

| Timbro arrivo | Timbro protocollo | Marca da bollo |
|---------------|-------------------|----------------|
|               |                   |                |

AL COMUNE DI RUBIERA

**RINUNCIA ALLA CONCESSIONE DI DURATA INFERIORE A 99 ANNI**

Il/La sottoscritto/a Sig./ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ in qualità di familiare o delegato  
della famiglia del defunto \_\_\_\_\_  
deceduto il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Visto l'art. 61 del Regolamento di polizia mortuaria,

in qualità di:

O concessionario O persona avente titolo sulla concessione in qualità di (specificare il grado di parentela con il concessionario originario) \_\_\_\_\_

del/la Sig./ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e deceduto/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
e di \_\_\_\_\_

del/la sig./ra \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e deceduto/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, concessionario/i della/le sepoltura/e (indicare i riferimenti della stessa) \_\_\_\_\_, come da concessione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. sotto la propria personale responsabilità che tutti gli altri aventi titolo sulla concessione sono stati informati e concordano con la presente istanza come da attestazioni separate;
2. di rinunciare ad ogni diritto sulla concessione sopra menzionata;
3. dichiara che la decorrenza della rinuncia avrà luogo dal \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Il rimborso previsto dal Regolamento, che dovrà essere versato mediante bonifico bancario intestato al Sig/la Sig.ra:

nome e cognome (intestatario/a del conto corrente) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Banca \_\_\_\_\_

Agenzia/Filiale \_\_\_\_\_

codice IBAN (27 caratteri alfanumerici): \_\_\_\_\_

**ALLEGATO:** copia dell'atto di concessione.

### INFORMATIVA

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it) o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/B oppure utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito istituzionale [www.comune.rubiera.re.it](http://www.comune.rubiera.re.it) nella home page sezione "Privacy".

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@resinarosecchia.it](mailto:dpo@resinarosecchia.it) , oppure scrivendo al medesimo indirizzo collocato nella sezione "Privacy" o nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it).

Rubiera, il

**FIRMA**

*Il presente modulo può essere inviato via mail al seguente indirizzo: [anagrafe@comune.rubiera.re.it](mailto:anagrafe@comune.rubiera.re.it), o via pec all'indirizzo [anagrafe.rubiera@pcert.postecert.it](mailto:anagrafe.rubiera@pcert.postecert.it). Il richiedente **DEVE** allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.*