimento unico art. 53 LR 24/2017 Avvio espropriativa Affidamento Lavori	Settore Territorio e Attività Economiche	SI-NO	6-

**MISSIONE 11 PROGRAMMA 01- SOCCORSO CIVILE**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Protezione Civile**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Promozione efficienza del Sistema Protezione Civile	X	X	X	Esecuzione di n. 1 esercitazione di protezione civile coinvolgendo tutti i comuni dell'Unione Tresinaro Secchia e il Comune di Reggio Emilia	Tutti	SI	8

**MISSIONE 17 PROGRAMMA 01- FONTI ENERGETICHE**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Le luci della città**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Sostituzione di tutti i lampioni e i punti luce del paese con nuovi sistemi più efficienti	X	X	X	Monitoraggio contratto di gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica Attuazione degli investimenti previsti dalla convenzione Consip Servizio Luce 4 che prevede la possibilità di spesa pari al 10% del canone complessivo (Quota extra-canone)	Settore Finanziario	SI	4

**4° Settore – Territorio e Attività produttive – Responsabile arch. Giuseppe Ponz de Leon Pisani**

Il 4° settore è stato affidato all'arch. Giuseppe Ponz de Leon Pisani, funzionario tecnico cat. D, con atto del Sindaco prot. n. 22241 del 31/12/2019. Secondo la deliberazione che definisce la macro-organizzazione dell'Ente (Deliberazione Giunta comunale n° 149 del 14 dicembre 2021) al 4° Settore sono affidate le seguenti missioni, ulteriormente articolate in programmi:

	MISSIONI	PROGRAMMI
4° Settore - Territorio e attività economiche;	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico (per la parte riferita all'edilizia privata)
	07 Turismo	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo
	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio;
	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 Difesa del suolo 2 Tutela valorizzazione e recupero ambientale 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche 08 Qualità dell'aria e riduzione inquinamento
	14 Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e artigianato 03 Ricerca e innovazione
	16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare 02 Caccia e Pesca
	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche

Per la descrizione dei servizi erogati si rinvia a quanto esplicitato nella sezione operativa del Documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 31 gennaio 2022.

INDICATORI DI ATTIVITÀ MISSIONI: 01 – 08 – 09 – 11	2016	2017	2018	2019	2020	2021
N. di PdC/Varianti rilasciate	7	10	10	11	11	6
Tempi medi di rilascio PdC/Varianti (gg)	62	56	72	50	75	108
N. Autorizzazioni paesaggistiche					3	8
Tempi medi di rilascio Autorizzazioni paesagg. (gg)					170	172
N. SCIA pervenute	92	103	91	103	96	112
N. SCIA controllate a campione *(prima dei controlli+estratte+in attesa int.)	38	50	48	24	34+12+8*	75
N. CILA pervenute	100	114	119	131	128	219
N. CILA controllate a campione *(prima dei controlli+estratte+in attesa int.)					50+7+3*	35
Valutazione Preventive definite	10	16	19	14	13	32
N. autorizz. insegne e segnali rilasciate o negate	21	21	33	17	17	16
N. Agibilità / SCCEA	62	98	74	60	46	45
N. SCCEA controllate a campione *(prima dei controlli+estratte+in attesa int.)					26+12+3*	25
N. atti rilasciati riferiti a pratiche edilizie	63	44	66	65	29	92
Piani attuativi di iniziativa pubblica approvati	0	0	0	0	0	
Piani di escavazione approvati	0	0	0	1	0	0
Autorizzazioni di escavazione rilasciate	0	0	0	0	0	0
N. certificati di destinazione urbanistica rilasciati	28	38	52	53	68	73
N. pratiche ascensori rilasciate	1	10	5	2	0	2
N. certificati di idoneità alloggiativa rilasciati	39	47	56	44	39	72
Valutazioni aree fabbricabili ai fini ICI effettuate	76	52	63	74	56	54
Comunicazioni riclassamento catastale uu.ii.uu. effettuate	14	3	5	3	0	0
N. Richieste accesso agli atti	312	382	497	432	397	484
N. ordinanze bonifiche coperture in amianto	57	52	38	8	16	1
N. Ordinanze per problemi sanitari e ambientali rilasciate	5	7	18	5	14	6
N. autorizzazioni di carattere ambientale/sanitario	19	26	32	20	17	14
N. pareri di natura sanitaria/ambientale	20	26	33	22	23	18
N. comunicazioni sanitarie/ambientali con ARPA e AUSL	261	341	289	333	250	237
N. interventi su segnalazioni URP di natura sanitaria/ambientale	332	416	341	569	338	510

**OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla corruzione**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p>Progressivo adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del PNA 2019</p> <p>Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza</p> <p>Migliorare le competenze professionali del personale dipendente per aumentare il benessere organizzativo</p>	X	X	X	<p>1. Completamento mappatura dei processi, individuazione dei rischi e conseguenti misure di prevenzione, nel triennio 2021/2023, con le seguenti percentuali: Anno 2021 30%: Anno 2022 35%: Anno 2023 35%</p> <p>2. Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità 2021/2023 - Report al 31.12.2021</p>	<p>- Tutti i Settori - Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia</p>	si	5

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Approfondire l'utilizzo del software di protocollo ADS (doc in uscita, PEC e scrivania virtuale)	X	X		Mappatura delle attività e produzione linee guida sintetiche	Settore 1 - Affari generali -Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia Sistema	SI	3
Mappatura e digitalizzazione procedura sanzionatoria abusi edilizi Mappatura e digitalizzazione procedura sanzionatoria abbandono rifiuti (in collaborazione con Sett. 3)	X	X		Indicatori preliminari – Diagramma di flusso del procedimento – Coordinamento con tutti i soggetti coinvolti nel procedimento – Messa a punto database/gestionale Indicatore a regime – numero pratiche gestite digitalmente	Settore 3	SI	5
Approfondire l'utilizzo del software QGIS (consultazione cartografia, gestione numeri civici e grafo strade)	X	X		Mappatura delle attività e produzione linee guida sintetiche	Settore 3	SI	2

**MISS. 01 - PROGRAMMA 05: Gestione beni demaniali e patrimoniali**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %
01 Partizioni interne uffici	X	X		- Servizio sociali - URP	Tutti i settori		5
02 Reperimento spazi magazzino	X	X		- scaffalatura capannone operai - tettoia capannone operai - smaltimento materiali inutilizzati nei magazzini	Settore 3		5
03 Gazebo per le scuole	X			- Nuova gazebo scuola E. Fermi (acquisto e montaggio) - Assistenza alle scuole per montaggio nuove strutture e manutenzione strutture esistenti	Settore 3, Istituto comprensivo		5

**MISS. 01 - PROGRAMMA 06: Ufficio tecnico – sportello unico edilizia (SUE)**

**OBIETTIVO STRATEGICO: digitalizzazione dello sportello unico edilizia**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %
Rinnovo Commissione Qualità Architettonica e Paesaggio (modifica RUE, modalità riunioni a distanza)	X			Pubblicazione bando, valutazione candidature, nomina Commissione		SI	5
Adozione nuovo software gestionale delle pratiche edilizie CIVILIA	X	X		Indicatori preliminari – Diagramma di flusso dei procedimenti – Coordinamento con tutti i soggetti coinvolti nel procedimento – Messa a punto funzionalità Indicatori a regime – numero pratiche gestite con CIVILIA	SIA Unione	SI	5
Liquidazione delle domande di contributo per	X			Liquidazione entro i termini	Tributi	SI	5

eliminazione barriere architettoniche Legge 13/89							
Liquidazione domande a Enti Religiosi del 7 % degli oneri di urbanizzazione	X			Liquidazione anni 2016-2017 entro giugno istruttoria per gli anni dal 2018 al 2020 da espletare entro il 2022	Tributi	SI	5
Aggiornamento stradale (standard ANNCUSU)	X			Deliberazione di Giunta	Affari generali	SI	5

**MISS. 08 – PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio**

**OBIETTIVO STRATEGICO: nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG)**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %
Approvazione accordi operativi (DP1, ARR1, Nefesh)	X	X		Avanzamento nella procedura di approvazione ex LR 24/2017	Affari generali		5
Procedimenti complessi (CdS Casse espansione, CdS terna, CdS Tangenziale, Accordo Edilfontana)	X	X		Avanzamento nella procedura di approvazione	ENTI esterni	SI	5
<b>PUG</b> Affidamento incarichi professionali (SQUEA - VALSAT - NTA)	X	X		Elaborazione disciplinare d'incarico bando gara valutazione offerte affidamento incarico	-	SI	5
Procedura approvazione PUG: – percorso partecipativo – redazione SQUEA – redazione NTA RUE – redazione cartografia	X	X	X	Avanzamento redazione elaborati di piano Avanzamento procedura approvazione ex LR 24/2017	LL PP, Tributi, Welfare	SI	5



**MISS. 09 – PROGRAMMA 01: Disesa del suolo – Ufficio Urbanistica**

**OBIETTIVO STRATEGICO: I fiumi di Rubiera**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %
Attuazione PAE	X	X		Stipula accordi e convenzioni Avanzamento interventi compensativi e attività estrattiva	LL PP	SI	5
Ripristino argine crollato laghetto ex cava in via delle Valli	X	X		Affidamento progettazione Affidamento esecuzione lavori Attuazione intervento Collaudo	LL PP	SI	5

**MISS. 09 – PROGRAMMA 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Politiche ambientali**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %
Ciclovia ER13: risoluzione nodo "Terminal Rubiera" per l'attraversamento in sicurezza della ferrovia e della futura tangenziale sud	X	X		Accordi con i soggetti interessati, stato avanzamento lavori pista ciclabile. Rendicontazione dei contributi assegnati con il progetto bike to work.	Ente parco, Terminal Rubiera, AutoCS, RER, Comune di Castellarano (ente capofila)	SI	5

**MISS. 09 – PROGRAMMA 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento – Ufficio Ambiente**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso %
Regolamento di tutela dai campi elettromagnetici		X	X	Redazione bozza regolamento (o parte tematica del PUG) Approvazione Comm. Urb. Approvazione Consiglio comunale	Cittadini Società telefoniche	NO	0

**MISS. 11 – PROGRAMMA 01: Sistema di protezione Civile – Ufficio Urbanistica**

**OBIETTIVO STRATEGICO: I fiumi di Rubiera**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Potenziamento dotazioni Protezione Civile	X			Avanzamento procedura acquisto argine mobile esercitazione e collaudo Inserimento esercitazioni pratiche nel piano di protezione civile, come adempimento periodico	Settore 3 e Unione Tresinaro Secchia	SI	5

**MISS. 17 programma 01: Fonti energetiche – Ufficio Urbanistica**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Politiche di adattabilità ai cambiamenti climatici**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Fornire supporto all'Unione e al consulente esterno per l'attuazione del PAESC.	X	X	X	Trasmissione dati e integrazione con strumenti di pianificazione comunali	Unione Tresinaro Secchia- Comune di Scandiano	Settore 3; Unione TS; Consulente esterno	SI	5

**5° Settore - Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili - Responsabile dott.ssa Orietta Bonazzi**

Al 5° Settore secondo la deliberazione che stabilisce la macro-organizzazione dell'Ente (deliberazione Giunta comunale n. 203 del 24 dicembre 2019) sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	Missione	Programma
5° Settore – Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili	04 – istruzione e diritto allo studio	04.01 istruzione prescolastica 12.01 interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 04.02 altri ordini di istruzione non universitaria 4.6 servizi ausiliari all'istruzione prescolastica 4.7 diritto allo studio
	05 - tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	5.1 valorizzazione dei beni di interesse storico 5.2 - attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	06 – politiche giovanili sport e tempo libero	06.01 sport e tempo libero
	19 – relazioni internazionali	19.01 relazioni internazionali
	06 – politiche giovanili sport e tempo libero	06.02 giovani

L'articolazione micro-organizzativa del Settore individua le seguenti unità organizzative:

- **Servizio nido e scuola dell'infanzia**
- **Servizio scuola e giovani**
- **Servizio cultura**
- **Servizio biblioteca**
- **Servizio sport e relazioni internazionali**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Lotta alla corruzione**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p>Progressivo adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del PNA 2019</p> <p>Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza</p>	X	X	X	<p>1. Completamento mappatura dei processi, individuazione dei rischi e conseguenti misure di prevenzione, nel triennio 2021/2023, con le seguenti percentuali: Anno 2022 35%: Anno 2023 35%</p> <p>2. Attuazione delle misure previste nel Piano triennale della prevenzione della corruzione e dell'integrità o altro strumento di programmazione 2022/2024 - Report al 31.12.2022.</p>	<p>- Tutti i Settori - Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia</p>	Si	8%

**OBIETTIVO STRATEGICO: Amministrazione moderna, flessibile e veloce nelle risposte**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
<p>01. Adeguamento della programmazione alle nuove possibilità offerte dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p>	X	X	X	<p>- <del>Gestione cabina di regia</del> - <b>Istituzione tavolo tecnico progetti PNRR</b> - Numero di avvisi di manifestazione di interesse /progetti presentati - Numero di progetti ammessi a finanziamento - Modifica atti di programmazione</p>	<p>-Tutti i Settori - -Gestione unica del personale (GUP) dell'Unione Tresinaro Secchia -Sistema informatico associato (SIA) dell'Unione Tresinaro Secchia - Servizio sociale unificato</p>	SI	4%

**OBIETTIVO STRATEGICO: Agenda digitale - Piano triennale delle azioni preordinate alla transizione digitale**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
Progressivo aumento della digitalizzazione dei procedimenti/processi amministrativi	X	X	X	Numero azioni previste e completate del Piano triennale ICT (per Settore) da verificare con la programmazione del SIA	Settori interessati per materia e Servizio informatico associato dell'Unione Tresinaro Secchia	SI	10%

**Servizio scuola e giovani - Servizio nido e scuola dell'infanzia**

**DESCRIZIONE DEI SERVIZI EROGATI**

Si rinvia a quanto esplicitato nella Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 31 gennaio 2022.

**INDICATORI DI ATTIVITÀ, DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA**

SERVIZIO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA SERVIZIO SCUOLA SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Numero utenti Nido (A.Azzurro e sez.Primavera Pinco)*	91	91	90	78	85
Numero utenti Nido Bollicine*	38	37	38	28	19
Numero utenti Scuole d'infanzia comunali*	129	129	127	123	113
Numero utenti Scuole d'infanzia Statali*	169	153	163	164	165
Numero di bambinii disabili assistiti nei servizi prescolari*	17 (14 sci + 3 nido)	15 (14 sci + 1 nido)	19 (18 sci + 1 nido)	20 (19 sci + 1 nido)	21 (tutti su sci)
Numero di alunni disabili assistiti nella scuola dell'obbligo (primarie e secondarie di I e II grado)	45	47	49	49	52
Numero pasti Scuole Primarie	24483 (tempo pieno); 12417 (Bruchi e Farfalle)	30263 (tempo pieno); 12976 (Bruchi e Farfalle)	33005 (tempo pieno) 11547 (Bruchi e Farfalle)	17669 (tempo pieno) 2525 (Bruchi e	30621 (tempo pieno) 4686 (Bruchi e

				Farfalle) La diminuzione rispetto all'anno precedente è stata determinata dalla chiusura dei servizi scolastici a causa del Covid 19	Farfalle)
Numero di alunni trasportati*	<b>146</b>	<b>161</b>	<b>147</b>	<b>121</b>	<b>130</b>
Numero iscritti al Centro Estivo 0-6 anni		<b>118 Coopselios + 55 Augeo (288)</b>	<b>130 Coopselios + 52 Augeo (182).</b>	<b>23 comunali + 19 Coopselios + 31 Augeo (=73)</b>	<b>98 Coopselios + 42 Augeo (=140)</b>
Numero iscritti al Centro Estivo (convenzione con UISP)	<b>58</b>	<b>85</b>	<b>88</b>	<b>40</b> La diminuzione delle iscrizioni è connessa alla riduzione del numero dei bambini ospitabili nei gruppi, nel rispetto dei numeri definiti dai protocolli anticovid	<b>73</b>
Numero bonus centri estivi (progetto conciliazione) erogati	/	/	<b>121</b>	<b>52</b>	<b>159</b>
Numero di bonus elargiti alle famiglie a basso reddito per favorire l'accesso dei figli ad attività di recupero scolastico (bando doposcuola)	<b>46 (a.s.2017/2018)</b>	<b>51 (a.s.2018/19)</b>	<b>66 (a.s. 2019/2020)</b>	<b>31 (a.s. 2020/2021)</b>	<b>42 (a.s. 2021/2022)</b>
Numero di progetti di qualificazione rivolti alla scuola primaria e secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Rubiera	<b>27</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>19</b>	<b>24</b>
Numero di interventi di manutenzione servizi prescolari smistati	<b>196</b>	<b>196</b>	<b>210</b>	<b>189</b>	<b>247</b>
Numero di interventi di manutenzione Scuole primarie e secondarie smistati	<b>289</b>	<b>289</b>	<b>303</b>	<b>159</b>	<b>245</b>
Numero adempimenti amministrativi determine Servizio Scuola e Giovani	<b>151</b>	<b>145</b>	<b>119</b>	<b>107 (+143 determine di liquidazione)</b>	<b>117 (+346 determine di liquidazione)</b>
Numero CIG	<b>71</b>	<b>72</b>	<b>45</b>	<b>44 smart cig+ 5 Cig su Simog</b>	<b>35 smart cig + 3 Cig su Simog</b>

\* dato riferito all'anno scolastico che prende avvio nell'annualità indicata

**OBIETTIVO STRATEGICO: Scuola aperta a tutti**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01. Proseguire e possibilmente potenziare gli interventi di sostegno alle famiglie sui costi dei servizi scolastici 3-6 anni. Azioni di sostegno alle famiglie, attraverso la definizione di azioni di rimodulazione dei costi di accesso ai servizi prescolari	X	X	X	Atti e provvedimenti di istituzione di misure per sostenere i costi di accesso ai servizi scolastici (bonus 0-6). Numero di famiglie beneficiarie  Rimodulazione delle rette a seguito dell'emergenza da Covid 19. Numero di rette rimodulate per sospensione della frequenza per misure di quarantena o isolamento	Programmazione economica e partecipazioni	SI	5%
02. Riorganizzazione dei servizi prescolari sulla base dei bisogni emersi nella fascia 3/6 anni. Servizi flessibili in grado di corrispondere le esigenze delle famiglie e i bisogni del territorio, in continua evoluzione	X	X	X	Atti e provvedimenti di rivisitazione della struttura organizzativa dei servizi 3/6		SI	3%

**OBIETTIVO STRATEGICO: Scuola aperta a tutti**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Modulare l'offerta dei servizi in relazione alla richiesta. Riorganizzazione dei servizi 0/3 in base alle tipologie della domanda	X	X	X	Rivisitazione dell'organizzazione dei servizi 0/3 sulla base delle esigenze emergenti. Atti di indirizzo della Giunta o atti equivalenti entro i termini di avvio dei servizi.		SI	3%
02 Proseguire gli interventi di sostegno alle famiglie sui costi dei servizi educativi 0-3 anni	X	X	X	Atti e provvedimenti di istituzione di misure per sostenere i costi di accesso ai servizi educativi 0/3 anni (bonus 0-6 e Al nido con la regione) N. di utenti beneficiari  Rimodulazione delle rette a seguito dell'emergenza da Covid 19.		SI	5%

				Numero di rette rimodulate per sospensione della frequenza per misure di quarantena o isolamento			
--	--	--	--	--	--	--	--

**OBIETTIVO STRATEGICO: Coordinare e incentivare le attività delle istituzioni scolastiche con quelle delle realtà sportive educative e culturali del territorio**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01. Progettazione PUC (Progetti utili alla collettività), anche in collaborazione con gli enti del Terzo Settore, in ambito educativo e scolastico	X	X	X	Avvio nuove attività sulla base della disponibilità di soggetti idonei avviati dal Centro per l'impiego o dal Servizio Sociale. Numero di progetti attivati Numero di giornate di attività	Unione Tresinaro Secchia	SI	2%
02. Attivazione in forma sperimentale nell'a.s. 2021/2022 del progetto Pedibus per gli studenti della scuola primaria in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio e progettazione della realizzazione per l'a.s. 2022/2023	X	X		Realizzazione del progetto per gli alunni delle classi 3°, 4° e 5° della scuola primaria Numero di plessi coinvolti Numero di giornate Numero di studenti partecipanti		SI	3%

**OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare la presenza delle scuole di ogni grado nelle frazioni**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Potenziamento dei servizi nelle scuole delle frazioni, per mantenerle attive	X	X	X	Proseguimento dei servizi extrascolastici (pre e post scuola, mensa) nella scuola primaria della frazione. Numero di iscritti ai servizi.  Servizio di trasporto dalla scuola d'infanzia di Fontana per utilizzo tempo prolungato. Numero iscritti  Trasporto gratuito per la scuola primaria Marconi di San Faustino. Numero di iscritti		SI	5%



**OBIETTIVO STRATEGICO: Diventare grandi**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Definizione di un progetto di attività culturali, ricreative, educative, condiviso al Tavolo Giovani	X	X	X	Numero di iniziative promosse da giovani o rivolte ai giovani	Servizio Cultura e Biblioteca Servizio manutenzioni e manifestazioni	SI	2%
02 Svolgimento della procedura per la nuova gestione del Centro Giovani	X			Espletamento della procedura entro il 31/08/2022		SI	5%
03 Recupero dell'edificio Torre dell'Orologio con progettazione partecipata <i>SI VEDA</i> <i>OBIETTIVO OPERATIVO: Custodia e valorizzazione delle eccellenze culturali rubieresi</i>	X	X	X		Settore Lavori pubblici, patrimonio, Infrastrutture	NO	

**Servizio Cultura**

INDICATORI DI ATTIVITA' DEI SERVIZI

SERVIZIO TEATRO ED EVENTI ARTISTICI SERVIZIO MOSTRE ED ATTIVITÀ CULTURALI	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Numero complessivo di eventi realizzati sul territorio direttamente o in collaborazione con associazioni, privati: concerti, saggi, serate divulgative, seminari, ecc.	71	(nb giornate apertura teatro sono 20, ne abbiamo usate 18) 18+34 = 52	20 giornate teatro in convenzione utilizzate + 2 pagate = 22 giornate in teatro 32 iniziative culturali	3 giornate di utilizzo del teatro sulle 20 in convenzione 20 iniziative culturali	53 eventi Mostra fotografica in occasione del giorno della memoria con GFR Mostra fotografica in occasione della Festa della donna con GFR 15/05-22/05 Mostra 25 aprile in collaborazione con GFR 3 Visite guidate teatro in collaborazione con Corte Ospitale e DTE maggio e dicembre 3 video per Quante storia nella storia

					<p>Emilia e una notte plus presso Ospitale in collaborazione con Corte Ospitale (7 spettacoli) Spettacolo comico in piazza del popolo 24 giugno Commedia dialettale in piazza del popolo 25 giugno Rubiera jazz 2 concerti Concerto musicale piazza del Popolo 29/0/ Spettacolo comico in piazza del popolo 25/07 Mostra e laboratori Linea di confine: collaborazione nell'allestimento e nella promozione 22/05-04/07 Note oltre i confini, 3 concerti quartetto d'archi Patrocinio oneroso a iniziativa Club Ruote</p> <p>Classiche Saggio musicale Euterpe Casting film Bellocchio spettacolo teatrale AVIS Mostra Milite Ignoto Laboratorio disegno per bambini Concerto musicale in teatro donna Spettacolo musicale di natale in teatro Spettacolo per famiglie in teatro Inaugurazione panchina rossa Esibizioni banda n.2 Presentazione CRI in teatro</p>
--	--	--	--	--	--

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

					mostra GFR in biblioteca spettacoli musical Din Down Festa Schoolday
					Spettacolo di strada natale
Numero eventi presso complesso L'Ospitale	298	294 EVENTI dell'Amministrazione Comunale (10 mostra Fontanesi 13 mostra Linea di Confine 5 Eventinmente 11 Emilia e Una notte 14 affitti sale 13 altri eventi patrocinati dal comune)	302 Eventi del Comune 30 mostra bruno Olivi 58 mostra Linea di confine Relazioni 37 mostra Linea di confine Jobs 7 eventinmente 6 emilia e 1 notte 2 Musica da Camera con vista 2 rubiera jazz 6 affitti sale 5 convegni ente parchi 10 eventi patrocinati dal Comune	188 Eventi del Comune 2 Burattini 1 Concerto jazz 4 mostra linea di confine 1 eventinmente 5 emilia e una notte 2 musica da camera con vista 2 della rassegna Rubiera Jazz 1 convegno ente parchi 1 evento patrocinato dal comune (Scout) 169 per progetti speciali e attività assoc. Corte Ospitale	38 eventi 1 Saggio Euterpe 1 Autori in prestito, 1 Presentazione libro di Roby Facchinetti 2 Burattini 1 lettura con laboratorio con Ente Parchi 1 Rubiera Jazz Entroterre 1 Spettacolo teatrale su Dante 1 Laboratorio di disegno per bambini 1 Mostra con Ente Parchi 1 Mostra Linea di confine 2 Laboratori Linea di Confine 1 Casting film Bellocchio 1 Concerto quartetto d'archi 1 Convegno Ente Parchi Progetti speciali Ass. Corte Ospitale: 7 Emilia e una notte 6 residenze artistiche 1 Bloom incontri con spettatori e scuole 2 matrimoni Eventinmente 3 affitti sale 2 laboratori teatrali Quinta Parete 1 corso formazione 1 Circo Magdaclan
Numero incontri Università Tempo Libero (conferenze -gite)	28 ( calo rispetto allo standard dovuto alle numerose festività coincise con le	32	30 incontri	5 incontri	28 incontri

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

	giornate del lunedì)				
Numero iscritti Università Tempo Libero	99	100	98 iscritti	41 iscritti	77 iscritti
Numero incontri e visite guidate scuole medie	6 (ospitale) + 6 (borgo)	8 (borgo) + 8 (ospitale)	6 (borgo) + 6 (ospitale)	Non realizzate a causa	14

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

				della pandemia	
Presenze Teatro Ragazzi e Domeniche a teatro	1711	1708	2546	1135	284
Presenze Stagione Teatrale per adulti	2350	2410	2430	755	1323 + 297 Rassegna estiva Emilia e una Notte
Presenze teatro iniziative organizzate/patrociate dal comune	4950	4.325	4805	700	1740
Numero di progetti di educazione ambientale e culturale all'interno del Parco Rainusso					n. 7 progetti (progetti ambientali con famiglie e scuole, corsi di meditazione, prove musicali e realizzazione video per scuola di musica)
Numero di domande gestite per erogazione contributi alle famiglie per corsi musicali				17 domande di contributi ricevute ed erogate agli utenti scuole musica	21 ricevute ed erogate
Numero adempimenti necessari alle iniziative culturali (determine/delibere)	42 delibere 76 determine	37 delibere 79 determine	51Delibere 52determine	32 delibere 31 determine 5 domande di contributi erogati alle associazioni culturali	2 delibere servizio biblioteca 26 determine servizio biblioteca  30 delibere cultura 42 det cultura  <b>32 delibere 68 determine</b>
Numero di gare d'appalto/avvisi /convenzioni per la gestione di attività culturali					5
Numero CIG	54	27	19	8	33

**OBIETTIVO STRATEGICO: Custodia e valorizzazione delle eccellenze culturali rubieresi**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
---------------------	-----------	-----------	-----------	------------	-------------------------	-------------------------	------

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

01 Recupero dell'edificio Torre dell'Orologio con progettazione partecipata	X	X	X	- Incontri di progettazione partecipata - Definizione di un progetto per l'uso di spazi e la promozione di iniziative	Servizio Scuola e Giovani Lavori Pubblici e Patrimonio	SI	5%
---	---	---	---	--	---	----	----

**OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Custodia e valorizzazione delle eccellenze culturali rubieresi**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
03 Progetto "Città della Musica"	x	x	x	Proseguo del sostegno al consolidamento del nuovo complesso bandistico locale. Numero di partecipazioni ad eventi e progetti in collaborazione	Commercio Lavori pubblici Ufficio Relazioni con il Pubblico	SI	5%

**OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Trasmissione delle tradizioni**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01 Valorizzazione dell'archivio storico e del patrimonio culturale e artistico locale e dell'archivio storico	x	x	x	Numero di iniziative per la promozione del patrimonio archivistico. Ricerca storica in collaborazione con ANPI "Rubiera antifascista". Redazione della bozza entro il 31.12.2022.		SI	10%

**SERVIZIO BIBLIOTECA**

**INDICATORI DI ATTIVITA'**

SERVIZIO BIBLIOTECA	ANNO 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
ore complessive di apertura al pubblico	1448,5 h	1444 h	1420 h (con 298 giorni)	1116 h (con 240 giorni)	1386 h (297 giorni)
* presenze misurate	59.446	52.427	56.577	18.952 (la biblioteca è stata chiusa al pubblico per diversi	15.491 (il numero degli ingressi è influenzato dalle limitazioni connesse

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

				mesi per emergenza Covid)	alla pandemia - inoltre la restituzione libri è avvenuta per diversi mesi all'esterno della biblioteca, quindi nel conteggio non sono incluse le presenze delle persone che restituiscono i libri senza entrare in biblioteca per altri servizi)
prestiti	<b>24.690</b> ( in calo complessivamente e su tutta la provincia)	<b>24.471</b> (in calo complessivamente su tutta la provincia)	<b>24.507</b>	<b>12.298</b>	<b>15.344</b>
EmiLib (MediaLibraryOnLine)				73 nuove iscrizioni	17 nuove iscrizioni
documenti acquisiti	<b>1525</b> (con doni <b>1784</b> )	<b>1433</b> (con doni 1754)	<b>1.366</b> (con doni 1752)	<b>2.066</b> (di cui 80 cd musicali e 12 doni; per motivi legati all'emergenza Covid sono state a lungo sospese le donazioni)	<b>2.209</b> ( di cui <b>58 cd musicali, e 247 doni</b> )
documenti catalogati	<b>4184*</b> ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale) [*incl. cat. CD musicali in preparazione di SEBINA]	<b>4000*</b> ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale) [*incl. cat. CD musicali e audiobook in preparazione di SEBINA]	<b>2000</b> ca. (stima, dato non rilevabile con riferimento annuale)	<b>1.954</b>	<b>1.968</b>
iniziative di promozione	* <b>“Conoscere”</b> - 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / <b>241 presenze</b>  <b>7</b> incontri <b>“Vivere sostenibile”</b> - conferenze	* <b>“Conoscere”</b> - 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / <b>242 presenze</b>  <b>10</b> incontri <b>“Vivere sostenibile”</b> – 8 incontri	* <b>“Conoscere”</b> - 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / 188 presenze  <b>10</b> incontri <b>“Vivere sostenibile”</b> - 6 incontri per	<b>“Conoscere”</b> - 6 incontri serali a tema (cinema e arte/storia) per adulti / 140 presenze La capienza della sala Saperi della biblioteca, in cui si tengono le iniziative, è stata ridotta causa emergenza Covid  Gli incontri della rassegna <b>Vivere Sostenibile</b> già	<b>INIZIATIVE PER ADULTI FISSATA CAPIENZA MASSIMA DELLA SALA SAPERI A 25 PERSONE INCLUSI RELATORI</b>  <b>Conoscere</b> - 6 incontri storia della musica e cinema-storia (133 presenze) <b>Settimana della salute mentale:</b> 2 incontri online dal vivo in collaborazione con CSM (19 presenze)  <b>Vivere sostenibile</b> 4 incontri di cui 2 laboratori manuali e 2

	<p>per adulti con proiezioni n. 2 film "Visioni d'Ambiente per adulti + 1 laboratorio sulla biodiversità per ragazzi / 126 presenze</p> <p><b>Attività Eclettica:</b>          Corso fotografia primavera 8 incontri (10 partecipanti)          Corso informatica primavera 10 serate (20 partecipanti)          Corso inglese primavera 11 serate (20 partecipanti)</p> <p><b>Focus libri :</b> incontri liberi di presentazione libri - 3 incontri <i>apericena</i> / 45 presenze</p>	<p>per adulti, 2 proiezioni docufilm "Visioni d'Ambiente" per adulti / 126 presenze</p> <p><b>Focus libri :</b> incontri liberi di presentazione libri - 2 incontri <i>apericena</i> / 10 presenze</p> <p><b>"Autori in prestito" - 1 incontro con l'autore / 5 presenze</b></p> <p>Gruppo di Lettura della Biblioteca Codro "Lettori per Diletto" - 11 incontri mensili / 103 partecipanti</p>	<p>adulti, 3 proiezioni docufilm "Visioni d'Ambiente" per adulti, 1 uscita sul territorio con LIPU / 190 presenze</p> <p><b>Focus libri :</b> incontri liberi di presentazione libri - 4 incontri / 37 presenze</p> <p><b>Progetto Legalità e cittadinanza responsabile:</b> 2 presentazioni di libri - 15 presenze</p> <p><b>Autori in prestito:</b> 1 appuntamento con Dario Vergassola - 80 presenze</p> <p><b>Gruppo di Lettura della Biblioteca Codro "Lettori per Diletto" - 11 incontri mensili / 129 partecipanti</b></p>	<p>organizzati per aprile e poi riorganizzati per novembre non si sono tenuti causa emergenza Covid          Per lo stesso motivo anche gli incontri della rassegna <b>Visioni d'ambiente</b> previsti per maggio non si sono tenuti</p> <p><b>Focus libri :</b> incontri liberi di presentazione libri - 3 incontri, di cui 1 in diretta streaming (81 presenze)</p> <p>Non realizzato a causa dell'emergenza sanitaria</p> <p><b>Autori in prestito:</b> 2 appuntamenti, di cui 1 in diretta streaming (85 presenze)</p> <p><b>Gruppo di Lettura della Biblioteca Codro "Lettori per Diletto" - 6 incontri mensili (46 partecipanti)</b>          Il gruppo non si è riunito nel periodo marzo-giugno e novembre-dicembre</p>	<p>conferenze: 47 presenze</p> <p><b>Giornata della Memoria e del ricordo:</b> 2 incontri online dal vivo con esperti (29 + 22 presenze)          1 videolettura registrata con professionista (374 visualizzazioni FB, 70 visualizzazioni IG, 98 visualizzazioni YT)</p> <p><b>Dantedi:</b> 4 letture registrate online</p> <p><b>Giornata della donna:</b> 1 lettura registrata online (29 visualizzazioni)</p> <p><b>Focus libri:</b> 4 presentazioni (86 presenze) ; 1 presentazione online (93 presenze)</p> <p><b>Progetto Legalità e cittadinanza responsabile:</b> 1 presentazione di libro (18 presenze)</p> <p><b>Autori in prestito:</b> Vasco Brondi presso l'Ospitale 93 presenze  <b>Presentazione libro</b> di Roby Facchinetti presso l'Ospitale: 64 presenze</p> <p><b>Gruppo di Lettura della Biblioteca Codro "Lettori per Diletto" - 5 incontri mensili (47 partecipanti)</b></p>
--	---	---	---	---	---



				causa emergenza Covid	
			<b>Lecture ad alta voce:</b> incontro pubblico a conclusione dell'anno di letture del gruppo Lettori per diletto - 20 partecipanti	Giornata della Memoria: è stata organizzata una staffetta itinerante in diversi luoghi di Rubiera con letture sul tema della memoria, in collaborazione con Istituto Comprensivo, Auser, Anpi, GCIL SPI, Coop (40 partecipanti nella tappa in biblioteca)	<b>Lecture ad alta voce: 2 appuntamenti con letture immagini e musica organizzati dalle lettrici volontarie (50 presenze)</b>  <b>Gruppo di lettura ad alta voce:</b> un gruppo di persone si riunisce in biblioteca per condividere la lettura di un romanzo. Appuntamenti settimanali da 9/06 a 14/07 e da 25/08 a 31/12 (8 persone in media per incontro)  2 incontri di <b>presentazione di novità editoriali 2020/2021:</b> (17 + 19 presenze)
	33 appuntamenti individuali di <b>"Pane &amp; Internet"</b> - avvio all'uso consapevole di Internet - (su prenotazione)	16 appuntamenti individuali di <b>"Pane &amp; Internet"</b> - avvio all'uso consapevole di Internet - (su prenotazione)	9 appuntamenti individuali di Pane & Internet	3 appuntamenti individuali di Pane & Internet nel periodo gennaio-febbraio	6 appuntamenti individuali di <b>Pane e Internet</b>
	* Incontri settimanali <b>"Pomeriggi da favola"</b> [con volontari "Nati per leggere", 2 incontri con animatori esterni] (per bambini 3-6 anni) - <b>12</b> incontri pomeridiani gennaio-marzo e ottobre-dicembre / <b>187 presenze</b>	* Incontri settimanali <b>"Pomeriggi da favola"</b> [con volontari "Nati per leggere", 2 incontri con animatori esterni] (per bambini 3-6 anni) - <b>19</b> incontri pomeridiani gennaio-aprile e ottobre-dicembre / <b>409</b>	Incontri settimanali Organizzati n. 14 incontri pomeridiani <b>"Pomeriggi da favola"</b> per bambini 3-6 anni e n. 3 incontri per bambini <b>18-24 mesi</b> con volontari "Nati per leggere". Organizzati inoltre n. 3 incontri con animatori esterni per bambini 3-6 anni e 1 per	<b>"Pomeriggi da favola":</b> organizzati n. 8 incontri pomeridiani per bambini 3-6 anni (124 presenze) e n. 4 incontri per bambini <b>18-24 mesi</b> (n. 31 presenze) con volontari "Nati per leggere" Organizzato inoltre n. 1	<b>INIZIATIVE 0-6 ANNI</b>  <b>Pomeriggi da favola</b> 8 incontri per bambini 3-6 anni (135 presenze) + 2 incontri nei parchi di Rubiera in collaborazione con il Centro per le Famiglie (44 presenze) e n. 6 incontri per bambini <b>18-24 mesi</b> (n. 87 presenze) con volontari "Nati per leggere".

	<p>2 letture animate PER BAMBINI 3-6 ANNI (fine anno letture NPL, spettacolo Natale) (20, 30 persone) - [compreso sotto "pomeriggi da favola"]</p> <p>1 letture in lingua inglese con cooperativa augeo (15 bambini per appuntamento)</p>	<p><b>presenze</b></p> <p><b>2 letture animate per bambini 3-6 anni (fine stagione NPL, spettacolo Natale) (25, 12 persone) – [compreso sotto "pomeriggi da favola"]</b></p>	<p>bambini 18-24 mesi. Periodo gennaio-aprile e ottobre-dicembre n. 375 presenze. Il progetto è stato integrato con iniziative in collaborazione con il Centro per le famiglie (1 incontro al Nido Albero Azzurro per bambini dai 12 mesi in occasione della settimana dell'allattamento - 40 presenze - e 1 incontro dedicato alle mamme del maternage - 10 presenze)</p> <p>1 incontro di presentazione del progetto Nati per Leggere ai genitori e bambini del <b>Maternage</b> - 10 presenze</p>	<p>incontro con animatore esterno per bambini 3-6 anni (12 presenze)</p> <p>Le iniziative in presenza sono state sospese nel periodo marzo-giugno e ottobre-dicembre</p> <p>Il progetto è stato integrato con <b>1 incontro</b> in collaborazione con il Centro per le famiglie (20 partecipanti) e con <b>1 giornata di formazione</b> per le lettrici volontarie NPL con Alessia Canducci (11 partecipanti)</p> <p>Nel periodo di chiusura della biblioteca (marzo-maggio) sono stati pubblicati sulla pagina Facebook circa 15 videoletture a cura delle volontarie NPL</p>	<p><b>Natale:</b> 2 letture con laboratorio: 40 presenze</p> <p><b>Formazione per le volontarie</b> 2 incontri: (9 presenze)</p> <p><b>2 letture animate + laboratorio</b> 3-6 anni con professionista (60 presenze)</p> <p><b>2 letture registrate</b> (Facebook, Youtube, Instagram) 3-6 anni (108 visualizzazioni)</p> <p><b>Presentazione del progetto Nati per Leggere a neo genitori:</b> 1 incontro (7 presenze)</p> <p><b>1 collaborazione con Ente Parchi</b> per lettura con laboratorio</p>
					<p><b>INIZIATIVE 10-14 ANNI</b></p> <p><b>Laboratorio disegno di manga:</b> 18 partecipanti</p> <p><b>Gruppo di lettura Avamposto fuorilegge:</b> 1 incontro di presentazione (6 presenze)</p>
	<p><b>"B-Days:</b> i giorni delle biblioteche:: colazione al sabato in biblioteca / <b>50</b> presenze; lettura con app per 3-6 anni / <b>19</b> presenze; spettacolo su Poe a teatro / <b>80</b> presenze; serata con autore / 3,</p>	<p><b>"B-Days:</b> i giorni delle biblioteche:: colazione al sabato in biblioteca / <b>97</b> presenze; <b>Gioco dell'oca</b> sui libri/ <b>56</b> presenze; <b>"Biblioteca</b></p>	<p><b>"B-Days:</b> i giorni delle biblioteche:: colazione in biblioteca: <b>160</b> presenze (nel programma c'erano anche <b>1</b> narrazione animata 3-6 anni, <b>1</b> incontro Nati per leggere 18/24 mesi, <b>1</b></p>		

	presenze; caccia al libro e festa di compleanno/ <b>100</b> presenze; conferenza sui fake news / <b>6</b> presenze; haalloween 3-6 anni / <b>50</b> presenze	<b>fuori da sé</b> : flash mob sulle storie nascoste nei libri presso Cinema EMIRO / pubblico passante del Cinemiro	<b>presentazione di libro)</b>  <b>Presentazione libro Baccichet</b> all'interno del programma dei Bibliodays: 100 presenze		
	1 pomeriggio di partecipazione all' "International games day" / 4 partecipanti	<b>Laboratorio</b> in occasione dello <i>School-Day</i> : 1 incontro " <b>Libri al buio</b> " / <b>40 presenze</b>	<b>Laboratorio</b> in occasione dello <i>School-Day</i> : giochi e narrazioni in CAA / <b>40 presenze</b>		<b>School Day</b> : banchetto vendita libri dismessi biblioteca + letture con teatrino Kamishibai (10 presenze)
	3 incontri con sezione di scuola d'infanzia per letture e fiabe / 15 presenze  Gara di lettura "Lettori di gran classe" per le classi 4. delle scuole primarie <b>21 incontri: 3 x 7 classi 150 presenze</b>  " <b>Caccia al libro</b> " - gioco di uso catalogo e ricerca materiali in biblioteca - classi 1. scuola secondaria di primo grado - 12 incontri / 138 partecipanti	<b>10 incontri</b> autogestiti di sezioni di scuola d'infanzia per letture e fiabe: sezioni di <b>nido comunali</b> in sala TOPINI, sezioni di scuola d'infanzia <b>Figlie di Gesù</b> in sala PIMPA / ottobre-dicembre: <b>60 presenze</b>  Gara di lettura " <b>Lettori di gran classe</b> " per le classi 4. delle scuole primarie <b>21 incontri: 3 x 7 classi 159 presenze</b>  " <b>Caccia al libro</b> " - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca - classi 1. scuola secondaria di primo grado - 8 classi,	<b>20 incontri</b> autogestiti di sezioni di scuola e nidi d'infanzia per letture e fiabe  Gara di lettura " <b>Lettori di gran classe</b> " per le classi 4. delle scuole primarie <b>12 incontri</b> per 8 classi  " <b>Caccia al libro</b> " - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca - classi 1. scuola secondaria di primo grado - 8 classi, <b>16 incontri / 180 alunni</b>	Gli incontri non si sono tenuti causa emergenza Covid  Il progetto non si è realizzato causa emergenza Covid  <b>Caccia al libro</b> - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca - classi 1. scuola secondaria di primo grado E' stato realizzato 1 solo	<b>ATTIVITA' CON LE SCUOLE</b>  <b>4 visite alla biblioteca</b> autogestite di sezioni di scuola e nidi d'infanzia per letture e fiabe;  Gara di lettura " <b>Lettori di gran classe</b> " per le classi 4. delle scuole primarie (consegna libri a 7 classi quarte)  <b>Libriamoci. Giornate di lettura nelle scuole</b> : letture ad alta voce di incipit di romanzi di generi diversi a 18 classi della scuola secondaria Fermi di Rubiera  " <b>Caccia al libro</b> " - lezioni di uso catalogo e gioco di ricerca materiali in biblioteca - classi 1. scuola secondaria di primo grado (7 incontri a scuola e 7 incontri in biblioteca)

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

	3 visite guidate alle classi di scuola primaria / 75 presenze	<b>16 incontri / 180 alunni</b> “Avventure in sala Alice” - 8 incontri guidati a piccoli gruppi di 2 classi 5. della scuola primaria (su richiesta dei docenti) / 46 alunni	Incontro di promozione della lettura per due classi seconde della scuola secondaria Fermi - 50 presenze  1 visita guidata alla biblioteca per studenti scuola italiano per stranieri - 10 presenze  <b>Formazione per insegnanti sulla CAA</b> - 80 presenze	incontro, poi il progetto è stato sospeso causa emergenza covid  “ <b>Primi passi in biblioteca</b> ” - incontri con le classi 2. delle scuole primarie del territorio Sono stati realizzati solo 5 incontri in biblioteca poi il progetto è stato sospeso causa emergenza covid  <b>Libriamoci. Giornate di lettura nelle scuole:</b> letture ad alta voce di incipit di romanzi di generi diversi a 13 classi della scuola secondaria Fermi di Rubiera	<b>Primi passi nella mia biblioteca</b> (per le classi seconde della scuola primaria): l'attività non si è svolta a motivo della pandemia
				<b>Natale con Rodari:</b> spettacolo con il Teatro dell'Orsa in diretta streaming - (190 spettatori)	INIZIATIVE PER FAMIGLIE:  <b>Spettacolo di Natale</b> gratuito al Teatro Herberia (300 presenze)
	<b>Baracca &amp; Burattini” – teatrino estivo per ragazzi – 2 appuntamenti – ca. 300 presenze</b>	<b>“Baracca &amp; Burattini” – teatrino estivo per ragazzi - 2 appuntamenti - ca. 200 presenze</b> (2. incontro all'interno per meteo, spazi limitati)	<b>“Baracca &amp; Burattini” - teatrino estivo per ragazzi - 2 appuntamenti - ca. 270 presenze</b>  <b>Notte dei racconti:</b> apertura serale per alcune classi della scuola primaria - 110 presenze	<b>“Baracca &amp; Burattini” - teatrino estivo per ragazzi - 2 appuntamenti (245 presenze)</b>  <b>Notte dei racconti:</b> apertura serale per alcune classi della scuola primaria (70 presenze)	<b>Baracca e Burattini 2 incontri:</b> 226 presenze  <b>Notte dei racconti:</b> letture con musica online dal vivo (260 utenti unici) + 6 videoletture registrate (11-13 anni), visualizzazioni non misurabili
	<b>Conferenza “Esodi narrati” con esperto storico sulle Foibe - 14 persone</b>	Docufilm di <b>EMERGENCY - 1 serata</b> in collegamento con la mostra fotografica / <b>26 presenze</b>	<b>Performance teatrale:</b> restituzione del laboratorio teatrale per adulti organizzato da		

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

			Associazione Corte Ospitale - 40 presenze		
	Spazio espositivo in biblioteca. <b>3 Mostre</b> (Arte contemporanea, fotografia, popoli e viaggi) / fra inaugurazione, conferenza e visite ca. <b>200 presenze</b>	Spazio espositivo in biblioteca, accesso per il pubblico durante l'orario di apertura della biblioteca: <b>4 Mostre</b> (2 mostre fotografiche del <b>Gruppo Fotografi Rubieresi</b> , 1 mostra fotografica di <b>EMERGENCY</b> , 1 mostra di disegni " <b>Facce da libro</b> " delle classi 2. delle scuole secondarie di primo grado) / presenze non misurabili	Spazio espositivo in biblioteca, accesso per il pubblico durante l'orario di apertura della biblioteca: <b>4 Mostre (2 mostre fotografiche del Gruppo Fotografi Rubieresi, mostra di disegni delle scuole secondarie di primo grado e mostra fotografica di Gaia Roganti)</b> - presenze non misurabili	Spazio espositivo in biblioteca, accesso per il pubblico durante l'orario di apertura della biblioteca: <b>1 mostra fotografica</b> del Gruppo Fotografi Rubieresi - presenze non misurabili	<b>Inaugurazione</b> della mostra del GFR con proiezione del video "E questo è il fiore": 50 presenze  <b>Installazione</b> della sagoma di Patrick Zaki in biblioteca con presenza di Amnesty International: 30 presenze
Numero prestiti CD	1126 (soleletrico + biblioteca)	918 (prestiti CD musicali dell'intera struttura)	1165	501	492

**SERVIZIO SPORT E RELAZIONI INTERNAZIONALI INDICATORI DI ATTIVITA'**

SERVIZIO SPORT	ANNO 2017	ANNO 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Società sportive praticanti attività negli impianti sportivi comunali	35 ( di cui 9 extra comunali)	34 (di cui 8 extra comunali)	39 (di cui 12 extra comunali)	34 ( di cui 8 extra comunali)	29 (di cui 9 extra comunali)
Gruppi organizzati praticanti attività negli impianti sportivi comunali	2	2	2	2	/
Numero di domande gestite all'interno del bando assegnazione utilizzo impianti sportivi			49	31	33
Ore mensili di apertura al pubblico degli impianti al coperto (per 9 mesi di attività - partite e manifestazioni)	900	915	1260	580	560
Numero interventi di manutenzione ordinaria smistati	55	28	39	17 (4 determine) 13 schede	37
Impianti gestiti da società sportive	12	12	12	12	13

COMUNE DI RUBIERA – PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE – 2022/2024

Manifestazioni ed iniziative sportive comunali ed extracomunali (atletica, podismo, pallamano, calcio, ciclismo, karatè, pallavolo)	42	42	39	9	19
Media ore settimanali di utilizzo del Palabursi da parte delle Scuole Secondarie di I grado	981	981	981	288	384
Presenze delle Scuole Secondarie di I grado nel Palabursi	15543	16005	16104	6344	7680
Presenze Palestra Mari - Sc. Primarie	10738	10776	10200	2832	2376
Presenze Palestra Marco Polo Sc. Primarie	7700	8472	8232	1211	2130
Presenze annuali Palestra Don Andreoli - Servizi per l'infanzia 0-6 anni	3080 (mancano due sezioni rispetto al 2016)	3608 (328 bambinix 11)	3949	213	/
Ore annuali utilizzo P. Don Andreoli - Servizi per l'infanzia 0-6 anni	115	99	132	28,35	Da gennaio a giugno non è stata svolta l'attività motoria della scuola dell'infanzia a causa della pandemia da Covid 19  111 periodo ottobre-dicembre (attività spostata alla Sala Gulliver)
Presenze annuali Palabursi (allenamenti e partite società sportive, tornei, manifestazioni, concentramenti)	24505+1000	2515+1000	25720+1000	6100	8600
Presenze annuali Palestra Bergianti (allenamenti e partite società sportive, tornei, manifestazioni)	22900+1000	22980+1000	23080+1000	5750	7800
Presenze annuali Palestra Mari (allenamenti e partite società sportive, tornei, manifestazioni)	19496	20620	14500	4350	5200
Presenze Palestra Don Andreoli (allenamenti, manifestazioni)	20852	20925	20800	3900	11340
Presenze Palestra Marco Polo (allenamenti, manifestazioni)	22186	22330	22450	5080	15400
Numero di domande gestite per erogazione contributi alle famiglie per attività sportiva	Non attivo	50	39	66	105
Numero adempimenti amministrativi delibere / determine Servizio Sport	18 delibere e 19 determine	19 delibere di giunta 33 determine	21 delibere di Giunta 42 determine	11 delibere di giunta 28 determine	-42 determine -15 delibere - n. 2 convenzioni (Parrocchia

					per campo basket e con istituto comprensivo per utilizzo impianti sportivi)
--	--	--	--	--	---

**OBIETTIVO STRATEGICO: Stare insieme e rispettare le regole.**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Indicatore	Altri settori coinvolti	Valutazione performance	Peso
01.Gestione degli impianti sportivi							
Svolgimento delle procedure di affidamento delle gestioni in scadenza	x	x	x	Espletamento delle procedure entro il 31.12.2022		SI	10%
Definizione delle modalità regolamento di accesso e utilizzo della pista di atletica	X			Stesura entro il 31.12.2022		SI	10%
03.Convenzione per gestione di attività ludico/ricreative, sportive, motorie per fasce diverse della popolazione	X			Manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto con cui stipulare la convenzione e successiva sottoscrizione entro il 31/05/2022		SI	5%