

Timbro arrivo	DSCRU	Marca da bollo
		Esente

ALLA COMMISSIONE ELETTORALE  
COMUNALE

***Elezioni europee e amministrative dell'8 e 9 giugno 2024.***

***Segnalazione di disponibilità a svolgere le funzioni di scrutatore di seggio elettorale con il seguente impegno:***

***sabato 8 giugno dalle ore 8 alle ore 23***

***domenica 9 giugno dalle ore 6,30 alle ore 23***

***lunedì 10 giugno dalle ore 13 fino al termine delle operazioni elettorali***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in **RUBIERA** in via \_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_

interno \_\_\_\_\_ telefono n° \_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_

posta elettronica e-mail o pec  
\_\_\_\_\_

**già iscritto** all'Albo degli scrutatori del Comune di Rubiera

oppure

**non iscritto** ma disponibile ad essere inserito nell'elenco aggiuntivo (circolare n. 28 del 5 aprile 2024 del Ministero dell'Interno) per le prossime consultazioni e, successivamente, per l'inserimento nell'Albo

*(Barrare la voce che interessa)*

## DICHIARA

- di essere disponibile a svolgere le funzioni di scrutatore di seggio elettorale per le elezioni europee e amministrative in quanto già iscritto all'Albo la cui verifica sarà fatta d'ufficio;
- di trovarsi nella seguente condizione lavorativa:
  - disoccupato / inoccupato;
  - ◆ in cassa integrazione;
  - ◆ iscritto nelle liste di mobilità;
  - ◆ studente;

◆ altro (specificare)

---

3. di avere svolto in occasione delle consultazioni elettorali / referendarie le seguenti funzioni:

- ◆ Presidente negli anni \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_
- ◆ Segretario negli anni \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_
- ◆ Scrutatore negli anni \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_

4. La presente dichiarazione deve essere presentata **entro sabato 11 maggio 2024 alle ore 13.00** con una delle seguenti modalità, tramite:

- **servizio postale** Ufficio Elettorale Comune di Rubiera, Via Emilia Est n. 3 42048 Rubiera (RE);
- **consegna a mano** presso l'URP o presso il Servizio demografico piazza Garibaldi, n. 3 Rubiera;
- **posta elettronica:** [anagrafe@comune.rubiera.re.it](mailto:anagrafe@comune.rubiera.re.it); PEC [comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it); (solo da caselle PEC).

## INFORMATIVA GDPR

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Rubiera in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.

In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile o recandosi presso l'ufficio URP del Comune di Rubiera in Piazza Garibaldi n. 3/C.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è l'avv.to Nadia Corà, disponibile scrivendo a [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it), PEC:[nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it). L'informativa completa può essere consultata sul sito istituzionale del Comune nella home page, sezione "Privacy" o può essere richiesta all'ufficio preposto o scrivendo a [privacy@comune.rubiera.re.it](mailto:privacy@comune.rubiera.re.it).

data

Il/La richiedente

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

(Allegare fotocopia documento identità)