

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Cognome

**ELENA  
TAGLIAVINI**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

██████████

Formazione universitaria / Titoli

luglio 1990

Università di Bologna Facoltà di lettere e filosofia

**LAUREA IN LETTERE MODERNE, Università degli Studi di Bologna  
Votazione 110 e lode. Tesi di laurea su Giovan Pietro Bellori  
e la critica d'arte del '600. Relatore: Prof. Ezio Raimondi**

agosto/settembre 1988

Fondazione Cini Venezia

**BORSA DI STUDIO PER LA PARTECIPAZIONE AL XXX CORSO DI ALTA CULTURA**

1990/1991

Università di Bologna Facoltà di lettere e filosofia

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO PRESSO LA FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA,  
"L'informatica applicata alle scienze umane"**

settembre 2014/ luglio 2015 MODENA

Corso **EBRAICO ANTICO**, votazione finale 10 con lode.

Corso laurea triennale come studente ospite c/o Istituto superiore B.C: Ferrini

1994

**ISCRIZIONE ALL'ALBO GIORNALISTI** - elenco pubblicisti

Date (da)

- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

dall'1 maggio 2023

Comune di Castellarano (RE)

"Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D con assegnazione al settore  
2° " Scuola, Cultura, Sport e tempo libero"

Date (da)

- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

dal 1° gennaio 2023 al 30/04/2023

Comune di Castelfranco Emilia

Responsabile Ufficio Associazionismo, Sport, Volontariato e coordinamento Manifestazioni con  
indennità di particolare responsabilità Categoria D4

Date (da)

- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

dal 1 marzo 2020

Comune di Castelfranco Emilia

Incarico di posizione organizzativa **Responsabile dei Servizi Eventi, Cultura, Promozione del  
Territorio e Turismo, Associazionismo Sport Volontariato e Partecipazione, Progetti  
Europa e Fundraising**, Categoria D4

- Progettazione culturale e gestione organizzativa eventi, dalla fase di elaborazione a quella di realizzazione (rapporti con enti e soggetti terzi, fornitori, coordinamento della logistica e degli adempimenti relativi ai piani sicurezza e gestione emergenze).
- Rapporti con l'associazionismo sportivo: gestione concessione impianti sportivi comunali, coordinamento eventi sportivi sul territorio
- Coordinamento e gestione percorso partecipato con le associazioni per la redazione di nuovi regolamenti sui rapporti con gli Enti del Terzo Settore (Approvazione in Consiglio comunale: novembre 2021).
- Coordinamento e gestione tavoli di co-progettazione con l'associazionismo locale per la realizzazione di rassegne estive e invernali (dicembre 2021/estate 2022/autunno 2022).
- Gli enti del terzo settore e l'organizzazione degli eventi: elaborazione strumenti di semplificazione (Guida e Modello unico semplificato)

Date (da)  
• Datore di lavoro  
• Tipo di impiego

Dal 01/12/2019 al 29/2/2019 comando temporaneo a tempo determinato e pieno dal Comune di Sassuolo presso il Comune di Castelfranco Emilia  
Settore Servizi al Cittadino - Servizio associazionismo Sport Eventi

Date (da)  
• Datore di lavoro  
• Tipo di impiego

dal novembre 2017 all'ottobre 2019  
Comune di Sassuolo  
Incarico di posizione organizzativa di **"Responsabile del servizio programmazione culturale e associazionismo"**. Categoria D3

- Progettazione culturale e gestione organizzativa eventi, dalla fase di elaborazione a quella di realizzazione (rapporti con enti e soggetti terzi, fornitori, coordinamento logistico, predisposizione media planning). Si elencano di seguito i principali progetti/ragsegne/iniziative:
  - Rassegna musicale Note d'estate promossa con il sostegno di FCRMO in collaborazione con la Fondazione Arturo Toscanini
  - Rassegna presso il Crogiolo Marazzi
  - Festival Filosofia (coordinamento programma Sassuolo e membro del Consiglio di indirizzo del Consorzio Festival Filosofia)
  - Rassegna musicale e letteraria c/o la Corte di Villa Giacobazzi promossa con il sostegno di FCRMO
  - Rassegna Cinema estivo c/o Parco Vistarino promossa con il sostegno di FCRMO
  - Rassegna letteraria c/o Palazzo Ducale di Sassuolo promossa con il sostegno di FCRMO
  - Laboratori di lettura e scrittura
  - Programma esposizioni c/o Paggeriarte (spazio arte contemporanea)
  - Rassegne c/o auditorium P. Bertoli in collaborazione con l'associazionismo locale
  - Progetto "#sassuolocittativa" nell'ambito dello sviluppo di comunità in collaborazione con l'associazionismo locale
  - Percorsi formativi sulla Riforma del terzo settore rivolti all'associazionismo locale
  - Progetto "Sassuolo solidale" (LR n. 8 del 2014)
  - Progetti politiche giovanili finanziati dalla LR 14/2008
  - Progetti nell'ambito delle Pari Opportunità (anche finanziati dalla LR 6/2014)
- Redazione atti amministrativi e cura procedure contabili, approfondimenti legislativi e normativi relativi all'ambito culturale.
- Redazione richieste di finanziamento ad altri enti (Regione Emilia Romagna, Fondazione Cassa di Risparmio di Modena)

• Date (da - a)  
• Datore di lavoro

dal novembre 2009 al dicembre 2017  
Comune di Sassuolo  
**Funzionario amministrativo D3 presso il Servizio attività culturali e ricreative**

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Progettazione culturale e gestione organizzativa eventi, dalla fase di elaborazione a quella di realizzazione (rapporti con enti e soggetti terzi, fornitori, coordinamento logistico, predisposizione media planning).
- Ideazione, progettazione, coordinamento organizzativo e piano di promozione e comunicazione delle seguenti iniziative:
  - Rassegna musicale e letteraria c/o la Corte di Villa Giacobazzi : dal 2013 al 2017, rassegna letteraria “ I libri ti cambiano la vita”, in collaborazione con Romano Montroni e dal 2017 al 2019: rassegna letteraria “Vite che sono la tua”, con Paolo Di Paolo, in collaborazione con Romano Montroni
  - dal 2016, rassegna letteraria “11 l’ora d’autore” c/o Palazzo Ducale di Sassuolo:
  - Laboratori di lettura e scrittura Parole in città: 1° edizione anno 2018.
- Redazione richieste di finanziamento ad altri enti (regione Emilia Romagna, Fondazione Cassa di Risparmio di Modena)
- Approfondimenti normativi relativi all’associazionismo, rapporti con le associazioni locali per la realizzazione di iniziative nell’ambito dei procedimenti di concessione di patrocinio.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

Anni 2006/2009

Comune di Sassuolo

**Responsabile amministrativo progetti europei RETURN, GEMM, DIALOGUE, QUINN**

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dal 1998 al 2009:

Comune di Sassuolo

**Funzionario amministrativo D3 Posizione organizzativa**

Responsabile **SERVIZIO COMUNICAZIONE** e **UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO**

(Segreteria del Sindaco, Ufficio Stampa, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Stamperia). Dal 2005

Responsabile **Ufficio Europa**, dal 2006 Responsabile **Ufficio Coesione e mediazione territoriale**.

- Principali mansioni e responsabilità

Anno 2008

Responsabile progetto “**La riqualificazione dell’area di via Circonvallazione 189**”, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena

Redazione progetto e richiesta di finanziamento. Coordinamento gruppo di lavoro composto da Servizi sociali, Comando di Polizia Municipale, Ufficio Legale, Servizio Patrimonio. Redazione media planning.

Anno 2007

Responsabile progetto “**Oltre il muro invisibile: il sostegno e la valorizzazione delle iniziative di integrazione e dialogo**”, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena

Redazione progetto e richiesta di finanziamento. Coordinamento gruppo di lavoro composto da Servizi sociali, Ufficio cultura, Commissione Pari Opportunità, Comando di Polizia Municipale. Redazione media planning.

Anno 2006

Responsabile progetto “**Braida: lo sviluppo di una comunità**”, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena

Redazione progetto e richiesta di finanziamento. Coordinamento gruppo di lavoro composto da Servizi sociali, Comando di Polizia Municipale, Ufficio Legale, Servizio Patrimonio. Redazione media planning.

Anno 2005

Partecipazione al progetto “**Superare l’emergenza Braida: il risanamento del condominio san Matteo di via san Pietro 6 di Sassuolo**”, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena e dalla Regione Emilia Romagna.

Coordinamento gruppo di lavoro composto da Servizi sociali, Comando di Polizia Municipale, Ufficio Legale, Servizio Patrimonio. Redazione media planning.

Anno 2003/2004

Responsabile **progetto di valorizzazione, destinazione e gestione di Villa Vistarino**: gestione amministrativa e coordinamento progetto in collaborazione con Prof. Giuseppe Gherpelli. Redazione media planning.

Dal 1992 al 1998:

Comune di Sassuolo

**Incarichi professionali come Addetto stampa**

Redazione comunicati stampa, organizzazione conferenze stampa ed eventi istituzionali

**Docenze**

Dal giugno 2004 all'ottobre 2004:

Emmedelta (Modena)

Docente di Comunicazione pubblica

**FORMAZIONE**

3/6/2020 **"Strumenti di finanziamento per la cultura negli Enti Locali"** promosso da Caldarini & associati

2/3/2021 **webinar "Le modalità di affidamento degli impianti sportivi comunali"**. Promosso da Formel

14/3/2019 - MODENA

**Giornata di studio "Ultime novità legislative e giurisprudenziali in materia di appalti pubblici, con riferimento alle gare telematiche e nella redazione dei bandi; legge finanziaria e decreto semplificazione"** promossa da Osservatorio Appalti Pubblici di Modena

18/01/2019 - BOLOGNA

**Seminario "RACCONTARE I MIGRANTI: DEONTOLOGIA, DIRITTI E MINORI"** promosso da Ordine regionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

10/12/2018 - MODENA

**Giornata di studio "L'affidamento dei contratti pubblici ai soggetti del terzo settore mediante convenzione (codice dei contratti pubblici, codice del terzo settore e codice civile a confronto)"** - promossa da Osservatorio Appalti Pubblici di Modena

1/12/2018 REGGIO EMILIA

**Seminario "IL CYBERBULLISMO, LE INSIDIE DELLA RETE E DEONTOLOGIA DELL'INFORMAZIONE"** promosso da Ordine regionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

24/10/2018 - BOLOGNA

**Seminario "UOMINI E DONNE CHE CAMBIANO. LE RAPPRESENTAZIONI DI GENERE NEL SISTEMA DEI MEDIA"** promosso da Ordine regionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

20/11/2017 - BOLOGNA

**Seminario "I contratti per l'affidamento dei servizi sociali, culturali e sportivi nei comuni. appalti e convenzioni dopo il decreto correttivo del nuovo codice dei contratti pubblici D. Lgs. 56/2017"** promosso da Caldarini e associati

06/05/2017 - FIORANO MODENESE

**Seminario "INFORMAZIONE E CRITICA: IL CASO SERIE TV ATTRAVERSO IL WEB, LA RADIO E ALTRI MEDIA ALTERNATIVI"** promosso da Ordine regionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

20 /11/2017 - BOLOGNA

Caldarini e associati

**Corso "I contratti per l'affidamento dei servizi culturali - Appalti e Convenzioni dopo il Decreto Correttivo del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. 56/2017"**

27/04/2016 BOLOGNA

**Seminario "CULTURA E INFORMAZIONE: LE MODALITÀ DI UN RACCONTO IN DIVENIRE"**  
promosso da Ordine regionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

16/06/2014 - BOLOGNA

**Seminario "I NUMERI E LE PERSONE"** promosso da Ordine regionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

28/11/2014 - Capodarco di Fermo

**Seminario "LE DISUGUAGLIANZE ECONOMICHE – INFORMAZIONE SOCIALE IN RETE - I MIGRANTI E LA FORTEZZA EUROPA"** promosso da Redattore sociale e Ordine nazionale giornalisti (Formazione Professionale Continua)

29/11/2014 - Capodarco di Fermo

**Seminario "L'APPARENZA INGANNA: QUANDO PAROLE E IMMAGINI NON COINCIDONO"**  
promosso da Redattore sociale e Ordine nazionale giornalisti  
(Formazione Professionale Continua)

29/11/2014 -- Capodarco di Fermo

**Seminario "RELAZIONI DESTABILIZZANTI: IL RACCONTO DI CONDIZIONI MENTALI DIVERSE - AD OCCHI BENE APERTI. TECNICHE PER LIMITARE L'IPOCRISIA"** promosso da Redattore sociale e Ordine nazionale giornalisti  
(Formazione Professionale Continua)

6/5/2015 - Modena

**Seminario "ESSERE O NON ESSERE CHARLIE"** promosso da Ordine regionale giornalisti

23/24 novembre 2005 - Firenze

**Corso "LE SPONSORIZZAZIONI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: AMBITI DI UTILIZZAZIONE, REGOLAMENTAZIONE, ESPERIENZE E MODELLI"** promosso da PromoPa

anno 1991

**CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO STAMPA**, Fondazione Simonini, Reggio Emilia

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

[ Inglese ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.



giugno 2023